



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Martiri di Civitella"

Via Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)
C.F. 80010080515 Tel. 0575497215

WEB www.badiacomp.gov.it MAIL aric81000g@istruzione.it -
aric81000g@pec.istruzione.it



Prot. (vedi segnature informatica)

Alla Dott.ssa Maya Bacci
Albo Pretorio

CUP J67I18000350007 - Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2018-32

CUP J67I18000360007 - Codice Progetto 10.2.3B- FSEPON-TO-2018-32

Oggetto: Atto di affidamento di incarico in qualità di **FIGURA AGGIUNTIVA per n. 20** ore nell'Ambito del PONFSE : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste la delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
- VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE Le linee guida dell'Autorità di Gestione PON e le Faq pubblicate ad oggi
- VISTA la graduatoria del 18 settembre che individua la S.V. in qualità di Figura aggiuntiva nel **Modulo “CLIL IN MOVEMENT let's go to London”**
- Visto l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/ 3504/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali finalizzato alla realizzazione di Progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

Vista la Nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID /23639 del 23/07/2018 di formale autorizzazione del progetto

VISTE Le linee guida dell'Autorità di Gestione PON e le Faq pubblicate ad oggi

INCARICA

Firmato digitalmente da Iasmina Santini

La Dott.ssa Maya Bacci, in qualità di esperta esterna, a svolgere la funzione di FIGURA AGGIUNTIVA nell'ambito del Progetto PON FSE cittadinanza europea in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-TO-2018-26	clil in movement: LET'S GO TO LONDON	€ 10.764,00
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-TO-2018-26	LET'S GO: CERTIFICAZIONE LINGUISTICA	€ 10.764,00

Titolo modulo	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
CLIL IN MOVEMENT LETS GO TO LONDON	20	20	Euro 30	Euro 600

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata. La Dott.ssa Maya Bacci si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti e dovrà:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazionali nel gruppo;
- affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi - GPU";
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR. L'impegno è configurato in un'ora ad alunno da svolgere oltre l'orario didattico previsto dal modulo. Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 20/12/2019. Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 20 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di oneri conto Stato di € 600,00 lordo. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese accessorie (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: foglio firma (time sheet) debitamente compilato e firmato (che si fornisce in allegato).

Ai sensi del Regolamento PON il Docente tutor è tenuto a compilare la parte di sua competenza nella piattaforma GPU ed a partecipare alle azioni di monitoraggio e valutazione previste dal progetto.

Ai sensi del D. Lgs 196 del 30/06/2003 e successive modifiche, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente incarico

Il Dirigente Scolastico

(Prof. ssa Iasmina Santini)

PER ACCETTAZIONE (datato e firmato)

Dott.ssa Maya Bacci