Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO
Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446
e-mail: apic838006 @istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: **UFJNQ3**
******

APIC838006 - A99NTSX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013607 - 18/11/2026 - VI.2 - I

Protocollo e data come da segnatura

OGGETTO: Decreto di aggiudicazione/affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, per l'organizzazione e l'esecuzione del viaggio d'istruzione a Milano (dal 18/03/2027 al 19/03/2027) per gli student delle classi 3 delle Scuole Secondarie di I grado dell'Istituto Comprensivo Gino Strada di Monte Urano (FM) – a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (Correttivo al Codice dei contratti pubblici), e in particolare gli artt. 14, 15, 16, 17, 18, 49, 50, 52, 53, 94, 95, 99, 100 e gli Allegati I.2 e II.1;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di viaggi d'istruzione, visite guidate e pacchetti turistici delle istituzioni scolastiche, tra cui gli artt. 7 e 10, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, la C.M. n. 291/1992, la Nota MIUR prot. n. 645 dell'11/04/2002, la Nota MIUR prot. n. 2209 dell'11/04/2012, le indicazioni operative in materia di sicurezza del trasporto scolastico,

Firmato digitalmente da ALESSIA QUADRINI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO
Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446
e-mail: apic838006 @istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: **UFJNQ3**
******

APIC838006 - A99NTSX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013607 - 18/11/2026 - VI.2 - I

nonché il D.Lgs. 23 maggio 2011, n. 79 (Codice del Turismo) come modificato dal D.Lgs. 21 maggio 2018, n. 62 in materia di contratti di pacchetto turistico e tutela del viaggiatore;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 12/03/2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto, che prevede l'effettuazione di iniziative di integrazione culturale e didattica anche attraverso l'organizzazione e l'esecuzione di viaggi d'istruzione;

VISTE la programmazione didattico-educativa elaborata dai Consigli di Classe, il parere favorevole del Collegio dei Docenti e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 117 del 16/10/2026 di approvazione del piano dei viaggi d'istruzione per l'a.s. 2026/2027;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto, che presenta la necessaria copertura finanziaria all'Aggregato/Attività A.5.1 "Visite, viaggi e programmi di studio all'estero";

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che in caso di affidamento diretto l'atto adottato dalla stazione appaltante individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il quale consente espressamente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro «anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali»;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 449 e comma 583, della L. 296/2006 e della L. 160/2019, non sono attive Convenzioni Consip S.p.A. né Accordi Quadro aventi ad oggetto pacchetti turistici e viaggi d'istruzione rispondenti alle specifiche esigenze didattiche, logistiche e temporali dell'Istituto, e che il rapporto contrattuale sarà comunque sottoposto a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012 in caso di sopravvenuta disponibilità di Convenzioni Consip comparabili;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, questa Istituzione Scolastica può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore alla soglia europea di cui all'art. 50, comma 1, lett. b);

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato dell'affidamento rientra nei limiti di competenza del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. n. 129/2018 e del vigente Regolament;

Firmato digitalmente da ALESSIA QUADRINI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO
Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446
e-mail: apic838006 @istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: **UFJNQ3**
******

APIC838006 - A99NTSX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013607 - 18/11/2026 - VI.2 - I

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e l'Allegato I.2 al medesimo Codice, in virtù dei quali il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Alessia Quadrini, assume le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la presente procedura, dichiarando l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

CONSIDERATA l'esigenza di affidare a un operatore economico specializzato (Agenzia di Viaggi / Tour Operator) l'organizzazione completa del viaggio d'istruzione "tutto compreso" presso Milano (periodo: dal 18/03/2027 al 19/03/2027 – plesso/classi: classi 3 delle Scuole Secondarie di I grado dell'I.C. Monte Urano), comprensivo dei servizi di trasporto, sistemazione alberghiera, trattamento alimentare, prenotazioni/ingressi, assistenza e coperture assicurative obbligatorie per studenti e docenti accompagnatori;

CONSIDERATO che per l'esecuzione del servizio di trasporto ricompreso nel pacchetto turistico l'Agenzia garantisce i più elevati standard di sicurezza assicurando di rivolgersi ad aziende conformi alla normativa vigente;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, interpellando direttamente l'operatore economico COACI Società Consortile Cooperativa, con sede legale in Cingoli (MC), C.F./P.IVA 00800740433, in ragione: (i) della particolare complessità organizzativa dell'itinerario e della necessità di garantire disponibilità ricettiva e logistica certa nel periodo prescelto; (ii) delle documentate esperienze pregresse e della comprovata specializzazione maturata dall'operatore nell'organizzazione di viaggi d'istruzione scolastici; (iii) dell'elevato grado di affidabilità, qualità organizzativa e tempestività nell'assistenza dimostrate in analoghi servizi;

VISTA la proposta/preventivo di pacchetto turistico trasmessa dall'Agenzia di Viaggi COACI Società Consortile Cooperativa, acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 12761 del 04/11/2026, che prevede una quota individuale di partecipazione compresa tra un minimo di € 249,00 e un massimo di € 280,00 a studente (IVA / regime speciale agenzie di viaggio ex art. 74-ter D.P.R. 633/1972 inclusi), determinata in funzione del numero effettivo degli alunni partecipanti e delle eventuali opzioni/servizi accessori confermati;

