



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Martiri di Civitella”

Via Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)

C.F. 80010080515 Tel. 0575497215

WEB www.badiacomp.gov.it MAIL aric81000g@istruzione.it - aric81000g@pec.istruzione.it

“Allegato n. /Verbale ” del 23/06/2021

Relazione del Dirigente Scolastico al Consiglio di Istituto

(Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6 e D.I. 129/2018, artt .10 e 11)
ANNO SCOLASTICO 2020/2021

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, secondo cui “il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica”, e D.I. 129/2018, artt .10 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare entro il 30 giugno lo stato di attuazione del Programma Annuale al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

Una delle esigenze da cui la relazione nasce è quella di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al Dirigente Scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico.

Questo documento di verifica si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di Consiglio di intersezione di interclasse e di classe, di Collegio dei Docenti e di Consiglio d'Istituto, nelle quali sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, si sono adottate le delibere di accordi di rete, di impegni finanziari, di nuovi progetti e assetti organizzativi che vanno a definire gradualmente il nuovo piano dell'offerta formativa.

Verifica attuazione del POF

La realizzazione e la verifica puntuale del POF del P.T.O.F. e del P.A. sono state seguite e sostenute dai docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali, dai responsabili di plesso, dai responsabili di progetti e attività e dai componenti delle varie commissioni di lavoro. L'esame, guidato dallo staff del dirigente scolastico ha fermato la sua attenzione sul percorso attuato, sulle modalità impiegate e sugli obiettivi acquisiti, e ha dato i risultati riportati di seguito.

Organizzazione Scolastica

La popolazione scolastica nell'anno in corso conta - n .191 alunni di scuola dell'infanzia (di cui n. 3 diversamente abili); - n. 332 alunni di scuola primaria (di cui n. 6 diversamente abili); - n. 263 alunni di scuola secondaria di I grado (di cui n.5 diversamente abili). Tot 787 alunni nell'Istituto.

Il tempo scuola per la scuola dell'Infanzia è stato di 40 ore nelle sezioni a turno normale e di 25 ore per le sezioni a tempo ridotto. Il tempo scuola per la scuola primaria è stato di 30 ore settimanali.

L'orario per le classi di scuola secondaria è stato di 30 ore settimanali.

Le esigenze dei genitori riguardo agli orari di lavoro, sono state ascoltate mediante l'attivazione del Servizio di pre-post scuola per gli alunni di scuola dell'infanzia e primaria tramite servizio proposto

dal Comune, per la Scuola Primaria sono state realizzate con la disponibilità dei Collaboratori Scolastici.

La Scuola è stata destinataria di finanziamenti ad hoc in quanto inclusa nell'Area a Forte Processo Immigratorio.

I giorni di lezione previsti per questo anno scolastico sono stati rispettati. L'orario si è mantenuto sostanzialmente stabile durante l'anno scolastico, tranne che per le prime due settimane di scuola per favorire l'accoglienza degli alunni. Un dato parzialmente positivo è stato fornito dalla stabilità dei docenti che costituisce un indicatore di qualità non solo per la didattica, ma anche per le attività funzionali all'insegnamento.

Purtroppo si è registrato un alto tasso di assenze dei docenti soprattutto per alcuni casi specifici.

Anche quest'anno sono state nominate le Funzioni Strumentali per le seguenti aree: coordinamento e valutazione del PTOF, nuove tecnologie dell'informazione, integrazione scolastica dei disabili DSA BES, Progettazione europea.

Il loro apporto ha contribuito alla crescita della qualità delle attività scolastiche in ogni settore.

E' stato anche fornito l'apporto da parte di esperti esterni per la realizzazione dei percorsi specifici a tema per gli alunni (legalità, corretto utilizzo di internet e social network, canto, produzione musicale, drammatizzazione, espressione artistico-manuale) e per i docenti.

Importante la funzione degli insegnanti Collaboratori del Dirigente Scolastico e delle figure di coordinamento che hanno contribuito a creare un clima scolastico operoso e sinergico.

