



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Martiri di Civitella”

Via Verdi, 40 – 52041 loc. Badia al Pino - Civitella in Val di Chiana (AR)

C.F. 80010080515 Tel. 0575497215

WEB www.badiacomp.gov.it MAIL aric81000g@istruzione.it - aric81000g@pec.istruzione.it

Protocollo (vedi segnatura informatica) REGISTRO DETERMINE UNICO 0000020 DEL 04/03/2022

Oggetto : Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per affidamento Noleggio bus per il viaggio d'istruzione - Pisa e Parco di San Rossore – che effettueranno gli alunni delle classi terze della scuola secondaria primo grado a.s. 2021/2022

CIG: ZE8357773E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59”*;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *«Codice dei contratti pubblici»*;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35,*
- Firmato digitalmente da Iasmina Santini**

secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;
- VISTO** l'art. 46, comma 1, del D.L. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTO** l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

RITENUTO	che la Prof.ssa Iasmina Santini, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
VISTO	l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTI	altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTO	il Piano Triennale dell'offerta formativa relativo all'a.s. 2019/2022 aggiornato per l'anno scolastico 2021-2022 con delibera 42 del 21/12/2021;
VISTO	il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di istituto in data 04 Febbraio 2022;
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTO	il regolamento di istituto, approvato dal Consiglio di Istituto in data 04 Febbraio 2022, denominato "Regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture", redatto ai sensi dell'art. dell'art. 45, comma 2, del Decreto n. 129/2018: "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e adeguato al D.L. 77/2021;
PRESO ATTO	che sulla piattaforma CONSIP e sugli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma sono attive convenzioni per il servizio richiesto;
VISTE	le nuove norme sul contenimento della diffusione del virus SARS- COV che consentono la ripresa delle uscite didattiche e viaggi di istruzione, compresa la partecipazione a manifestazioni sportive;
CONSIDERATO	che La ripresa delle uscite didattiche permette di offrire agli studenti dell'istituto occasioni di arricchimento culturale, di ampliamento e potenziamento delle competenze disciplinari, di crescita della personalità e delle cittadinanza, anche europea, e di sviluppo interculturale;
VISTI	i verbali dei Consigli di classe relativi alle classi prime della secondaria di primo grado in cui sono state definite le uscite didattiche e le gite;
VISTA	la richiesta preventivi alle ditte di autonoleggio - Baschetti Autoservizi Srl di Sansepolcro (AR), Autonoleggi Moretti di Arezzo, Casucci R. e D. Srl di Camucia-Cortona (AR) e Florentia Bus di Caviglia (AR); Tiemme Toscana Mobilità Spa di Arezzo per definire i costi e il programma del viaggio presso Pisa e Parco di San Rossore programmato per il 18 Maggio 2022;

Firmato digitalmente da Iasmina Santini

- VISTO** che a tale richiesta hanno risposto le ditte: Baschetti Autoservizi Srl di Sansepolcro (AR), Autonoleggi Moretti di Arezzo, Casucci R. e D. Srl di Camucia-Cortona (AR) e Florentia Bus di Cavriglia (AR);
- VISTO** che le condizioni di assegnazione prevedevano il criterio del prezzo più basso;
- VISTO** il prospetto comparativo redatto in data 01/03/2022 evince la ditta Florentia Bus di Cavriglia (AR) per minor costo per il viaggio;

Plesso	Classi	Data	Meta	N. Posti	Ditta BASCHETTI	Ditta CASUCCI	Ditta FLORENTIA BUS	Ditta MORETTI	Ditta Prescelta FLORENTIA BUS
Scuola Secondaria 1° Grado Badia al Pino	TERZE	18 Maggio	PISA E PARCO DI SAN ROSSORE	N.80	€ 1.250,00 Iva e Ticket inclusi	€ 1.300,00 Iva inclusa + (Ticket 200,00)	€ 900,00 Iva inclusa + (Ticket 220,00)	€ 1.402,00 Iva e Ticket inclusi	€ 1.120,00 Iva e Ticket 220,00 Inclusi (eventuale riduzione ticket 50%)

- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali attrezzature;
- TENUTO CONTO** che nel caso di affidamenti di importo fino a euro 5.000, ovvero di importo superiore a euro 5.000 e non superiore a euro 20.000, è possibile svolgere la verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC. n. 4
- DATO ATTO** Che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Florentia bus SRL, tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_31562172
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- TENUTO CONTO** che i servizi di cui sopra rispondono ai fabbisogni dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022 e saranno finanziati dai versamenti dei genitori degli alunni partecipanti.

Firmato digitalmente da Iasmina Santini

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di affidare alla Ditta:

- Ditta Florentia bus SRL- Via il Prato, 71- 50125 Firenze (FI)- P. IVA:05763690483 il trasporto del viaggio presso Pisa e Parco di San Rossore programmato per il giorno 18 maggio 2022. Di verificare, contestualmente, le condizioni di recesso legate all'emergenza Covid-19 e la eventuale stipula di assicurazione di annullamento viaggio.

Art. 3

Di procedere alla stipula del contratto con la ditta, ai sensi dell'art. D.l. 129/2018 e dell'art.152 c.11 del D.L.vo 163/2006 e succ. modificazioni, per la destinazione elencata nel prospetto di cui è stata richiesta offerta di preventivo per il viaggio.

Art. 4

Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma di € 900,00 Iva inclusa + eventuale costo ticket € 220,00 (eventuale riduzione del 50%) per parcheggio città di Pisa (CIG: ZE8357773E) per il viaggio alla ditta Florentia Bus di Cavriglia (AR) da imputare nel progetto A05-1 del Programma Annuale 2022 – con copertura da parte delle famiglie, attraverso quote individuali che saranno incassate dall'Istituto tramite Pago in Rete.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Iasmina Santini.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti negli ordini di acquisto che sono allegati alla presente determina.

Firmato digitalmente da Iasmina Santini

Art. 8

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, il presente decreto è pubblicato all'Albo Pretorio dell'istituto e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ai sensi dell'articolo 29 del D.L.gvo n.50/2016, sezione "Bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Iasmina Santini