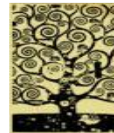


**LICEO SCIENTIFICO STATALE “T. CALZECCHI ONESTI”**

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC APPS030005@pec.istruzione.it E-mail APPS030005@istruzione.it

Tel: 0734/224005 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005 - CU: UFC6WI

**VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Anno Scolastico 2025/2026

Verbale n° 6

Seduta del 20.01.2026

L'anno 2026 il giorno 20 del mese di gennaio alle ore 17:00 nell'aula 37 del Liceo Scientifico “T. Calzecchi Onesti”, convocato nei modi previsti dalla legge (nota Prot. 000853 del 19/01/2026) si è riunito il Consiglio d'Istituto con la partecipazione dei seguenti componenti:

		<i>assenti</i>	<i>g/ng*</i>	<i>*g=giustificato ng=non giustificato</i>
Dirigente Scolastico	GIORGI EMILIANO	P		
Componente Docenti	DI SIMONE ROSSELLA	P		
	ERCOLI MARCO	A	G	
	FERRONI ROBERTO	A	G	
	GIARDINA' ELMI	P		
	SOLLINI LAURA	P		
	TORRESI FLAVIANA	P		
	VALENTE LAURA	P		
	VALENTINI MONICA	P		
Componente genitori	CARBONI CRISTIANA	P		
	CINTI MARIANNA	A	G	
	ISIDORI BARBARA	P		
	RONGONI MARCO	P		
Componente ATA	BARTOLUCCI ROBERTA	P		
	CASTURANI SABRINA	P		
Componente alunni	DORIA VALENTINA	P		
	IERVICELLA PAOLO	P		
	MAGLIANESI ELIA	A	G	
	TONICI RACHELE	P		

Totale presenti	15	Totale assenti	4
-----------------	----	----------------	---

La riunione è presieduta dal Presidente Sig.ra Barbara Isidori. Verbalizza la Prof.ssa Di Simone Rossella. Il presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Determinazione limite di spesa per il Dirigente Scolastico (art.45, c. 2, lettera a, D.I. 129/2018),
3. Determinazione fondo minute spese (art. 21 D.I. 129/2018),
4. Approvazione Programma annuale 2026;
5. Approvazione iniziativa culturale e incontro con l'autore Prof. Glaucio Giostra.
6. Varie ed eventuali.

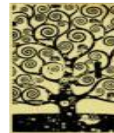


LICEO SCIENTIFICO STATALE “T. CALZECCHI ONESTI”

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC APPS030005@pec.istruzione.it E-mail APPS030005@istruzione.it

Tel: 0734/224005 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005 - CU: UFC6WI



PUNTO N. 1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.
All'unanimità dei votanti,

DELIBERA

L'approvazione del verbale della seduta precedente

Delibera n.31 Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

PUNTO N. 2 - Determinazione limite di spesa per il Dirigente Scolastico (art.45, c. 2, lettera a, D.I. 129/2018)

Il Dirigente Scolastico illustra l'attività negoziale da effettuare sulla base di quanto approvato con il programma annuale 2025, si sofferma sui Viaggi istruzione e precisa che vi è una suddivisione dei viaggi di istruzione per finalità, ai sensi del comunicato ANAC del 5 novembre 2025 e della nota MIM n. 8524 del 7 novembre 2025. Ai fini del rispetto delle soglie previste dagli articoli 14 e 50 del D.lgs. n. 36/2023, i viaggi di istruzione sono ripartiti secondo le seguenti finalità:

- viaggi di istruzione connessi all'attività didattica ed educativa;
- viaggi relativi a scambi internazionali;
- viaggi con finalità di orientamento, rientranti nei percorsi di formazione scuola-lavoro;
- viaggi con finalità di apprendimento linguistico.

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 36 del 2023;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e il comunicato ANAC del 5 novembre 2025 e della nota MIM n. 8524 del 7 novembre 2025;

VISTA la L. 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di stabilità 2016 che riporta le modalità di acquisizione per i beni informatici e la connettività;

CONSIDERATO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituzione scolastica non può prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

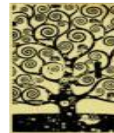


LICEO SCIENTIFICO STATALE “T. CALZECCHI ONESTI”

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC APPS030005@pec.istruzione.it E-mail APPS030005@istruzione.it

Tel: 0734/224005 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005 - CU: UFC6WI



VISTO che a decorrere dal 1° luglio 2023 in luogo dei regolamenti e delle linee guida dell'ANAC adottati in attuazione del precedente codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), laddove non diversamente previsto dal nuovo codice, si applicano le corrispondenti disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e dei suoi allegati.