Rapporti con altre istituzioni scolastiche

L'istituto ha mantenuto buoni rapporti con le altre scuole presenti sul territorio per curare meglio il percorso scolastico e l'orientamento degli alunni nei momenti di passaggio da un grado scolastico all'altro.

Rapporti con il territorio e con le istituzioni.

L'Istituto ha mantenuto nel corso dell'anno scolastico un rapporto articolato con il territorio, facilitato dal canale di comunicazione con le diverse Associazioni operanti nel territorio, come con l'Amministrazione Comunale.

Con le Agenzie Formative del territorio la scuola ha avuto un costante e costruttivo rapporto volto a valorizzare l'offerta formativa proveniente da esso, in modo da offrire ai nostri alunni utili occasioni di crescita e ampliamento dell'orizzonte culturale. Per quanto riguarda i rapporti con l'Ente Locale, proprietario e/o concessionario degli immobili, sono state inoltrate numerose richieste per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, che in buona parte sono state evase. La scuola si è attivata per l'attuazione dei Progetti PON e FESR, finalizzati al miglioramento degli ambienti scolastici in termini di fruibilità e funzionalità tecnologica. Sono stati inoltre realizzati PON FSE per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Al Comune sono state trasmesse innumerevoli richieste di tutti i lavori di manutenzione da effettuare nei diversi settori del plesso.

Sicurezza dell'Ambiente Scolastico

La Scuola ha affidato all'Ing. Bernardini la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro, individuandolo quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Dopo la redazione del piano di evacuazione con affissione delle planimetrie in tutti i locali, si è proseguito nell'attività di informazione e formazione individuale nei confronti del personale docente e non docente e alle figure previste dal Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, alla designazione delle squadre antincendio-evacuazione e primo soccorso.

L'intera segnaletica è stata aggiornata e sono state effettuate quattro prove di evacuazione per tutti i gradi di istruzione.

È stato redatto il documento di Valutazione dei rischi e i relativi aggiornamenti, da essi non si evince situazione di pericolo o di stress da lavoro correlato.

La palestra è dotata di defibrillatore e si provvederà alla formazione di circa dieci docenti per l'uso corretto del dispositivo e per la pratica di rianimazione cardio-polmonare.

Si deve purtroppo registrare il permanere delle criticità esistenti a causa del mancato rilascio del certificato antisismico di alcuni plessi, ancora in corso.

GESTIONE EMERGENZA COVID

Particolare attenzione è stata prestata alla realizzazione dei piani di sicurezza (vedi sito) per la gestione dell'emergenza Covid con ingenti cifre investite (vedi programma annuale) per l'acquisto di materiali, apparecchiature per la sanificazioni, lavasciuga, cartellonistica, materiali di pulizia ed igienizzazione per garantire un rientro sicuro.

E' stato nominato il medico competente e svolti tutti i controlli sanitari nel personale per l'idoneità all'esercizio della professione in emergenza.

Sono stati individuati referenti Covid in ogni plesso e d'Istituto per la gestione dei casi di positività.

Sono state acquistate web-cam per le classi in modo da consentire la DDI in caso di quarantena o precauzionale.

L'attività negoziale

L'istituzione scolastica ha svolto attività negoziale per l'acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire, al di là delle esigue risorse assegnate, il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti nell'ambito del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto.

L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità. Essa è stata eseguita attraverso indagini di mercato o consultazione dell'elenco degli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria.

L'albo degli operatori economici è in corso di redazione da parte dell'incaricato degli acquisti – il DSGA - ed è aggiornato periodicamente come previsto dal Disciplinare per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori.

Gli acquisti sotto soglia comunitaria sono stati effettuati in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa che tenga conto oltre che del prezzo di altri diversi fattori ponderali, quali l'assistenza, la qualità, la garanzia, la funzionalità e l'affidabilità.

Sono stati effettuati acquisti di beni di facile consumo necessari per il funzionamento didattico e amministrativo, l'acquisizione di beni durevoli è stata effettuata utilizzando i finanziamenti europei e attraverso i contributi volontari di genitori e donazioni di associazioni.

