



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

e-mail: apic838006@istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: *UFJNQ3*

CIG: BB6C9AEF59

**CONTRATTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO RPD IN APPLICAZIONE
REGOLAMENTO UE 2016/679 NUOVA PRIVACY**

TRA

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessia Quadrini in rappresentanza dell'Istituto Comprensivo di Monte Urano Tel. 0734/840605 - C.F.: 90055070446, contraente

E

La ditta Morolabs S.R.L. con sede in Montemarciano (AN), Piazza Michelangelo, 11 – P.IVA 02763650427 nella persona del suo legale rappresentante il Dott. Moroncini Francesco nato a Macerata (MC) il 23/01/1966 – codice fiscale MRNFNC66A23E783T

PREMESSO

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VERIFICATO che nella scuola non sussiste personale adeguatamente qualificato per rivestire l'incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) e svolgere le dovute procedure di adeguamento al GDPR;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 6 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018;

VISTA l'offerta pervenuta dalla società Morolabs S.R.L.;

VISTA la delibera del C.D.I. n.83 del 13/04/2026 che rende triennale il contratto con DPO per motivi di economicità e affidabilità della ditta;

VISTA la decisione dirigenziale prot n.5520 del 27/04/2026;

VISTO l'atto di designazione RDP prot n.7268 del 03/06/2026;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di fornitura servizio RPD di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente dal 01/03/2026 alla data di scadenza del 31/08/2029.

Firmato digitalmente da ALESSIA QUADRINI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

e-mail: apic838006@istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: *UFJNQ3*

Art.1 Oggetto

- Attività di prestazione servizio RPD ai sensi dell'art.37 del regolamento UE 2016/679.

Art.2 Figura DPO incaricata

La ditta Morolabs S.R.L. incarica la Sig.ra Stefania Giuliani nata a Senigallia il 27/01/1970 Cod. Fisc. GLNSFN70A67I608R quale Responsabile Protezione dei Dati Personali (RPD) per l'Istituto Comprensivo di Monte Urano.

Art.3 Designazione del servizio

La Sig.ra Stefania Giuliani quale Responsabile Protezione dei Dati Personali (RPD) per l'Istituto Istituto Comprensivo di Monte Urano nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti, funzioni e servizi:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) consulenza per la tenuta del registro delle attività di trattamento dati;
- g) provvedere all'effettuazione di almeno n. 6 ore di formazione per il personale dell'Istituto sul Regolamento europeo sulla protezione dati;
- h) garantire un incontro di raccordo con il Titolare del trattamento ed il Responsabile del trattamento dati entro 30 giorni dalla firma del presente contratto nei locali dell'Istituto;
- i) e-learning GDPR
- j) vademecum GDPR (libera distribuzione interna)
- k) portale GDPR con informative personalizzate, informativa cartone animato;
- l) analisi del rischio/Piano di adeguamento
- m) assunzione di incarico in qualità di Responsabile della Protezione Dati (RPD/DPO) con i compiti previsti all'art. 39 GDPR
- n) n° 1 audit annuale on-site, attività di sorveglianza, aggiornamento Analisi del rischio,



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

e-mail: apic838006@istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: **UFJNQ3**

- aggiornamento del Registro dei trattamenti, redazione/aggiornamento delle eventuali informative verticali o di qualsiasi altra necessità in tema di protezione dati personali
- o) portale web documentazione / modulistica on-line (con possibilità di attivazione della modalità *embedded* nel sito web di istituto)
 - p) redazione modulistica / pareri / regolamenti / prescrizioni / linee guida / manuali / vademecum
 - q) redazione DPIA su singoli trattamenti (es. Videosorveglianza)
Formazione GDPR (1 sessione di 2,5h) Personale / Studenti (webinar/in presenza)
 - r) formazione Cybersecurity (1 sessione di 2,5h) Personale / Studenti (webinar/in presenza)
accesso piattaforma e-Learning (GDPR + Cybersecurity) Personale / Studenti (per tutto il periodo)
 - s) pillole IT (breve spezzoni video sui temi della cyber-consapevolezza)
 - t) verifica conformità sito web istituzionale (cookie, sicurezza, accessibilità) o altri siti web tematici
 - u) gestione di eventuali Data breach
 - v) gestione di eventuali audizioni presso l'Autorità Garante (previste 2 figure, legale ed esperto cybersecurity in funzione dello specifico caso).

Art. 4 Durata

Le attività previste avranno durata triennale e dovranno essere svolte nel seguente periodo:
dal 01/03/2026 al 31/08/2029.

