



CIG: B88421C23C

Al Sito Web d’Istituto:  
Sezioni “Albo online” e “Amministrazione Trasparente”  
- Agli Atti

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** determina contratto figura di esperto esterno per attività di docente madrelingua inglese classi con potenziamento linguistico curriculare 2CSP-3CSP-4CSP a.s. 2025/26.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’art.7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165, come introdotto dall’art. 32 del D.L.223/2006, convertito nella L. 248/2006 in forza del quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di comprovata e specializzata competenza;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

CONSIDERATO che al fine di garantire l’arricchimento formativo e la realizzazione delle attività e/o specifici programmi di ricerca, insegnamento e sperimentazione con riferimento al PTOF 2022/2025, l’Istituzione scolastica, nella persona del Dirigente Scolastico, sottoscrive contratti di prestazione d’opera con esperti per lo svolgimento delle citate attività, per le quali non ci sia personale interno provvisto di adeguate competenze;

CONSIDERATO che la prestazione richiesta risulta essere di natura temporanea e altamente qualificata e che l’oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici determinati;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTA la disponibilità di spesa relativa al progetto da finanziare con il contributo delle famiglie; RILEVATA la necessità di procedere con la stipula di un contratto di prestazione d’opera intellettuale per la realizzazione delle attività di potenziamento Lingua Inglese nelle classi del corso scientifico;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l’art. 2222 e ss. del Codice Civile, recante la disciplina dei contratti d’opera di lavoro autonomo;

CONSIDERATA la necessità e l’urgenza di procedere alla selezione di una figura di esperto esterno competente per la realizzazione delle attività didattiche di madrelingua inglese inserite nel PTOF;

VISTO l’avviso di selezione pubblica prot. n. 10060 del 17/09/2025 finalizzato all’individuazione del sopra citato personale;

VISTA la nomina della commissione giudicatrice delle istanze di partecipazione pervenute prot. n. 10619 del 29/09/2025;

VISTO il verbale redatto dalla commissione giudicatrice prot. n. 10640 del 29/09/2025;

VISTO il provvedimento di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 10962 del 30/09/2025;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 delle risorse derivanti dalla quota di iscrizione versata dagli alunni frequentanti le classi con potenziamento linguistico curriculare per il corrente anno scolastico;

DETERMINA

1. per le motivazioni in premessa di provvedere alla stipula del contratto per lo svolgimento dell'attività di esperto madre lingua per l'a.s. 2025/26 in n. 3 classi (2CSP-3CSP-4CSP) con potenziamento della lingua inglese in orario curriculare, per n. 1 ora settimanale corrispondente ad un totale di n. 99 ore, con il prof. Andrew Kagan;
2. di imputare la relativa spesa pari ad € 4.455,00 più oneri riflessi al piano delle destinazioni P2/12 (Progetto classi con potenziamento della lingua inglese in orario curriculare) aggregato per le uscite 3-2-9 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025
3. di dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento sarà imputata al capitolo di bilancio come indicato in premessa;
4. di autorizzare la liquidazione delle fatture elettroniche: a) previo esito positivo della regolarità della fornitura attestata dalla documentazione di cui all'art. 17 c.2 del Regolamento; b) previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC); c) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari); d) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n.602 (verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dal c.1 del medesimo articolo);
5. di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Dirigente Scolastico.
6. di demandare al D.S.G.A. l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento;
7. di dare atto che sulla presente determinazione viene apposto il visto di regolarità contabile dal Direttore S.G.A.
8. di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Emiliano Giorgi