- Sono stati acquistati su PON FESR, su bandi della Regione e su bandi PON_FSE computer, notebook e connessioni per la DAD
- E' stata mantenuta la nuova aula informatica presso la scuola Primaria Arcobaleno in seguito ai lavori della Secondaria
- E' stata acquistata una nuova classe 2.0 alla Scuola Secondaria

Direzione e coordinamento dell'attività organizzativa

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale imperniata non solo sul Dirigente, ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva.

La complessità della scuola autonoma accredita l'idea che il solo Dirigente scolastico è insufficiente per l'efficace funzionamento dell'organizzazione.

L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dal dirigente in un'ottica di lavoro di squadra finalizzato al continuo miglioramento dell'offerta formativa.

Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto delle competenze personali, delle esperienze pregresse, della disponibilità di ciascun docente, della continuità degli interventi formativi. Sono state individuate dal Collegio dei docenti le funzioni strumentali alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa, che sono state assegnate ai docenti competenti e motivati, con curriculum vitae depositati agli atti.

Sono stati designati i docenti coordinatori dei Consigli di classe e di Interclasse.

Il Fondo di Istituto è stato utilizzato per compensare eventuali impegni orari aggiuntivi derivanti da attività di supporto al Dirigente scolastico e di coordinamento didattico o da Progetti extracurricolari. Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le modalità definite dalla Contrattazione integrativa di Istituto.

I collaboratori scolastici sono stati assegnati ai reparti secondo i criteri fissati nella Contrattazione integrativa di istituto, che ha regolamentato anche le modalità di assegnazione di incarichi specifici e di attività a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica.

Direzione e coordinamento dell'attività amministrativa

L'attività amministrativa è stata coordinata dal Direttore S.G.A. che si è alternato in corso d'anno con l'immissione del nuovo titolare, sono state impartite delle Direttive dal Dirigente e si è svolta nel rispetto delle procedure concordate, entro le scadenze previste per i vari adempimenti. Il Programma annuale 2021 ed il Conto consuntivo 2020 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

Organi collegiali.

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività approvato dal collegio dei docenti.

Fattivo e propositivo si è rivelato l'intervento dei membri del Consiglio d'Istituto così come l'apporto dato in generale da alcuni docenti in seno al Collegio.

I Docenti nel complesso appaiono molto motivati ed hanno un buon grado di identificazione con la Comunità scolastica.

Anche il bonus, assegnato su criteri condivisi e comunicati a tutti, è stato accolto in modo adeguatamente propositivo, pur nella difficoltà di approntamento di un sistema valutativo ancora da perfezionare ed ha coinvolto intorno al 50 % dei Docenti dei vari gradi.

FORMAZIONE DOCENTI e personale ATA

Sono stati avviati numerosi percorsi formativi e sperimentali tra cui i più rilevanti:

1. Corso DSA con l'associazione dislessia
2. Laboratorio del sapere scientifico: finanziamento regione Toscana, 1000E Con Formazione e sperimentazione ambito Matematico ed organizzazione di evento di diffusione delle pratiche LSS a livello provinciale
3. Partecipazione alle iniziative formative previste dal piano formazione Ambito 01
4. partecipazione a corsi di formazione per il personale di segreteria su innovazioni giuridiche e tecnologiche, GPDR
5. formazione BES DSA con CTS
6. formazione sicurezza per emergenza Covid (DOCENTI E ATA)
7. formazione docenti Primaria nuova valutazione
8. formazione curricolo educazione civica

Progettazione didattica – innovazione - La progettazione didattica delle classi è stata realizzata nell'ambito del Curricolo Verticale elaborato dall'Istituto secondo le Indicazioni Nazionali del MIUR. In particolare sono state mantenute e rimodellate le progettazioni didattiche (piani di studi personalizzati, unità di apprendimento disciplinari e interdisciplinari), la cui attuazione è stata monitorata e condivisa nelle riunioni di Consigli di classe.