Art. 5 Esecuzione del servizio

La ditta Morolabs S.R.L. nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti garantisce l'esecuzione di tutti i servizi necessari al fine di assicurare le attività oggetto del presente contratto.

Il Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD assicura quanto segue:

riferisce direttamente al Titolare del trattamento;

- l'esercizio dei diritti derivanti dal Regolamento Europeo n. 679/2016 a tutti gli interessati che possono contattare il **Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD** per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti;
- di mantenere il segreto o la riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o dello Stato Italiano;
- di non dare adito a conflitto di interesse in nessun caso, anche qualora svolgesse altri compiti e funzioni.

Art.6 Costi

Il prezzo triennale per il servizio offerto ammonta ad € 2550,00 + iva (pari a € 850.00 + iva all'anno) e la spesa graverà su Programma Annuale 2026 Progetto **A 1-1**.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

e-mail: apic838006@istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: *UFJNQ3*

Art.7 Pagamenti

L'erogazione del compenso per lo svolgimento delle attività avverrà a seguito emissione di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M. 55/2013, previa verifica del lavoro svolto.

Il pagamento del servizio da parte dell'Istituto avverrà con emissione di mandato di pagamento sul conto corrente dedicato bancario o postale intestato alla ditta dopo aver verificato la regolarità contributiva dell'Azienda la quale si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 12.08.2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni fornendo all'Istituto le relative dichiarazioni.

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che con decorrenza 6 giugno 2014, in relazione agli ordini di acquisto, la Ditta aggiudicatrice dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

Il codice univoco ufficio dell'Istituto Comprensivo di Monte Urano è **UFJNQ3**.

Art.8 Risoluzione del contratto

Nel caso in cui l'Amministrazione riscontri inadempienze agli obblighi contrattuali relativamente ai tempi ed alle modalità di esecuzione dei lavori contesterà per iscritto tali inadempienze invitando il contraente a fornire dettagliate spiegazioni in merito.

In caso di inerzia ovvero qualora le spiegazioni fornite non siano considerate adeguate e qualora si verificassero persistenti e gravi inadempimenti delle prestazioni affidate, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il presente contratto, senza obbligo di preavviso.

Nel caso di risoluzione del contratto il Contraente potrà richiedere soltanto il pagamento dei servizi regolarmente eseguiti.

Per ogni controversia relativa al presente contratto il Foro competente è quello di Fermo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente.

È inoltre causa di risoluzione:

- mancata esecuzione delle obbligazioni del presente contratto;
- il subappalto non autorizzato;
- qualsiasi violazione del segreto aziendale e della riservatezza.

Nei casi sopracitati, oltre la risoluzione del contratto sarà applicata, inoltre, una penale del 10% del valore del contratto stesso ai sensi del comma 1- art. 126 Dlgs 36/23.

Art. 9 – Trattamento dati – Dlgs 196/03 – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi della normativa in materia di privacy ed, in particolare, ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016 e del D. Lgs n. 196/2003 (così come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), il Titolare del Trattamento, ossia l'Istituzione Scolastica, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessia Quadrini affida alla società



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

e-mail: apic838006@istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: *UFJNQ3*

MOROLABS SRL e rappresentata dal Sig. Moroncini Francesco, l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali in relazione ai compiti che il medesimo svolgerà, nonché nella misura e nei limiti previsti dal contratto inter partes. La società, pertanto, accettando l'incarico, dichiara di essere a conoscenza, di rispettare e di essere conforme al Regolamento UE 2016/679, nonché di rispettare tutte, nessuna esclusa, le prescrizioni in materia di protezione e di sicurezza dei dati personali e, in particolare:

- a) di utilizzare i dati personali di cui verrà a conoscenza nel corso dell'esecuzione dello stesso contratto per i soli scopi ivi previsti; di non comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuta a conoscenza;
- b) di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza; nonché infine di custodire – nel rispetto delle misure di sicurezza individuate dal Regolamento- i dati personali trattati in modo tale da evitare rischi derivanti dalla violazione di tali dati;
- c) di non diffondere i dati personali acquisiti a Paesi Terzi (extra Ue), se non solo nei casi tassativi previsti dall'art. 49 del Regolamento, relativo al trasferimento transfrontaliero dei dati personali.

L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 “Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali”, che i dati personali forniti alla società MOROLABS SRL e al soggetto individuato come referente, l'Avv. Stefania Giuliani ed acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 10 Responsabile Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Quadrini Alessia, in servizio presso l'Istituzione scolastica Monte Urano, Via Alfieri n.1 – tel. 0734/840605 C.F. 90055070446.

La ditta
Morolabs S.R.L.
Firmato digitalmente

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessia Quadrini
Firmato digitalmente