All'unanimità dei votanti,

DELIBERA

Di proporre al Consiglio d'istituto l'approvazione dei limiti e criteri di affidamento ai sensi del **D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, c. 2, lett. a) – Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 € di valore della fornitura di beni, servizi, lavori e rispettive procedure negoziali art. 50 dlgs 36/2023.**

Tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente scolastico, finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, si uniformano nella loro realizzazione al criterio, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D.lgs.36/2023, secondo le sotto riportate modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;
- d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14 Dlgs 36/2023.

Delibera n.32 Determinazione limite di spesa per il Dirigente Scolastico (art.45,c. 2, lettera a, D.I. 129/2018)

PUNTO N. 3 - Determinazione fondo minute spese (art. 21 D.I. 129/2018)

Il Dirigente Scolastico illustra nei dettagli la voce relativa alle minute spese, precisa che il D. l. n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome”, al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese”, art. 21 “Fondo economale per le minute spese, al comma 2, prevede che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275.;

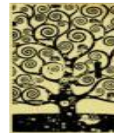


LICEO SCIENTIFICO STATALE “T. CALZECCHI ONESTI”

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC APPS030005@pec.istruzione.it E-mail APPS030005@istruzione.it

Tel: 0734/224005 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005 - CU: UFC6WI



VISTO il decreto legislativo 7 agosto 97, n. 279.

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 relativo al nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

CONSIDERATO che l'art. 21 del D.I. 129 del 28/08/2018, dispone che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del Programma Annuale, fissi la consistenza massima del fondo economale oltre che l'importo massimo di ogni minuta spesa;

RITENUTO opportuno fissare detto fondo in €. 1.000,00 considerate le necessità di questa Istituzione scolastica di reperire in tempi brevi materiali di consumo per la didattica e per il decoro della scuola, di rimborsare spese di viaggio al personale e agli alunni per le numerose attività programmate, per la spedizione di pacchi postali, ecc...;

RITENUTO altresì opportuno fissare in €. 50,00 l'importo massimo di ogni spesa minuta;

All'unanimità dei votanti

DELIBERA

Di proporre al consiglio d'Istituto l'approvazione della seguente proposta

1) di fissare in €. 1.000,00 la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, gestito dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, secondo quanto stabilito dall'art. 21 D.I. n. 129 del 28/08/2018.

2) di fissare in €. 50,00 l'importo massimo di ogni spesa minuta.

Delibera n.33 Determinazione fondo minute spese (art.21 D.I. 129/2018)

Il Consiglio di Istituto decide di affrontare prioritariamente i punti n. 5 e 6 all'ordine del giorno, anticipandoli rispetto alla sequenza prevista.

PUNTO N. 5 - Approvazione iniziativa culturale e incontro con l'autore Prof. Glauco Giostra

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RICEVUTA la proposta relativa all'organizzazione di un incontro culturale rivolto agli studenti del triennio del Liceo Scientifico, che vedrà come ospite il Prof. Glauco Giostra, ordinario di Procedura Penale, per la presentazione dell'opera narrativa “Se fioriscono le spine”.

PRESO ATTO dell'intervento della Presidente del Consiglio di Istituto, Barbara Isidori, la quale richiede un approfondimento specifico sul tema oggetto dell'incontro e sulle modalità con cui lo stesso verrà trattato davanti alla platea studentesca sottolineando la necessità di definire con chiarezza l'approccio metodologico, affinché il confronto tra norma giuridica ed esperienza umana risulti efficace e adeguato alla sensibilità degli alunni.

ACCOLTE le precisazioni della Professoressa Valente, la quale evidenzia come l'analisi dell'opera rappresenti un'occasione preziosa per i ragazzi di affrontare un confronto diretto tra la norma giuridica e l'esperienza umana, integrando perfettamente il percorso di Educazione Civica.

VALUTATA la pertinenza del progetto con l'offerta formativa e recepite le considerazioni emerse durante la discussione.

DELIBERA

All'unanimità dei votanti,

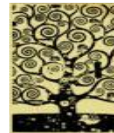


LICEO SCIENTIFICO STATALE "T. CALZECCHI ONESTI"

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC APPS030005@pec.istruzione.it E-mail APPS030005@istruzione.it

Tel: 0734/224005 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005 - CU: UFC6WI



L'approvazione dell'evento, della durata di due ore, da svolgersi nel bimestre marzo/aprile 2026 (con data da definirsi in base alla disponibilità del relatore) e di dare mandato ai docenti referenti di procedere con gli aspetti organizzativi necessari per la realizzazione dell'iniziativa.

