

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARTIRI DI CIVITELLA</b></p> <p>Via G. Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana<br/>(AR)C.F. 80010080515 Tel. 0575497215<br/>Sito web: <a href="http://www.icmartiridicivitella.edu.it">www.icmartiridicivitella.edu.it</a><br/>MAIL: <a href="mailto:aric81000g@istruzione.it">aric81000g@istruzione.it</a> – <a href="mailto:aric81000g@pec.istruzione.it">aric81000g@pec.istruzione.it</a></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

A tutto il personale scolastico

Al dsga

Atti/sito web

#### LA DIRIGENTE

- ✓ In attuazione di quanto previsto dalla L.107/2015, articolo 1, comma 83, in merito ai collaboratori del dirigente scolastico;
- ✓ In attuazione di quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del 26 settembre 2024;
- ✓ Visto il Piano triennale dell'Offerta formativa per il triennio 2022/25;
- ✓ Tenuto conto delle esigenze relative alla sicurezza dei locali scolastici (ex L.626 e normativa correlata e successiva);

#### DECRETA

E' costituito per l'anno scolastico 2024/2025 il seguente Organigramma funzionale d'Istituto, articolato per compiti e funzioni analiticamente indicati.

Il prospetto di seguito allegato fa corpo con il decreto, che costituisce effettivo atto di nomina.

Tutto il personale è tenuto all'accurata conoscenza e all'osservanza scrupolosa di quanto indicato.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Patrizia Lombardi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlat*

## AREA DIRIGENZIALE

### DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Patrizia Lombardi**

### PRIMO COLLABORATORE

**Prof.ssa Linda Faralli**

#### Compiti specifici assegnati al Primo Collaboratore

(Designati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 26 settembre 2024)

Collaborare alla gestione del sito internet dell'Istituto.

Redigere i verbali delle riunioni dello staff.

Firmare atti e documenti di ordinaria amministrazione in assenza del Dirigente Scolastico e sostituirlo in caso di assenza per motivi di salute, professionali, personali e per ferie. Nella circostanza di assenze prolungate verrà formulata ulteriore delega scritta.

Coordinare, in collaborazione con il dirigente scolastico, l'attività complessiva dello staff.

### SECONDO COLLABORATORE

**Prof.ssa Licia Costantini**

#### Compiti specifici del Secondo collaboratore

Fornire adeguato supporto organizzativo e gestionale al dirigente scolastico.

Sostituire, in caso di impedimento del Primo Collaboratore, il dirigente scolastico assente per motivi di salute, personali, professionali e per ferie

Partecipare alle periodiche riunioni dello staff della dirigenza.

#### Compiti comuni ad entrambi i collaboratori

Curare, in collaborazione con i Responsabili di Plesso (RR.PP.), l'organizzazione e la gestione di determinate attività istituzionali, quali gli incontri pomeridiani dei docenti con i genitori, le iniziative extrascolastiche, culturali e ricreative, le conferenze, le mostre, gli interventi di esperti, le uscite nell'arco della mattinata, gli adattamenti dell'orario alle specifiche esigenze organizzative.

Presiedere gruppi di lavoro, comitati organizzatori e commissioni di studio, su specifica delega del dirigente scolastico.

Partecipare, in rappresentanza del dirigente scolastico, ad incontri di lavoro organizzati da Enti ed istituzioni del territorio, dall'amministrazione scolastica.

Curare le relazioni con gli Organi collegiali della scuola, il personale docente ed ATA e la segreteria della scuola.

Coordinare le attività dei rispettivi settori di riferimento (Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria). Promuovere e coordinare le attività di formazione in servizio, in collaborazione con il dirigente scolastico. Partecipare al coordinamento e alla realizzazione delle azioni relative all'autovalutazione d'istituto.

Curare, in collaborazione con i RR.PP. e il dirigente scolastico, i rapporti con le famiglie e le istituzioni locali del settore di riferimento.

Coordinare l'orario scolastico degli specifici settori di riferimento, in collaborazione con i RR.PP. Collaborare, in relazione al proprio specifico ambito, alla stesura di progetti e/o comunque di documenti connessi all'attività dell'istituto e al potenziamento dell'offerta formativa.

