ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

MARTIRI DI CIVITELLA

Via G. Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)
C.F. 80010080515 Tel. 0575497215
www. icmartiridicivitella.edu.it- aric81000g@istruzione.it – aric81000g@pec.istruzione.it

e.it

ARIC81000G - A442720 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014431 - 18/11/2026 - IV.5 - U

Oggetto: decreto di avvio di una procedura di selezione di un esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), per attività di prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale dell'Istituto, prevenzione della dispersione scolastica e dell'abbandono e di supporto alla rimotivazione - A.S. 2026/2027.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO l'art 222 del codice Civile, contratto d' opera, e l'art. 2230 c.c., contratto d' opera intellettuale, da distinguere entrambi dall'art. 1655 del Codice civile in ordine alla nozione civilistica di appalto;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018, il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024 e il contratto scuola 2022-2024 del 23 dicembre 2025;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 148 del 28 ottobre 2026 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per l'annualità 2026-2027;
VISTO l'art 222 del codice Civile, contratto d' opera, e l'art. 2230 c.c., contratto d' opera intellettuale, da distinguere entrambi dall'art. 1655 del Codice civile in ordine alla nozione civilistica di appalto;
VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi (CNOP) (rinnovato da ultimo nel marzo 2024 con validità triennale, e precedenti accordi attuativi di cui alla Nota MI prot. n. 1746 del 26 ottobre 2020 e Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020);
VISTA Legge 21 aprile 2023, n. 49 (Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali, che ha sostituito e rafforzato la precedente L. 172/2017);
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 109 del 10/02/2026;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018), per il trattamento dei dati particolari e l'acquisizione del consenso informato;
RILEVATA la necessità di assicurare per l'a.s. 2026/2027 un servizio di sportello d'ascolto per la Scuola Secondaria, esteso alla Scuola Primaria quale servizio di consulenza e supporto rivolto a docenti, genitori e alunni per la gestione di casi specifici e situazioni di particolare complessità;

Firmato digitalmente da Patrizia Lombardi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MARTIRI DI CIVITELLA
Via G. Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)
C.F. 80010080515 Tel. 0575497215
www. icmartiridicivitella.edu.it- aric81000g@istruzione.it – aric81000g@pec.istruzione.it
e.it

ARIC81000G - A442720 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014431 - 18/11/2026 - IV.5 - U

TENUTO CONTO che dalle linee guida CNOP non è previsto lo sportello ad accesso spontaneo per i bambini della primaria;
RILEVATA la necessità di supportare gli alunni, rimotivandoli e fornendo loro strumenti emotivi per rafforzare la loro autostima e il loro senso di autoefficacia;
CONSIDERATA la necessità di avere una risorsa professionale che intervenga su richiesta dei docenti e delle famiglie per svolgere momenti di formazione e sensibilizzazione sui temi del bullismo e cyberbullismo, nonché per prevenire e gestire conflitti;
RILEVATO che per lo svolgimento di tale attività sono richieste specifiche competenze professionali certificabili mediante iscrizione all'Albo degli Psicologi e comprovata esperienza in ambito scolastico ed evolutivo;
CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno;
QUANTIFICATO il fabbisogno complessivo in n. 100 ore e determinato il compenso orario in € 40,00 (quaranta/00) lordi omnicomprensivi di ogni onere a carico dell'Amministrazione e del percipiente, in conformità al Protocollo d'Intesa MIM-CNOP, alla Nota MI prot. n. 1746/2020 e alla L. 49/2023;
RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolger l'incarico relativo al servizio richiesto;

DECRETA

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto e avvio della procedura

È avviata la procedura di selezione comparativa, per titoli ed esperienze professionali, finalizzata all'individuazione di n. 1 (uno) esperto Psicologo per la realizzazione del servizio di supporto psicologico per l'a.s. 2026/2027, così articolato:

1. **Scuola Secondaria di I grado**: sportello d'ascolto psicologico rivolto agli alunni, ai docenti e alle famiglie, nonché eventuali interventi mirati nelle classi;
2. **Scuola Primaria**: supporto e consulenza psicologica su casi specifici e situazioni difficili/complesse, rivolto a insegnanti, alunni e genitori.

Art. 3 – Fasi della procedura

La selezione avverrà secondo il seguente ordine di priorità e nei modi stabiliti dall'avviso di selezione il cui schema è da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto:

1. **Fase 1 – Ricognizione interna:** pubblicazione di avviso riservato esclusivamente al personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica;
2. **Fase 2 – Collaborazioni plurime ed esperti esterni:** qualora la ricognizione interna dia esito negativo per assenza di candidature o mancanza dei requisiti richiesti, si procederà alla valutazione di esperti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime) e, in subordine, ad esperti esterni (lavoratori autonomi/liberi professionisti).

Firmato digitalmente da Patrizia Lombardi

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MARTIRI DI CIVITELLA
Via G. Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)
C.F. 80010080515 Tel. 0575497215
www. icmartiridicivitella.edu.it- aric81000g@istruzione.it – aric81000g@pec.istruzione.it

Art. 4 – Compenso e copertura finanziaria

L'importo massimo complessivo dell'incarico è stabilito in **€ 4.000,00** (pari a n. 100 *ore per € 40,00/ora lordi omnicomprensivi di IVA, contributo integrativo ENPAP, ritenuta d'acconto, IRAP e ogni altro onere).* La spesa graverà sull'Aggregato A.6.1 del Programma Annuale E.F. 2026, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.

Art. 5 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Lombardi Patrizia.

Art. 6 – Pubblicità

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo online, su Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Patrizia Lombardi
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate

ARIC81000G - A442720 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014431 - 18/11/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da Patrizia Lombardi