Delibera n. 34 Approvazione iniziativa culturale e incontro con l'autore Prof. Glauco Giostra

PUNTO N. 6 – Varie ed eventuali

Prende la parola il Sig. Rongoni per richiedere delucidazioni in merito all'iter burocratico che regola l'organizzazione dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche. Il Dirigente Scolastico, dopo un'ampia e partecipata discussione, chiarisce che l'intera procedura è rigorosamente disciplinata dalla normativa di riferimento e dal regolamento viaggi vigente. Il Dirigente sottolinea con fermezza che il Consiglio di Classe è l'organo sovrano nella scelta della meta e delle attività, in quanto detentore della responsabilità didattica e della valutazione della coerenza del viaggio con il percorso formativo degli studenti. Viene inoltre precisato che, una volta formalizzata la proposta e verificata la disponibilità dei docenti accompagnatori, l'amministrazione procede alla verifica della fattibilità economica e logistica per dare seguito alla programmazione approvata.

La Prof.ssa Valente illustra al Consiglio la necessità di consolidare le azioni di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo attraverso l'operato di un Tavolo Permanente di Monitoraggio, che, in stretta collaborazione con la Referente d'Istituto, curerà la gestione dei casi e l'aggiornamento costante delle procedure. Il Consiglio di Istituto, preso atto delle finalità del gruppo e dell'importanza di un presidio costante su tali tematiche, formalizza la composizione del Tavolo Permanente di Monitoraggio, così costituito:

- Presidente: Il Dirigente Scolastico
- Docenti: Proff. Laura Valente, Mila Capasso, Rossella Di Simone, Flaviana Torresi, Liberato De Vita.
- Genitori: Barbara Isidori, Marco Rongoni.
- Studenti: Rachele Tonici, Elia Maglianesi.
- Personale ATA: Bartolucci Roberta, Casturani Sabrina.

Il Dirigente Scolastico comunica ai presenti che, per sopraggiunti e improrogabili impegni, dovrà lasciare la seduta alle ore 18:15 e contestualmente invita il D.S.G.A. Dott.ssa Verusca Ciurluini a illustrare nel dettaglio il seguente punto all'O.d.G.

A partire da tale orario, l'esposizione tecnica e la conduzione della discussione specifica sul documento contabile proseguono a cura della D.S.G.A.

PUNTO N. 4 - Approvazione PROGRAMMA ANNUALE 2026

La D.S.G.A. Dott.ssa Verusca Ciurluini illustra il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il decreto legislativo 7 agosto 97, n. 279;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 relativo al nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTE le disposizioni normative vigenti relative alla predisposizione del P.A. 2025;

VISTE le indicazioni fornite dal MIUR con nota n. 12876 del 01/10/2025 e le risorse finanziarie sulle quali l'Istituto può contare per redigere il Programma Annuale 2026;

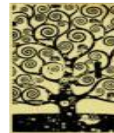


LICEO SCIENTIFICO STATALE "T. CALZECCHI ONESTI"

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC APPS030005@pec.istruzione.it E-mail APPS030005@istruzione.it

Tel: 0734/224005 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005 - CU: UFC6WI



VERIFICATO che il Programma Annuale 2026 è coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei Docenti ed approvato dal Consiglio d'Istituto;

ASCOLTATE le illustrazioni del Programma Annuale 2026 da parte del Dirigente Scolastico e del DSGA, così come riportate nella prescritta relazione programmatica da tenere agli atti della scuola;

PRESO ATTO che il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 viene presentato nella sua completezza nei Modelli A, B, C, D, E e reca una previsione di entrata e di spesa pari ad €. 820.635,21 e che l'avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2025 è stato rilevato in €. 530.477,65 di cui €. 497.756,37 con vincolo di destinazione;

VISTA la proposta di utilizzo dell'avanzo di amministrazione riportata nell'allegato mod. D);

PRESO ATTO che €.2.83,89 relativi all'avanzo di amministrazione, sono stati iscritti a Z01 - Disponibilità da Programmare - Spesa Mod. A.

All'unanimità dei votanti,

DELIBERA

1. Di proporre al Consiglio D'Istituto l'approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2026, così come predisposto dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dal D.S.G.A. e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D, E riepilogato come da mod. A
2. Di inviare ai revisori dei conti tutta la documentazione per il previsto parere.

Delibera n.35 Approvazione Programma Annuale 2026

Esaurita la trattazione dell'argomento all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 19:00.

Il Segretario
Prof.ssa Di Simone Rossella

Il Presidente del Consiglio Di Istituto
Sig.ra Isidori Barbara