RILEVATO che l'esatto importo complessivo dell'affidamento non è ancora determinabile in via definitiva alla data del presente provvedimento, in quanto subordinato alla raccolta delle adesioni definitive da parte delle famiglie degli studenti interessati (stimati tra un minimo di n. 89 e un massimo di n. 90 partecipanti paganti, oltre a n. 9 docenti accompagnatori con gratuità), e che pertanto l'importo massimo stimato della procedura viene prudenzialmente quantificato in € 25200 (calcolato sulla base del numero massimo potenziale di partecipanti moltiplicato per la quota massima di € 280,00);

DATO ATTO che l'operatore economico individuato è regolarmente abilitato all'esercizio dell'attività di Agenzia di Viaggi e Tour Operator, è in possesso di idonea polizza assicurativa per

Firmato digitalmente da ALESSIA QUADRINI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO
Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446
e-mail: apic838006 @istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: **UFJNQ3**
******

APIC838006 - A99NTSX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013607 - 18/11/2026 - VI.2 - I

la responsabilità civile professionale nonché delle garanzie obbligatorie previste dal Codice del Turismo (D.Lgs. n. 79/2011) a tutela dei viaggiatori in caso di insolvenza o fallimento;

CONSIDERATO che l'affidamento rispetta il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, non essendo l'operatore economico il contraente uscente di due consecutivi affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore di servizi;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza (DUVRI), non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di servizio svolto interamente al di fuori dei locali dell'Istituzione Scolastica;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria e che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo Codice, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione: (a) della comprovata solidità, affidabilità e pregressa esperienza dell'Agenzia di Viaggi nel settore del turismo scolastico; (b) dell'elevato standard di sicurezza garantito e del possesso delle prescritte autorizzazioni amministrative, delle polizze RC professionale con massimali adeguati e del fondo di garanzia/polizza contro l'insolvenza previsti dal Codice del Turismo; (c) dell'esecuzione concentrata in un unico viaggio d'istruzione di breve durata, con saldo subordinato alla regolare verifica di conformità dei servizi erogati;

VISTO l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e che l'operatore aggiudicatario ha regolarmente prodotto la predetta dichiarazione unitamente al patto di integrità e alla comunicazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con validità fino al 09/01/2027, nonché della verifica autocertificazioni INFOCAMERE prot. n. 13582 del 18/11/2026;

CONSIDERATO

PRECISATO che il presente provvedimento dispone l'aggiudicazione del servizio sulla base della fascia di quota individuale offerta al termine dell'istruttoria svolta dal RUP, e che la quantificazione esatta dell'importo contrattuale, la successiva decisione a contrarre / impegno di spesa e la stipula contrattuale saranno formalizzati con separati atti amministrativi e negoziali all'esito della ricognizione definitiva degli alunni aderenti;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Firmato digitalmente da ALESSIA QUADRINI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO
Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446
e-mail: apic838006 @istruzione.it – pec: apic838006@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: **UFJNQ3**
******

APIC838006 - A99NTSX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013607 - 18/11/2026 - VI.2 - I

Art. 1 – Aggiudicazione / Affidamento diretto senza comparazione di preventivi: di aggiudicare e affidare direttamente, senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, all'Agenzia di Viaggi / Tour Operator COACI Società Consortile Cooperativa, con sede legale in Cingoli (MC), C.F./P.IVA 00800740433, l'organizzazione e l'esecuzione del viaggio d'istruzione / pacchetto turistico "tutto compreso" presso Milano, previsto dal 18/03/2027 al 19/03/2027 per gli studenti dell'Istituto Comprensivo di Monte Urano (plesso/classi: classi 3 delle Scuole Secondarie di I grado dell'I.C. Monte Urano, alle condizioni tecniche, logistiche ed economiche di cui al preventivo acquisito agli atti prot. n. 12761 del 04/11/2026.

Art. 2 – Corrispettivo unitario (fascia di quota individuale) e importo massimo stimato: di dare atto che, non essendo ancora definitivo il numero esatto dei partecipanti, il corrispettivo unitario per ciascuno studente pagante è determinato nella fascia compresa tra un minimo di € 249,00 e un massimo di € 280,00 (IVA / regime speciale agenzie di viaggio ex art. 74-ter D.P.R. 633/1972 inclusi), in base allo scaglione definitivo di adesioni e alle condizioni del preventivo richiamato, per un importo massimo stimato complessivo pari a € 25200,00 (oltre gratuità per n. 9 docenti accompagnatori) e con oneri per la sicurezza da interferenze pari a € 0,00.

Art. 3 – Atti successivi, determinazione dell'importo esatto e stipula del contratto: di rinviare a successivi e separati atti, da adottarsi una volta acquisite le adesioni definitive degli studenti, l'esatta quantificazione del corrispettivo totale dovuto, l'adozione della formale decisione a contrarre/impegno di spesa con imputazione sul Programma Annuale E.F. 2026 – Aggregato/Attività A.5.1, nonché la stipula del contratto di pacchetto turistico mediante scrittura privata / corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 4 – Responsabile Unico del Progetto: di confermare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessia Quadrini.

Art. 5 – Pubblicità e trasparenza: di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessia Quadrini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da ALESSIA QUADRINI