



Liceo Artistico Statale  
Fermo e Porto San Giorgio



Liceo Artistico Statale "U.Preziotti" Fermo: Via Joyce Lussu 12 - Tel. 0734/229205 Fax 0734/228458  
Liceo Artistico Statale "O.Licini" Porto S. Giorgio: Via Damiano Chiesa 8 - Tel. e Fax 0734/678642  
e-mail: apis00100q@istruzione.it C.F. 81001420447

Prot. n. 1789/C14

Fermo, 05/02/2021

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il nuovo Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 ed il successivo decreto correttivo n. 56 del 19/04/2017 - "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli artt. 32 e 36 comma 2, lett. a);

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 08/02/2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 20 del 11/09/2020 sui criteri di applicazione degli artt. 44 e 45 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la Delibera n° 2, di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021, del Consiglio di Istituto n. 2 del 26/01/2021;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 nei contratti di lavori e servizi la stazione appaltante, al fine di determinare l'importo posto a base di gara, individua i costi della manodopera sulla base di tabelle emanate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali;

CONSIDERATO che, a tal fine, in virtù del combinato disposto degli artt. 23, comma 16 e 216, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, fino all'adozione di nuove tabelle da parte del Ministero del lavoro e delle politiche sociali continuano ad applicarsi le disposizioni di cui ai decreti ministeriali già emanati in materia;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/99 aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi al presente atto;

Firmato digitalmente da ANNAMARIA BERNARDINI

VISTO il Regolamento dell'Unione Europea 2016/679;

PREMESSO che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale dipendente in servizio allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione e che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto della materia;

VISTO che l'art. 44, comma 4, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recita "Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni."

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008, che impone a ciascun Dirigente Scolastico, in quanto Datore di Lavoro, precisi obblighi in materia di sicurezza riguardanti la formazione del personale scolastico e degli studenti in alternanza scuola-lavoro;

VISTO il successivo accordo 21 dicembre 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 8 dell'11 gennaio 2012, la Conferenza Permanente per i rapporti tra Stato e Regioni ha approvato gli Accordi relativi alla formazione sulla sicurezza, che hanno introdotto importanti novità e scadenze;

TENUTO CONTO che gli allievi iscritti al 3° anno di questo Istituto, in alternanza scuola-lavoro, e quelli del 4° anno che non hanno completato la formazione devono obbligatoriamente essere formati sulla sicurezza degli ambienti di lavoro per n° 12 ore di cui 8 da effettuare in presenza e 4 da effettuare on line;

VISTA la necessità di organizzare corsi di formazione di base e corsi di aggiornamento sulla sicurezza rivolti al personale dell'Istituto;

VISTE le offerte presentate in data 30/01/2021 ed in data 03/02/2021 dall' Ing. Antonio Sbrascia per la realizzazione dei corsi in oggetto;

VISTO che l'Ing. Antonio Sbrascia ha un'esperienza consolidata nel settore come risulta dal Curriculum vitae inviato a questo Istituto;

CONSIDERATO che la spesa concordata è in linea con i costi previsti dalla normativa sulla formazione tenuta da esperti qualificati;

RITENUTO opportuno far realizzare l'attività di formazione sulla sicurezza degli alunni in Alternanza Scuola-Lavoro e del personale all'Ing. Antonio Sbrascia in considerazione della Sua documentata competenza e professionalità in base ai documenti acquisiti dall'Istituto;

VISTO l'art. 69 del regolamento della contabilità di Stato;

VISTA la disponibilità finanziaria nella voce A1-3;

VISTA la disponibilità finanziaria nella voce A4-1;

## DETERMINA

### **Art 1- PREMESSA**

Le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art 2- OGGETTO**

Prestazione d'opera intellettuale per attività di formazione sulla sicurezza rivolta agli allievi in Alternanza Scuola-Lavoro divisi in 3 gruppi e al personale per la formazione di base e per l'aggiornamento in conformità al D.L. 81/2008 e successivi accordi Stato Regioni. I corsi si svolgeranno secondo un calendario da concordare con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3-SPESA**

Si prevede un costo totale pari ad € 2231,28 comprensivo di tutti gli oneri da imputare sul Programma Annuale E. F. 2021 in A4-1 e A1-3;

#### **Art. 4 – PROCEDURA**

La procedura di acquisizione dei servizi è quella dell'affidamento diretto all' Ing. Antonio Sbrascia nato a Petritoli (FM) il 12/08/1951 – cod. fiscale SBRNTN51M12G516 partita Iva 01043210440.

#### **Art. 5 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Si individua come Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Annamaria Bernardini. Si individua il DSGA come responsabile dell'istruttoria del procedimento, che provvederà all'effettuazione dei controlli previsti dalla normativa sugli appalti e della successiva redazione del contratto.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Annamaria Bernardini