Grande attenzione è stata prestata e messa in atto per garantire la continuità fra i diversi ordini di scuola, a mezzo progettazione verticale, progettualità condivise fra le sezioni/classi dei cd anni ponte.

Per la Scuola dell'Infanzia in orario curricolare si è attivato con esperti esterni i seguenti corsi: di potenziamento di educazione motoria, di avviamento alla lingua Inglese.

Nella Scuola Primaria in orario sono stati attivati con docenti interni corsi di recupero e di potenziamento, di canto e produzione musicale, introdotta la madrelingua nelle classi quinte e preparazione all'esame Trinity.

Nella Scuola secondaria in orario pomeridiano on-line con docenti interni sono stati attivati laboratori di recupero in Italiano e Matematica, a classi aperte e di potenziamento per la Lingua Inglese.

POTENZIAMENTO Lingue straniere con attivazione di laboratori PON_FSE per la certificazione Inglese.

Gli alunni della Scuola dell'Infanzia hanno programmato ma non svolto per chiusura brevi uscite nell'ambito territoriale del comune e gli alunni della scuola Primaria hanno effettuato uscite sia nel Comune che fuori su obiettivi didattici specifici come l'orto in condotta con visite al mulino.

Nel rapporto insegnamento-apprendimento si è cercato di dare sempre più spazio alla didattica laboratoriale, fatta di attività pratiche, di lavori di gruppi collaborativi e cooperativi, con un ruolo del docente sempre meno centrale e di mero trasmettitore di saperi.

Non dimentichiamo il valido apporto che le nuove tecnologie (LIM e Internet) danno all'azione didattica dell'insegnante.

Lo staff della dirigenza, coadiuvato dal Nucleo di Valutazione Interno (NIV), ha dato un notevole supporto alla autovalutazione ed alla rielaborazione dei dati. Con il supporto dell'Unità di Valutazione si è proceduto alla revisione del RAV - Rapporto di Autovalutazione di Istituto-, finalizzata alla rilevazione di standards di qualità da effettuarsi con cadenza annuale nell'arco di un triennio accogliendo i suggerimenti del Nucleo esterno di valutazione INVALSI.

E' stato approntato il Bilancio sociale con la prima fase di rendicontazione sociale presentata al Consiglio d'Istituto.

CAMPI ESTIVI PIANO ESTATE

Sono stati realizzati percorsi estivi gratuiti per i bambini della Primaria e Secondaria investendo sia le risorse da PON-FSE e completando perciò tutti i progetti rimasti in sospeso per l'emergenza, sia il progetto "Facciamo ecoscuola" che risorse in avanzo dal fondo PEZ zonale e in minima parte dal piano estate. Complessivamente si tratta di oltre 70.000 euro di attività per circa 150 alunni partecipanti.

Il supporto del Comune ha permesso anche la realizzazione di uscite nel territorio con il pulmino comunale ed il coordinamento con il centro Aquilone ha consentito il raccordo tra le due attività.

Vigilanza.

È stata prestata particolare cura e attenzione all'aspetto della vigilanza degli alunni.

È stato previsto un piano di razionalizzazione delle uscite al termine delle lezioni per evitare confluenza e sovrapposizione dei flussi di alunni.

È stato previsto un piano di accompagnamento alle uscite e una scrupolosa attenzione al ritiro anticipato degli alunni a mezzo delega in caso di necessità.

È stato studiato un attento piano di evacuazione per le emergenze e per il rispetto del divieto di fumo nei locali scolastici esteso a tutte le pertinenze.

Valutazione degli alunni. Gli alunni, nella maggior parte dei casi, hanno frequentato regolarmente le lezioni ed hanno raggiunto gli obiettivi fissati dalle programmazioni annuali. Si è mostrata positiva la scelta di suddividere l'anno scolastico in due quadrimestri.

Le attività di valutazione sono state mirate a rilevare gli apprendimenti, in termini di conoscenze, abilità e competenze ed il comportamento degli alunni, evitando una valutazione intesa come momento sanzionatorio.

