ARIC818006 - AF97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it

MIUR

Unione Europea

Prot. n° si vedi la segnatura informatica

Foiano della Chiana, 28/10/2026

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

ALBO ONLINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AGLI ATTI

Elenco dei risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali effettuato ai sensi dell'articolo 1, comma 28, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Si attesta il rispetto dei tempi previsti dalla tabella sottostante:

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

ARIC818006 - AE97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI — ARIC818006						
Procedimento (breve descrizione e riferimenti normativi utili)	**Termini di conclusione**	**Unità organizzativa responsabile**	**Nominativo responsabile del procedimento (recapiti)**	**Responsabile del provvedimento finale (recapiti)**	**Documenti da allegare all'istanza e modulistica**	**Modalità di acquisizione informazioni**
Procedimento di iscrizione on-line	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio didattica alunni	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Certificazione disabilità L.104/92 (ove necessario)	aric818006@istruzione.it — didattica alunni
Rilascio certificato di frequenza (solo per privati)	5 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento da allegare; modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	aric818006@istruzione.it — didattica alunni
Rilascio nulla osta al trasferimento di un alunno	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento da allegare; modello di richiesta rilascio nulla osta	aric818006@istruzione.it — didattica alunni
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Certificato medico; modello di richiesta esonero	aric818006@istruzione.it — didattica alunni
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio didattica alunni	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — didattica alunni
Nomina di presidenti delle commissioni e commissari esterni	Tempi USR e ATP	USR e ATP			Nessun documento; nessun modello	

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

ARIC818006 - AE97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

Nomina componenti commissioni interne	10 gg	Ufficio personale docente	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Procedimento disciplinare a carico degli studenti	15 gg	Consiglio di classe – Organo di garanzia scuola	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — DS o coordinatori di classe
Procedimento deliberativo degli organi collegiali – valutazione alunni	30 gg da inizio a.s.	Collegio docenti; Consiglio di classe	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Estremi delibere Collegio Docenti	
Procedimento valutativo degli apprendimenti	30 gg dal consiglio classe	Consiglio di classe	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	
Procedimento deliberativo degli organi collegiali – adozione dei libri di testo	Tempi MIUR adozione libri	Collegio docenti; Consiglio di classe; Ufficio alunni	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	
Procedimento deliberativo degli organi collegiali – criteri formazione classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto; Collegio docenti	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

ARIC818006 - AE97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

Procedimento deliberativo degli organi collegiali – criteri assegnazione docenti alle classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto; Collegio docenti	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	
Procedimento deliberativo degli organi collegiali – criteri formulazione orario lezioni	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto; Collegio docenti	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	30 gg	Ufficio personale	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it
Scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale e/o professionali)	30 gg	Ufficio contabilità e contratti	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modulistica prevista da MEPA o interna	aric818006@istruzione.it — Ufficio contabilità/contratti
Evidenza pubblica per la stipula di accordi (convenzioni, reti…)	30 gg	Ufficio contabilità	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — Ufficio contabilità/contratti
Rilascio di certificati di servizio	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DSGA email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta rilascio	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

ARIC818006 - AE97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

Rilascio di altri certificati	15 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DSGA email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Conferma e proroga personale ATA	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Conferma e proroga personale docente	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Mancata conferma in ruolo	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Nessun documento; nessun modello	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Riconoscimento dei servizi	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Aspettativa per motivi di famiglia	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

ARIC818006 - AE97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

Congedo parentale	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Ricostruzione di carriera	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DSGA email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Controllo delle dichiarazioni sostitutive	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Accesso ai documenti amministrativi	30 gg	Ufficio protocollo e Affari Generali	DS email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio affari generali
Concessione in uso di locali a terzi	30 gg	Consiglio d'Istituto; Ufficio rapporti Enti	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesto predisposto dal Comune	aric818006@istruzione.it — Ufficio rapporti con enti
Reclutamento e affidamento incarichi di supplenza temporanea	1 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Fonogramma	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

Concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	30 gg	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello richiesta	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale
Fruizione dei permessi retribuiti ex L. 104/1992	5 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio personale	DSGA email — aric818006@istruzione.it	DS email — aric818006@istruzione.it	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza	aric818006@istruzione.it — Ufficio personale

Il Dirigente scolastico
Istituto Omnicomprensivo “G. Marcelli”
Prof.ssa Anna Bernardini

ARIC818006 - AF97342 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009608 - 28/10/2026 - I.1 - I

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA