

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI - MARCONI"

Via Patrioti delle Marche, 5 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM)

C.F. 90055050448 - tel. 0734/993437

apic83700a@istruzione.it - apic83700a@pec.istruzione.it

Prot. n. 4848 del 09/05/2023

All'Albo

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI per consulenza pedagogica/metodologica didattica e supporto didattico alla progettazione - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

CNP M4C1I3.2-2022-961-P-23027**C.U.P. J74D22003560006****Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») come di seguito indicati nell'ambito del progetto **"InnovaScuola4.0"** **M4C1I3.2-2022-961-P-23027**

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno individuali max
Consulenza pedagogica/metodologica didattica e supporto didattico alla progettazione	4	35

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono i seguenti compiti:

- Valutazione degli ambienti dove attuare il progetto ed installare le soluzioni in considerazione della sicurezza sul lavoro e privacy;
- Rilevazione di sopravvenute esigenze emerse dopo la presentazione del progetto preliminare;
- Partecipazione ad incontri di valutazione di proposte risolutive insieme al RUP;
- Supporto alla valutazione dei prodotti / servizi / soluzioni metodologiche didattiche;
- Supporto e valutazione in ambito didattico delle soluzioni da acquisire;
- Valutazioni relativi ai diversi indirizzi di studio e/o articolazioni;
- Collaborazione con DS e Staff in ambito organizzativo e nel seguire l'installazione;

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione personale docente interno con contratto a tempo indeterminato (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base della seguente tabella:

2. Consulenza pedagogica metodologica didattica e supporto didattico alla progettazione

1° Macro criterio: Titoli di Studio (1)	Punti
Diploma scuola superiore 1 punto	Max punti 8
Laurea Triennale 2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 99 3 punti	
da 100 a 104 4 punti	
da 105 a 110 e lode..... 5 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o o equipollente) fino a 99 6 punti	
da 100 a 104 7 punti	
da 105 a 110 e lode..... 8 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale sulla pedagogia	Max punti 1

Esperienza come docenza universitaria in ambito pedagogico	1 punto
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione in ambito pedagogico, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come collaboratore del DS (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come Animatore Digitale	2 punti
Incarico nel team progettazione iniziale	2 punti
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza come esperto progettista/collaudatore in progetti PON (p.2 per incarico)	max 10

(1) Si valuta un solo titolo

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà esser svolta a partire dalla data del conferimento dell'incarico ed entro il 31/12/2024 secondo le modalità previste dall'Unità di missione PNRR.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per ogni incarico affidato il compenso orario lordo dipendente è calcolato sulla base di quanto previsto dalle Tabelle CCNL comparto scuola in vigore, per un max di ore n.35 cad. e per un importo max lordo stato di € 812,79 cadauno (euro ottocentododici/79) .
2. Il pagamento delle spettanze avverrà in base alle attività effettivamente svolte sulla base di apposito time sheet che dovrà essere obbligatoriamente presentato dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **entro e non oltre il 17/05/2023** da inviare all'indirizzo pec: **apic83700a@pec.istruzione.it** o mail PEO : **apic83700a@ISTRUZIONE.it** ed avente come oggetto: **Contiene candidatura Esperto interno "consulente pedagogico/metodologico didattico e supporto didattico alla progettazione " progetto M4C113.2-2022-961-P-23027"**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. **La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A",** che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. **il curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo**, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da un numero dispari di componenti, nello specifico n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10: Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- ✓ Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Rodari Marconi", con sede in Porto Sant'Elpidio Via Patrioti delle Marche n. 5 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: apic83700a@pec.istruzione.it.

- ✓ Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "Rodari Marconi" è stato individuato, con affidamento alla Ditta MOROLABS Srl, nella Dott.ssa Avv. Stefania Giuliani, raggiungibile al seguente indirizzo PEC: morolabs@legalmail.it.
- ✓ Base giuridica del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
- ✓ Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: i dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- ✓ Obbligo di conferimento dei dati: il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
- ✓ Modalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- ✓ Destinatari del trattamento: il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- ✓ Conservazione dei Dati: i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- ✓ Diritti degli interessati: gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
- ✓ Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
- ✓ Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: i dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- ✓ Processo decisionale automatizzato: il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 11: Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Ombretta Gentili, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale apic83700a@istruzione.it, numero di telefono 0734/993437.

Art. 12: Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché all'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.icrodarimarconi.edu.it

Art. 13: Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14: Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ombretta Gentili

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

Allegato A: Domanda di partecipazione