Le votazioni medio-alte confermano, nonostante l'alto tasso di difficoltà di apprendimento e di disabilità, la professionalità con cui gli alunni sono stati seguiti da un corpo docente attento agli aspetti sottili del curriculum implicito oltre che alle istanze del mondo attuale. L'azione educativa così intesa evidenzia che gli alunni sono considerati quale centro dell'azione educativa volta a

creare situazioni di crescita e maturazione costante. Le votazioni medio-basse sono dovute nella maggior parte dei casi al sempre crescente tasso di immigrazione e alle difficoltà linguistiche riscontrate. Gli alunni disabili o con DSA sono stati seguiti con interventi personalizzati, mantenendo un contatto costante con la famiglia e con gli specialisti sia pubblici (ASL) che privati.

Obbiettivi assegnati dal Direttore regionale:

1. Potenziamento percorsi orientamento Narrativo:
 - Sono stati introdotti nel curriculum percorsi dedicati ed utilizzato lo strumento dell'autobiografia cognitiva
 - Sono concluse le attività formative con l'Associazione Dislessia
 - e' stato creato nel sito un Archivio didattico per la condivisione dei materiali dedicati all'Orientamento narrativo
 - e' stato realizzato un Progetto PON FSE su Orientamento e Ri-orientamento
2. creazione di una sezione di valutazione delle competenze digitali e di cittadinanza:
 - è stato riscritto l'intero curriculum per competenze in verticale ed in chiave orientante
 - è stato elaborato un percorso specifico condiviso anche durante il corso di formazione del Piano di miglioramento con la formatrice prof.ssa Tanci per la valutazione delle competenze di cittadinanza digitale
 - è stato attivato un percorso di formazione ECDL per innalzare le competenze digitali dei Docenti
 - e' stato creato il test center AICA per il conseguimento della patente informatica
 - e' stato aggiornato alla normativa Covid il laboratorio di Informatica che il NEV aveva definito obsoleto.

PROGETTAZIONE E FINANZIAMENTI

AREA PON FSE

Sono stati completati progetti su tutti gli Avvisi PON FSE finanziati con possibilità di partecipare per il Primo Ciclo:

Avviso 10862 del 16/09/2016 denominato "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base FINANZIATO	28/02/2017
2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale FINANZIATO	20/03/2017
2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	22/03/2017
2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento FINANZIATO	27/03/2017
3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale FINANZIATO	31/03/2017
3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea FINANZIATO	18/04/2017

FSE patrimonio culturale ed artistico- in rete come capofila- FINANZIATO EURO 119000.

FSE Competenze di base2: progetto presentato e valutato, in attesa di assegnazione

FSE Inclusione 2: progetto presentato e valutato, in attesa di assegnazione

FSE educazione all'imprenditorialità: progetto finanziato, partirà a settembre

E' stato inoltre realizzato il progetto STEM su bando "Facciamo ecoscuola" – FINANZIATO E.10000

- e' stato realizzato e concluso, con i lavori già rendicontati, il progetto ARTACCIACK E.60000

ALTRI FINANZIAMENTI E PROGETTI

- Progetto Festa della Toscana finanziamento 4850 realizzato completamente

- Progetto Lss laboratorio Sapere scientifico: E.1000 formazione e sperimentazione azioni didattiche

NUOVI PROGETTI FINANZIATI:

PON-FSE INCLUSIONE E SOCIALITA' : FINANZIAMENTO 60.000 EURO –attività in avvio con un modulo di attività sportive

BANDO MONITOR 440 – DAL CODICE AI CODICI: FINANZIAMENTO 40.000 EURO- ATTIVITA' DIDATTICHE DI EDUCAZIONE DIGITALE E INFORMATICA

PIANO ESTATE: 13.000 euro circa di attività didattiche già strutturate per i primi di settembre

GESTIONE EMERGENZA CORONAVIRUS

Già prima della chiusura la Scuola aveva stabilito un rigido protocollo di sanificazione e regolamentato gli accessi dei genitori e, seppur con qualche lamentela perché l'ingresso era vietato, ciò è stato accolto favorevolmente, consapevoli che si trattava di una misura preventiva necessaria già dall'inizio della pandemia. Nell'Istituto infatti già da Febbraio si faceva uso di disinfettanti e detergenti specifici in tutti i plessi.

