**LICEO SCIENTIFICO STATALE "T. CALZECCHI ONESTI"**
*Indirizzi: Scientifico - Scientifico scienze applicate - Quadriennale delle scienze applicate TrED*
*Linguistico - Musicale e Coreutico*
Via dei Mille n. 2 63900 Fermo (FM)
PEO: apps030005@istruzione.it - PEC: apps030005@pec.istruzione.it
Tel: 0734/224005 - Cod. Mecc. APPS030005 - C.F. 81003740446 - CU: UFC6WI

APPS030005 - A3D97FF - CIRCOLARI - 0000031 - 29/09/2026 - IV - U

*A tutti gli Studenti*
*A tutti i Genitori*
*Registro Nuvola - Bacheca - Comunicazioni genitori e Alunni*

*A tutti i Docenti*
*Registro Nuvola - Bacheca - Circolari docenti*

*Albo on line*

***Oggetto***: *Disposizioni vincolanti in materia di assegnazione dei compiti a casa, programmazione e contingentamento delle verifiche scritte/orali e corretto utilizzo del registro elettronico - Recepimento della Nota MIM prot. AOOGABMI n. 0224621 del 28 settembre 2026"*

***Parziale rettifica***

A seguito di un'ulteriore verifica della Nota MIM prot. AOOGABMI n. 0224621 del 28 settembre 2026, si precisa che le indicazioni ivi contenute, allo stato attuale, risultano riferite al primo ciclo di istruzione, in attesa di eventuali successive indicazioni ministeriali specificamente rivolte alle istituzioni scolastiche del secondo ciclo.

Restano comunque pienamente rilevanti le indicazioni già fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con la Nota prot. n. 2443 del 28 aprile 2025, avente ad oggetto "Assegnazione delle verifiche in classe e dei compiti da svolgere a casa", che si allega alla presente.

La suddetta Nota, nel ribadire gli ampi spazi decisionali riconosciuti ai docenti dal D.P.R. n. 275/1999 in materia di definizione della didattica e delle attività di valutazione, richiama l'importanza di un'accurata pianificazione delle verifiche e dell'assegnazione dei compiti e delle attività di studio a casa, tenendo conto anche di quanto già programmato dagli altri docenti del Consiglio di Classe.

La Nota richiama l'esigenza di evitare un'eccessiva concentrazione delle attività di verifica e di studio individuale, promuovendo una distribuzione equilibrata degli impegni nell'arco della settimana.

In tale prospettiva, anche per il secondo ciclo, la progettazione didattica dovrà continuare a prevedere un'attenta calibrazione del carico di lavoro settimanale complessivo, attraverso il necessario coordinamento tra i docenti del Consiglio di Classe. La programmazione delle verifiche dovrà pertanto tenere conto delle prove già calendarizzate dagli altri docenti, così da assicurare una gestione equilibrata degli impegni scolastici ed evitare un'eccessiva concentrazione di verifiche, compiti e attività di studio.

Tale modalità di programmazione, già adottata dall'Istituto negli anni precedenti, resta confermata quale criterio organizzativo della progettazione didattica.

Per quanto riguarda l'assegnazione dei compiti e l'utilizzo del registro elettronico, si richiamano le indicazioni contenute nella Nota MIM prot. n. 2443 del 28 aprile 2025, che raccomanda di evitare la comunicazione dei compiti sul registro elettronico in serata per l'indomani.

I docenti sono pertanto invitati a programmare e comunicare le attività da svolgere a casa nell'ambito dell'orario scolastico e della lezione, evitando l'inserimento, nel corso del pomeriggio o in serata, di nuove consegne da svolgere per il giorno successivo. Una comunicazione tempestiva delle attività consente infatti agli studenti di organizzare consapevolmente il proprio lavoro e contribuisce a prevenire un'eccessiva concentrazione degli impegni.

La medesima Nota richiama inoltre l'opportunità di annotare le consegne sia sul registro elettronico sia sul diario personale/agenda degli studenti, soprattutto nel primo ciclo, ma non esclusivamente, favorendo così la progressiva acquisizione di autonomia nella gestione degli impegni scolastici e rendendo la consegna delle attività parte integrante della lezione.

Si ringrazia per la consueta collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emiliano Giorgi

Firmato digitalmente da GIORGI EMILIANO