



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "LUCIO VOLUSENO"

Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria 1° grado

REGOLAMENTO D'ISTITUTO per la pubblicazione nell'Albo on line

Art. 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina: la gestione dell'Albo on line dell'Istituzione scolastica; le modalità di pubblicazione degli atti; le responsabilità dei soggetti incaricati; i tempi e le modalità di conservazione degli atti pubblicati.

La pubblicazione avviene nel rispetto:

della Legge n. 241/1990; della Legge n. 69/2009, art. 32; del d.lgs. 82/2005 (CAD); del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR); delle Linee guida AGID e delle disposizioni ANAC.

Art. 2 – Finalità

La pubblicazione nell'Albo on line assolve finalità di: pubblicità legale; trasparenza amministrativa; efficacia degli atti; conoscibilità degli atti amministrativi. Dal 1° gennaio 2011 la pubblicazione online sostituisce quella cartacea ai fini della pubblicità legale.

Art. 3 – Caratteristiche dell'Albo on line

L'Albo on line è accessibile dal sito istituzionale della scuola.

L'Albo deve garantire: autenticità degli atti; integrità dei documenti; accessibilità; sicurezza informatica; facilità di consultazione.

Gli atti devono essere pubblicati in formato non modificabile.

Art. 4 – Atti soggetti a pubblicazione

Sono pubblicati all'Albo on line: delibere degli organi collegiali; bandi e avvisi; graduatorie; contratti; decreti del dirigente scolastico; atti relativi al personale; atti previsti dalla normativa vigente.

Possono essere pubblicati anche atti provenienti da altre amministrazioni quando previsto dalla legge.

Art. 5 – Atti esclusi dalla pubblicazione

Non possono essere pubblicati: dati sensibili o giudiziari non indispensabili; documenti contenenti dati eccedenti rispetto alle finalità di pubblicità legale; atti vietati dalla normativa sulla privacy.

I documenti contenenti dati personali devono essere trattati secondo i principi di: minimizzazione; pertinenza; proporzionalità.

Art. 6 – Responsabili della pubblicazione

Il Dirigente scolastico: sovrintende alla gestione dell'Albo; individua gli incaricati della pubblicazione; verifica il rispetto della normativa.

Il DSGA e il personale autorizzato: curano materialmente la pubblicazione; verificano correttezza e durata della stessa.

Art. 7 – Modalità di pubblicazione

Sede Scuola
Viale dei Tigli n. 7
52038 SESTINO (AR)
☎ 0575.772604
fax 0575.772760

Sede amministrativa
Via Maggiore n. 1
52032 BADIA TEDALDA (AR)
☎ 0575.714409
fax 0575.714409

e-mail
aric81400v@istruzione.it
aric81400v@pec.istruzione.it



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "LUCIO VOLUSENO"

Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria 1° grado

Ogni atto pubblicato deve riportare: numero di protocollo; oggetto; data di pubblicazione; data di scadenza della pubblicazione; ufficio responsabile.

Gli atti sono pubblicati integralmente salvo oscuramento dei dati non pertinenti.

Art. 8 – Durata della pubblicazione

Salvo diversa disposizione normativa, gli atti restano pubblicati per 15 giorni consecutivi.

Decorso il termine: gli atti sono rimossi dall'Albo; possono essere conservati nell'archivio storico digitale.

Art. 9 – Accesso agli atti

L'accesso agli atti pubblicati avviene secondo: Legge 241/1990; d.lgs. 33/2013; regolamenti interni dell'Istituto. La pubblicazione all'Albo non sostituisce l'accesso documentale ove previsto.

Art. 10 – Sicurezza e conservazione

Il sistema di gestione dell'Albo deve garantire: tracciabilità delle operazioni; protezione dei dati; conservazione digitale degli atti. Gli accessi al sistema sono consentiti esclusivamente al personale autorizzato.

Art. 11 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto si applicano: la normativa vigente; le Linee guida AGID; le disposizioni ANAC.

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione del Consiglio di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe De Iasi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*

Sede Scuola
Viale dei Tigli n. 7
52038 SESTINO (AR)
☎ 0575.772604
fax 0575.772760

Sede amministrativa
Via Maggiore n. 1
52032 BADIA TEDALDA (AR)
☎ 0575.714409
fax 0575.714409

e-mail
aric81400v@istruzione.it
aric81400v@pec.istruzione.it