### RESPONSABILI DI PLESSO

#### Scuola Infanzia

"Coccinella"

Maestra DONNINI MANOLA

"Lo Scoiattolo"

Maestra DI CIOCCO MARY

#### Scuola primaria

"Arcobaleno"

Maestra MARCELLI ELISA  
Maestra  
DEODATI AIDI

"G. Rodari"

Maestra CACIOLI CLAUDIA

#### Scuola Secondaria I° "Martiri di Civitella"

Prof.ssa LICIA COSTANTINI

**Compiti dei Responsabili di Plesso**

Fornire adeguato supporto organizzativo e gestionale al dirigente scolastico nella specifica sede.  
 Partecipare alle periodiche riunioni di coordinamento convocate dal dirigente scolastico.  
 Vigilare sulla condotta degli alunni all'entrata, all'uscita dalla scuola e riferire tempestivamente al dirigente eventuali casi di comportamenti anomali, in contrasto con norme, regolamenti e prescrizioni vigenti nella scuola.  
 Vigilare sulla corretta applicazione, da parte degli alunni, del Regolamento scolastico.  
 Controllare che le comunicazioni del dirigente ai docenti, al personale ATA e agli alunni siano puntualmente consegnate.

**COORDINATORI DI CLASSE****Scuola Secondaria di 1° Grado****"Martiri di Civitella"**

|     |                      |  |
|-----|----------------------|--|
| 1^A | BERLINGOZZI LUCA     |  |
| 2^A | TIEZZI GUENDALINA    |  |
| 3^A | COSTANTINI LICIA     |  |
| 1^B | FARALLI LINDA        |  |
| 2^B | NOFRI ELISABETTA     |  |
| 3^B | LODOVICH SONIA       |  |
| 1^C | FE' GIAMILA          |  |
| 2^C | LODOVICH SONIA       |  |
| 3^C | PIATTELLI ANNALISA   |  |
| 2^D | DRAGONI BARBARA      |  |
| 3^D | DELLA LUNGA COSTANZA |  |

**Compiti dei coordinatori di classe**

(Designati dal Collegio dei Docenti di sezione nella seduta del 26 settembre 2024)

Presiedono, in assenza del D.S., i Consigli di Classe.

**COORDINATORI DI CLASSE****Scuola Primaria "Arcobaleno"**

|     |                     |
|-----|---------------------|
| 1^A | MARCELLI ELISA      |
| 2^A | IORE MARIALISA      |
| 3^A | GRAGNOLI ERIKA      |
| 4^A | ZANCHI LAURA        |
| 5^A | ZANCHI LAURA        |
| 1^B | DEODATI AIDI        |
| 2^B | MARTINI VALENTINA   |
| 3^B | GALLORINI NATALINA  |
| 4^B | BARBAGLI MANUELA    |
| 5^B | SANFELICE CLARA     |
| 1^C | PACINI YLENIA       |
| 2^C | FRANCINI MARGHERITA |
| 3^C | PACINI YLENIA       |
| 4^C | SANFELICE CLARA     |

**COORDINATORI DI CLASSE****Scuola Primaria "Rodari"**

|   |                 |
|---|-----------------|
| 1 | SEVERI ANNA     |
| 2 | CACIOLI CLAUDIA |
| 4 | BIDINI SILVIA   |
| 5 | RENZETTI CHIARA |

**Compiti dei coordinatori di classe**

(Designati dal Collegio dei Docenti di sezione nella seduta del 26 settembre 2024)

Presiedono, in assenza del D.S., i Consigli di Classe.

**FUNZIONI STRUMENTALI****(Designate dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21 ottobre 2021)****Orientamento e Continuità**

Prof.ssa LODOVICH SONIA

Continuità'

Infanzia: docenti sezioni dei 5 anni

Primaria: docenti classi quinte

Secondaria: Lodovichi Sonia

**Compiti specifici F. S. Orientamento e Continuità**

- Cura, promuove e monitora le attività connesse alla realizzazione della continuità educativa tra i tre ordini di scuola dell'istituto e nelle diverse realtà territoriali.
- Partecipa, con il D.S. e lo staff d'istituto, alla realizzazione, al monitoraggio e all'adeguamento del Piano di Miglioramento.
- Cura e promuove l'innovazione pedagogica e didattica nel campo della continuità educativa.
- Coordina le attività della commissione specifica e ne rendiconta le attività al termine di ogni anno scolastico.
- Promuove, propone e partecipa al coordinamento e al monitoraggio della attività di formazione del personale docente in merito al suo specifico campo d'intervento.
- Collabora, in relazione al proprio specifico campo d'intervento, alla stesura di progetti e/o comunque di documenti connessi all'attività dell'istituto e al potenziamento dell'offerta formativa.
- Promuove, coordina, monitora le attività dedicate all'orientamento scolastico e professionale degli studenti, anche tenendo contatti con associazioni territoriali, enti locali, istituti scolastici.
- Affianca i coordinatori di classe di scuola secondaria nel complesso procedimento che conduce alla definizione del consiglio orientativo agli studenti delle classi terze.

