ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO AMANDOLA

E-MAIL apis004007@istruzione.it
PEC apis004007@pec.istruzione.it
SITO www.iis-amandola.edu.it

Via Carlo Baiocchi, n°1
63857 Amandola (FM)
Tel. 0736 847516

Cod. Meccanografico APIS004007
Cod. Fiscale 80007950449

INFANZIA
- Amandola
- Montefortino
- Santa Vittoria in Matenano

PRIMARIA
- Amandola
- Montefortino
- Santa Vittoria in Matenano

SEC. I GRADO
- Amandola
- Montefortino
- Santa Vittoria in Matenano

SEC. II GRADO
- Amandola – Istituto Tecnico Economico

APIS004007 - AD228F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013519 - 05/10/2022 - IV.2 - U

Al sito web della Scuola
All'albo on line

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Avviso Pubblico Prot. AOODGABMI/38007 del 27 maggio 2022 "***Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia*".** Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.
Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".
Progetto: **13.1.5A-FESRPON-MA-2022-55 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia.**
CUP: B24D22000770006
AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ""*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione,*

Firmato digitalmente da RITA DI PERSIO

sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

Visto il Regolamento di contabilità per le Istituzioni Scolastiche di cui al D.I. n. 129/2018;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 (e successive modifiche o integrazioni) dalla Commissione Europea;

Visto l'Avviso Pubblico prot. AOOGABMI/38007 del 27 maggio 2022 "*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia*";

Vista la candidatura n. 108557 – Avviso prot.n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 - FESR – REACT EU "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia" del Ministero dell'Istruzione – Unità di Missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione Ministero dell'Istruzione – Unità di Missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, con nota prot. n. AOOGABMI/72962 del 05/09/2022 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 marzo 2023, la sottoazione 13.1.5A definita dal seguente codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-55 pari ad € 75.000,00;

Viste le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visto il provvedimento prot. n. 13159 del 29/09/2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di cui al progetto **Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia – 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-55** autorizzato e finanziato;

Vista la delibera dirigenziale di avvio delle attività prot. n.13282 del 01/10/2022;

Rilevata la necessità di dare avvio alle procedure di selezione di personale interno assistenti amministrativo per lo svolgimento del progetto autorizzato e finanziato **Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia – 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-55**:

C O M U N I C A

Art.1 Avviso di disponibilità

Firmato digitalmente da RITA DI PERSIO

APIS004007 - AD228F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013519 - 05/10/2022 - IV.2 - U

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento assistenti amministrativi da impiegare come supporto dell'azione amministrativa per la realizzazione del progetto di cui sopra.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione allo svolgimento del progetto è previsto in n° 120 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2023.

Art. 3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista dalle tabelle dal vigente CCNL. Scuola;

Art. 4 Compiti

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo;
- Coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione nei sistemi informatici (GPU e SIF 2020).
- Curare l'archiviazione degli atti relativi al progetto.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **12,00 del 12/10/2022** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Di Persio

ALLEGATI:

Allegato A – Istanza di partecipazione

APIS004007 - AD228F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013519 - 05/10/2022 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da RITA DI PERSIO