



AGLI ATTI

ALL'ALBO ON LINE

AL DSGA

Oggetto: Determina l'acquisto di esami per il conseguimento della certificazione Trinity A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE I.C. Martiri di Civitella

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità delle scuole (D.I. n. 129 del 28/8/2018 in G.U. n. 267 del 16/ 11/2018);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2023-2026;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 Del 01/02/2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;

VISTA la determina n. 9 del 27 Gennaio 2022 per il rinnovo della convenzione con l'Ente certificatore Trinity London College che costituisce parte integrante del presente atto:



VISTO il rinnovo della Convenzione Prot.1174 del 28 Gennaio 2022;

VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'art 1, comma 512;

VISTA la documentazione acquisita agli atti- Prot. 3070 del 11 Marzo 2024 – che comprende, tra gli altri, l'attestazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e la certificazione di esclusione dal campo di applicazione del DURC;

VISTO l'elenco degli alunni che dovranno sostenere l'esame per il conseguimento della certificazione Trinity;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura per l'acquisto di certificazioni della lingua inglese degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado;

Art.3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto del servizio di certificazione della lingua inglese degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado è di € 3.976,00 esente IVA;

Art.4

Il servizio di certificazione della lingua inglese degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, di cui all'art.1 dovrà essere resa successivamente alla ricezione dell'ordine e la spesa verrà imputata al Programma Annuale 2024 – P.3.2 che presenta un'adequata disponibilità, finanziata dai contributi dei genitori;

Art.5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Santini Iasmina;

Art.6

Dispone che venga liquidata, entro il 18 Marzo 2024, la somma di cui all'articolo 3, per consentire agli alunni di sostenere gli esami di cui alla presente determina.

Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Santini Iasmina