**Didattica multimediale e Animatore digitale**

Prof.ssa PIATTELLI ANNALISA Prof.

BERLINGOZZI LUCA Maestra

GALLORINI NATALINA

**Compiti specifici F.S. Didattica multimediale e Animatore digitale**

- Cura l'efficienza e la funzionalità, la manutenzione e il corretto utilizzo delle dotazioni informatiche dell'istituto per la comunicazione e la didattica, coadiuvando il personale docente e non docente.
- Coordina le segnalazioni di malfunzionamento, decidendo in autonomia se intervenire personalmente o richiedere intervento tecnico specifico.
- Opera verifiche periodiche su quanto di competenza.
- Cura l'opportuna valorizzazione e il pieno utilizzo delle dotazioni T.I.C. dell'istituto.
- Promuove e coordina la partecipazione dell'istituto a idonei bandi, nazionali ed europei, per il potenziamento delle dotazioni T.I.C. e lo sviluppo della didattica ad esse connessa.

Progetta e coordina azioni di miglioramento del sito della scuola, della sua efficienza comunicativa, della sua funzionalità, in relazione alle progressive esigenze dell'istituto.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cittadinanza e democrazia</b><br>Prof.ssa DELLA LUNGA COSTANZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Referente Infanzia: Sestucci Gianni<br>Referente Primaria: Bidini Silvia |
| <p align="center"><b>Compiti specifici F. S. Cittadinanza e Democrazia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collabora con il DS alla redazione e all'aggiornamento periodico del Piano Triennale della Formazione, conformemente alle esigenze della scuola e agli indirizzi del D.S.</li> <li>• Coordina le attività della commissione specifica e ne rendiconta le attività al termine di ogni anno scolastico.</li> <li>• Partecipa, con il D.S. e lo staff d'istituto, alla realizzazione, al monitoraggio e all'adeguamento del Piano di miglioramento.</li> <li>• Collabora, in relazione al proprio specifico campo d'intervento, alla stesura di progetti e/o comunque di documenti connessi all'attività dell'istituto e al potenziamento dell'offerta formativa.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |
| <b>Servizio agli studenti - Inclusione</b><br>Prof.ssa VALLI BARBARA<br>Maestra PACINI YLENIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                          |
| <b>Inclusione-Servizio agli studenti DSA-BES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Referente Secondaria I°: Faralli Marianna                                |
| <p align="center"><b>Compiti specifici F.S. Servizio agli studenti-Inclusione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinano, in collaborazione con il D.S. e lo staff d'istituto, tutte le attività connesse all'integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap e BES, garantendo il corretto adempimento delle procedure connesse.</li> <li>• Partecipano alle e coordinano le attività di verifica periodica dell'attuazione dei P.E.I. in tutto l'istituto.</li> <li>• Coordinano le singole progettazioni, a cura dei team di classe, dei Piani personalizzati per alunni BES (DSA, studenti non di madre lingua italiana, alunni in situazione di disagio socio-culturale), il loro monitoraggio, il loro funzionale adattamento e la finale valutazione dei medesimi.</li> <li>• Curano le relazioni e le sinergie con i gruppi professionali specialistici che cooperano alla integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap e BES.</li> <li>• Curano l'accoglienza e le relazioni con i docenti di sostegno attivi nei diversi ordini di scuola, ne coordinano e monitorano il lavoro, garantendo l'opportuno utilizzo delle loro competenze professionali in relazione alle esigenze degli allievi.</li> <li>• Coordinano le attività della commissione specifica e ne rendiconto le attività al termine di ogni anno scolastico.</li> <li>• Promuovono, propongono e partecipano al coordinamento e al monitoraggio della attività di formazione del personale docente in merito al loro specifico campo d'intervento.</li> <li>• Curano e coordinano l'attuazione e il monitoraggio annuale del Piano dell'Inclusione.</li> <li>• Promuovono e curano la progettazione, la realizzazione e il monitoraggio di azioni atte a favorire l'inclusione scolastica degli alunni BES, sia con problematiche specifiche (DSA), sia in situazione di disagio socio-culturale.</li> <li>• Promuovono e curano la progettazione, la realizzazione e il monitoraggio degli interventi a favore dell'integrazione scolastica degli alunni di provenienza estera e di promozione dell'apprendimento dell'italiano come L2.</li> <li>• Coordinano le attività della commissione per l'inclusione e ne rendiconto le attività al termine di ogni anno scolastico.</li> <li>• Collaborano, in relazione al proprio specifico campo d'intervento, alla stesura di progetti e/o comunque di documenti connessi all'attività dell'istituto e al potenziamento dell'offerta formativa.</li> </ul> |                                                                          |