Con la chiusura della Scuola è stata avviata la DAD inizialmente attraverso il registro elettronico e successivamente con l'utilizzo della piattaforma Teams o Gsuite.

In particolare l'attività amministrativa si è concentrata sulla fornitura di device già in possesso della Scuola con l'assunzione di un ass. tecnico in rete con altre scuole per il supporto necessario.

Sono stati realizzati due progetti di acquisto di ulteriori computer uno su PONFESR SMART CLASS per 13.000E. e l'altro sui fondi dedicati dal MIUR per E.10.000 con un complessivo di 44 nuovi notebook acquistati.

A questo si aggiunge la donazione della Fondazione VERSO per ulteriori 20 portatili che ha permesso all'Istituto di dare risposta a TUTTE le richieste fatte dal personale in smart working e dalle famiglie con oltre un centinaio di device forniti in comodato d'uso gratuito.

E' stato anche attivato il progetto MELAGIOCO in collaborazione con TELETRURIA dedicato ai bambini della Scuola dell'Infanzia che ha diffuso materiali video provenienti da tutta la Toscana grazie al canale dedicato su You tube e su Facebook. Il progetto è stato segnalato come buona pratica dall'USR e l'Istituto è il capofila individuato da USP Arezzo.

Sono stati acquistati ingenti quantità di materiali di pulizia e dotati gli uffici di barriere protettive per poter raggiungere il risultato di una riapertura degli uffici in sicurezza.

I progetti PON FSE sono stati interrotti e prorogati al 31 Agosto ad eccezione del corso di Inglese per le classi quinte che è stato svolto in piattaforma per non perdere il finanziamento e permettere ai ragazzi un potenziamento della Lingua.

Occorre ringraziare tutto il personale della scuola per la dedizione e la disponibilità anche all'utilizzo delle risorse personali per far fronte all'emergenza che hanno permesso di raggiungere tutti gli studenti.

Conclusione

Le occasioni di riflessione e di analisi, che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di classe, del Consiglio di Istituto e del Collegio dei docenti, hanno costituito un monitoraggio continuo e puntuale delle attività e dei progetti previsti nel Programma annuale.

Al termine di un anno scolastico intenso e proficuo, si possono trarre le seguenti conclusioni e definire i prossimi obiettivi:

1. gli obiettivi fissati per l'anno appena conclusosi sono stati raggiunti;
2. si avverte la necessità di prevedere miglioramenti nell'organizzazione delle figure di staff per meglio favorire l'attuazione del POF e del P.T.O.F.;
3. si avverte la necessità di prevedere miglioramenti nell'organizzazione e nel controllo della pratica didattica

4. si provvederà a migliorare il processo di dematerializzazione dell'amministrazione;
5. si continuerà a sollecitare l'Ente Comunale per gli interventi istituzionali per la valutazione delle situazioni di rischio negli edifici scolastici che possono determinare problemi per l'incolumità delle persone e dei beni insistenti nel plesso;
6. si richiederà al Comune che si forniscano tutti i locali della scuola di nuovi arredi con la realizzazione di ambienti innovativi;
7. si auspica che i finanziamenti PON FESR e quelli in corso di ottenimento possano essere erogati e utilizzati doverosamente; si continuerà a seguire con attenzione l'andamento dell'iter senz'altro complesso e impegnativo.

In questa sede la scrivente ringrazia l'Amministrazione Comunale e tutti coloro che hanno collaborato con efficienza ed efficacia con l'Ufficio di Presidenza e tutti coloro che sono stati di supporto nel miglioramento della gestione dell'Istituto. Per quanto sopra esposto, la sottoscritta chiede al Consiglio di Istituto di approvare la presente relazione.

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23.06.2021.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Iasmina Santini