



Istituto Omnicomprensivo G. Marcelli Foiano della Chiana
Piazza L. Nencetti , 3 - 52045 Foiano della Chiana
ARIC818006@ISTRUZIONE.IT ARIC818006@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. e data (vedi segnatura informatica)

AL DIRETTORE SGA
SEDE

e, p.c. Al Personale A.T.A.
Sede

All'Albo
Sede

OGGETTO: Adozione *Piano delle attività del personale ATA a. s. 2023 / 2024*
inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

Il Dirigente Scolastico

- ✚ Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 8492 del 16/10/2023;
- ✚ Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 16/10/2023;
- ✚ Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi **ANNA CASCIANO**, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
ANNA BERNARDINI