**Autoanalisi d'istituto- qualità e miglioramento PTOF- rendicontazione sociale**

Maestra GALLORINI NATALINA- Prof.ssa VIGLIAZZI SIMONA

**Compiti specifici F.S. Piano Triennale dell'Offerta formativa**

- Promuove, coordina e sviluppa la progettazione complessiva della scuola, sulla base dell'atto di indirizzo del D.S., ai fini della redazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
- Aggiorna periodicamente il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, conformemente alle esigenze della scuola e agli indirizzi del D.S.
- Coordina le attività della commissione P.T.O.F. e ne rendiconta le attività al termine di ogni anno scolastico.
- Monitora l'attuazione del P.T.O.F. nell'arco temporale della sua vigenza, ne riferisce al D.S. e allo staff d'istituto e ne propone ulteriori adeguamenti e sviluppi, oltre che gli opportuni interventi correttivi.
- Partecipa, con il D.S. e lo staff d'istituto, alla realizzazione, al monitoraggio e all'adeguamento del Piano di miglioramento.
- Cura, coordina, monitora la formazione in servizio del personale docente e non docente, in collaborazione con il D.S., il D.S.G.A., le altre funzioni strumentali e lo staff d'istituto.
- Collabora, in relazione al proprio specifico campo d'intervento, alla stesura di progetti e/o comuni documenti connessi all'attività dell'istituto e al potenziamento dell'offerta formativa.

**Inclusione e Internazionalizzazione dei curricula**

Prof.ssa MARTINO MICHELA  
Maestra FRANCINI MARGHERITA

Referente Primaria: Francini  
Margherita

Referente Infanzia: Mattiuzzi Ingrid

**Compiti specifici F.S. Inclusione e Internazionalizzazione dei curricula**

- Organizzazione della progettualità relativa all'alfabetizzazione degli stranieri
- Monitoraggio e raccolta dati relativi alle situazioni di maggior disagio
- Cura e coordinamento della progettualità inerente al disagio, alla dispersione e all'intercultura
- Rappresentanza per l'Istituto presso altri Enti esterni
- Predisposizione per l'utenza e per il PTOF, di protocolli per l'integrazione di alunni stranieri e/o in difficoltà
- Coordinamento della formazione legata a alunni stranieri
- Organizzazione dei gruppi di prima e seconda alfabetizzazione
- Aggiorna il Protocollo per l'Accoglienza in collaborazione con la Commissione Intercultura.

**Prevenzione disagio e corresponsabilità educativa-scuola**

Maestra DONNINI MANOLA

**Compiti specifici F.S.****Prevenzione del disagio e corresponsabilità educativa -scuola**

- Prevenire il disagio individuale e scolastico;
- Supportare il ruolo educativo di genitori ed insegnanti;
- Favorire relazioni positive ed efficaci fra docente-alunno, docente-genitore e genitore-figlio;
- Accogliere le difficoltà dei genitori, dei docenti, degli alunni e fornire gli strumenti per gestire situazioni di difficoltà;
- Accompagnare i docenti nella lettura di situazioni di difficoltà individuali o di classe e programmare insieme interventi adeguati;
- Aiutare i genitori nell'osservazione e nella comprensione del comportamento dei figli;
- Fornire un sostegno al processo di crescita e di formazione dell'identità dei bambini;
- Promuovere negli alunni la motivazione allo studio e la fiducia in se stessi

# COMMISSIONI

## COMMISSIONE PREVENZIONE BULLISMO E CYBERBULLISMO

|              |               |
|--------------|---------------|
| Coordinatore | Faralli Linda |
|--------------|---------------|

## COMMISSIONE ERASMUS

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Coordinatore | Martino Michela |
|--------------|-----------------|

## COMMISSIONE PROGETTO "ORTO IN CONDOTTA"

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Coordinatore | Sanfelice Clara |
|--------------|-----------------|

## COMMISSIONE PTOF

|              |                                     |
|--------------|-------------------------------------|
| Coordinatore | Vigliazzi Simona Gallorini Natalina |
|--------------|-------------------------------------|

## COMMISSIONE EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA'

|              |                  |
|--------------|------------------|
| Coordinatore | Berlingozzi Luca |
|--------------|------------------|

## COMMISSIONE CITTADINANZA E PARTECIPAZIONE

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| Coordinatore | Della Lunga Costanza |
|--------------|----------------------|

## COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI PRIME

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| Coordinatore | Lodovichi Sonia |
|--------------|-----------------|

## COMMISSIONE EDUCAZIONE ALLA SALUTE

|              |            |
|--------------|------------|
| Coordinatore | Fé Giamila |
|--------------|------------|

## COMMISSIONE LABORATORIO DEL SAPERE SCIENTIFICO

|              |                  |
|--------------|------------------|
| Coordinatore | Barbagli Manuela |
|--------------|------------------|

## COMMISSIONE PROGETTO "CINEMA A SCUOLA"

|              |                  |
|--------------|------------------|
| Coordinatore | Nofri Elisabetta |
|--------------|------------------|

## AREA AMMINISTRATIVA

### DSGA

**Dott.ssa MARIA PERRETTA**

#### Compiti specifici DSGA

Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativocontabili, diragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 bis D. L. vo 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, il Direttore coadiuva  
il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative.

### ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

AREA ALUNNI

ANTUONO ROSA  
SESTINI PATRIZIA  
TOGNETTI LUCIA

AREA PERSONALE

LUCIOLI GABRIELLA  
IZZO MARGHERITA

#### Compiti specifici

gestione personale docente secondaria di I grado- gestione personale docente infanzia e primaria- gestione personale ATA- gestione alunni infanzia, primaria e secondaria- protocollo, gestione sicurezza, comunicazione interna ed esterna.

### COLLABORATORI SCOLASTICI

INFANZIA " LO SCOIATTOLO"

BANELLI STEFANIA  
CONTE ISABELLA  
FRANCIOLI ALESSANDRA  
LANGELLA NUNZIATA  
SANTICCIOLI SANTINA

INFANZIA "COCCINELLA"

SCACCINI GIULIETTA  
VITI ISOLINA

PRIMARIA "ARCOBALENO"

CARSEN ANTONELLA  
FIORETTI RICCARDO (18H)  
ROSSI CATIA  
TITONE FRANCESCO

PRIMARIA "G. RODARI"

ACQUISTI PASQUALINO

SECONDARIA I° "M. DI CIVITELLA"

BARBINI FABIO  
BEONI ANTONELLA  
FIORETTI RICCARDO (18H)  
MORI ALESSANDRA  
VIRTUOSI FRANCESCA

#### Compiti specifici

vigilanza sugli alunni; sorveglianza dei locali della scuola e cura dei beni (arredi, attrezzature, dispositivi di sicurezza); pulizia dei locali scolastici; supporto all'attività amministrativa e didattica; somministrazione farmaco salvavita.

| AREA SICUREZZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| RSPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Ing.re TASSONI ALFONSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <p style="text-align: center;"><b>Compiti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• individuare e valutare i fattori di rischio.</li> <li>• individuare ed elaborare idonee misure di sicurezza e prevenzione a tutela degli utenti.</li> <li>• curare l'organizzazione delle prove di evacuazione.</li> <li>• proporre programmi di informazione e di formazione per i lavoratori.</li> <li>• il Servizio di prevenzione e protezione si occupa del coordinamento a livello di plesso delle iniziative per la prevenzione e la sicurezza:</li> <li>• stesura dei piani di evacuazione in accordo con il RSPP;</li> <li>• elaborazione-coordinamento del curriculum della scuola per la formazione degli alunni dai 3 ai 14 anni sulle tematiche della prevenzione e della sicurezza e predisposizione del materiale per le attività didattiche nelle classi;</li> <li>• segnalazione al D.S. di situazioni di pericolo;</li> <li>• accordo con il D.S. e il RSPP per l'aggiornamento della valutazione dei rischi e controllo dell'effettuazione del Piano di interventi programmato dal RSPP.</li> </ul> |  |
| MEDICO COMPETENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| Dott. SALLESE DOMENICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <p style="text-align: center;"><b>Compiti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorveglianza sanitaria del personale esposto a rischi.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| PREPOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| <i>Scuola Infanzia:</i> "Coccinella" DONNINI MANOLA- "Lo Scoiattolo" DI CIOCCO MERI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <i>Scuola primaria:</i> "Arcobaleno" MARCELLI ELISA-DEODATI AIDI; "G.Rodari" CACIOLI CLAUDIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <i>Scuola Secondaria I° "Martiri di Civitella"</i> FARALLI LINDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| RLS RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| BARBINI FABIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| <p><b>Compiti:</b> Partecipare attivamente all'attività del servizio prevenzione e protezione, riportando le problematiche riferite dai lavoratori. Coordinare i rapporti fra il datore di lavoro e i lavoratori. Accogliere istanze e segnalazioni dei lavoratori in materia di prevenzione e protezione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

| ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO                                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                 | SC. INFANZIA "COCCINELLA"                | MAZZI LORETTA<br>SCACCINI GIULIETTA<br>DONNINI MANOLA                                        |
|                                                                                                                                                                                                                 | SC. INFANZIA "LO SCOIATTOLO"             | GRAGLIA SILVIA<br>CRISTOFANI ELISA<br>PIANU MARIA LAURA                                      |
|                                                                                                                                                                                                                 | SC. PRIMARIA "ARCOBALENO"                | CARSEN A ANTONELLA<br>TITONE FRANCESCO<br>NOCENTI MICHELE<br>PETITO ANGELA<br>ZANCHI LAURA   |
|                                                                                                                                                                                                                 | SC. PRIMARIA "G. RODARI"                 | RICCUCCI GIGLIOLA<br>BIDINI SILVIA<br>TORDO GIUSEPPINA<br>NOCENTI MICHELE                    |
|                                                                                                                                                                                                                 | SC. SECONDARIA 1°GRADO "M. DI CIVITELLA" | BARBINI FABIO<br>BEONI ANTONELLA<br>VIRTUOSI FRANCESCA<br>VIGLIAZZI SIMONA<br>ROSSETTI MARTA |
| Compiti: intervenire prontamente nei casi di primo soccorso; curare l'integrazione dei materiali contenuti nelle cassette di pronto soccorso, segnalando all' Ufficio di Segreteria gli acquisti da effettuare. |                                          |                                                                                              |

| ADDETTI ANTINCENDIO |                           |                                                                                 |
|---------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                     | SC. INF. "COCCINELLA"     | VITI ISOLINA<br>SCACCINI GIULIETTA<br>GENNAI LAURA<br>RUSSO CARMELA             |
|                     | SC. INF. "LO SCOIATTOLO"  | SESTUCCI GIANNI<br>CEMBALO TERESA                                               |
|                     | SC. PRIMARIA "ARCOBALENO" | CARSEN A ANTONELLA<br>TITONE FRANCESCO<br>FRANCINI MARGHERITA<br>MARCELLI ELISA |
|                     | SC. PRIMARIA "G. RODARI"  | ACQUISTI PASQUALINO<br>CACIOLI CLAUDIA<br>RENZETTI CHIARA<br>SEVERI ANNA        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SC. SECONDARIA 1° "M. DI CIVITELLA" | BARBINI FABIO<br>VIRTUOSI FRANCESCA<br>BERLINGOZZI LUCA<br>VALLI BARBARA<br>BEONI ANTONELLA<br>MORI ALESSANDRA<br>COSTANTINI LICIA |
| <b>Compiti:</b> valutare l'entità del pericolo; verificare l'effettiva presenza di una situazione di emergenza; intervenire in caso di incendio facilmente controllabile, in quanto addestrato all'uso degli estintori;<br>dare inizio alle procedure di evacuazione nel caso in cui l'incendio non sia controllabile, provvedendo immediatamente a divulgare l'allarme e avvisare i soccorsi. |                                     |                                                                                                                                    |

