



# Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038  
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006  
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

AL PERSONALE INTERNO

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "G. MARCELLI"

ALL'ALBO DELLA SCUOLA

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il DI 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 107/2015.";

VISTO IL DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO IL D.lgs. 81/2008, che, all'art. 32, comma 8, recita: "Negli istituti di istruzione il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile";

CONSIDERATO che lo scrivente dirigente scolastico intende avvalersi di professionalità esperte per lo svolgimento dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi presso questo Istituto Omnicomprensivo;

CONSIDERATO che l'incarico al RSPP è in scadenza;

## COMUNICA

Di emanare interpello interno procedendo secondo quanto previsto all'art. 5 del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.l. 129/2018". Adottato con Delibera del Commissario Straordinario n. 21 del 24/05/2023 per acquisire eventuale disponibilità a ricoprire l'incarico di RSPP. "L' Istituzione Scolastica, ove individui il personale idoneo al suo interno, procederà all'affidamento e la selezione si concluderà in tal modo" "Ove la ricognizione interna dia esito negativo, l'Istituzione procederà ad individuare l'eventuale sussistenza di personale idoneo nell'ambito delle altre Istituzioni Scolastiche ricorrendo all'istituto delle collaborazioni plurime".

Si procederà poi al conferimento degli Incarichi a professionisti esterni, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001.

## PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare sopralluoghi sugli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008, assicurare:

**Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA**



# Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038  
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006  
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

- Redazione del documento di valutazione dei rischi per tutti i plessi dell'Istituto e predisposizione dei rilievi dimensionali degli edifici scolastici di appartenenza;
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'Istituto, di cui al D.Lgs. n. 81/08;
- Riunione periodica ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- Predisposizione dei piani di emergenza ed evacuazione di ogni plesso scolastico con planimetrie da affiggere nei luoghi scolastici;
- Esecuzione di corsi di formazione al personale, come previsto dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.81/08, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti secondo tempi, modalità e compenso che saranno concordati con l'RSPP designato;
- Aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- Supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto secondo tempi, modalità e compenso che saranno concordati con l'RSPP designato;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori; richiesta alle eventuali imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- Definizione delle procedure di sicurezza e dell'uso di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Disponibilità immediata e permanente di tutta la documentazione su riportata, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisposizione della modulistica ed assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;



# Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038  
 codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006  
 mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

- Assistenza per l'istituzione/tenuta/conservazione del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. n.37/98),
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nella/alla organizzazione della Squadra di Emergenza;
- Assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- Attività di formazione del personale in materia di sicurezza prevista dalla vigente normativa;

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008

## ELENCO PLESSI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

- Sede centrale piazza Nencetti n. 3 - Foiano della Chiana - Scuola sec. Di I<sup>a</sup> grado
- Istituto Tecnico Economico piazza Nencetti n. 7- Foiano della Chiana
- Istituto Ipsia MAT piazza Nencetti n. 5- Foiano della Chiana
- Scuola Primaria "V. Fossombroni" viale Umberto I<sup>a</sup> N. 31 – Foiano della Chiana
- Scuola Primaria "G. Galilei" via del Castellare - Foiano della Chiana
- Scuola Primaria "Fra Benedetto Tiezzi" viale Santa Vittoria N. 27 - Pozzo della Chiana
- Scuola dell'Infanzia "Alveare" via di Sinalunga n. 42 - Foiano della Chiana
- Scuola dell'Infanzia "Albero del Riccio" via del Castellare - Foiano della Chiana
- Scuola dell'Infanzia "Santa Teresa di Lisieux" viale S. Vittoria n. 52 - Pozzo della Chiana

## REQUISITI RICHIESTI

Sono richiesti i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 e dal D.lgs. 195/2003 nonché assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

L'amministrazione scolastica procederà alla valutazione delle istanze pervenute sulla base dei criteri riportati nell'elenco sottostante:

<b>Titoli</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Punteggio a cura dell'ufficio</b>
1. Possesso della Laurea in Ingegneria o Architettura	<b>max 10 punti</b>		
2. Abilitazione all'esercizio della libera professione di ingegnere o architetto	<b>max 5 punti</b>		
3. Master universitario (min. 1500 ore)	<b>5 punti per ogni master max 10 punti</b>		



# Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038  
 codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006  
 mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

4. <i>Conseguimento Corsi sulla sicurezza per qualifica RSPP</i>	<b>Modulo A 10 punti</b> <b>Modulo B 5 punti</b> <b>Modulo C 5 punti</b> <b>Max 20 punti</b>		
5. <i>Abilitazione a Coordinatore della Sicurezza nei cantieri</i>	<b>5 punti</b>		
6. <i>Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro negli ultimi 10 anni</i>	<b>5 punti per ogni corso effettuato</b> <b>max 10 punti</b>		
7. <i>Docenza in corsi di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro negli ultimi 5 anni</i>	<b>1 punto per ogni corso effettuato max 20 punti</b>		
8. <i>Incarichi di RSPP in Enti o presso altre Pubbliche Amministrazioni</i>	<b>2 punti per ogni incarico almeno annuale effettuato in tale funzione max 10 punti</b>		
9. <i>Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP</i>	<b>2 punti per ogni incarico almeno annuale effettuato in tale funzione max 10 punti</b>		
	<b>Totale</b>		

A parità di punteggio sarà data priorità al docente con maggiore punteggio alla voce "Corsi sulla sicurezza con qualifica RSPP" di cui al punto 4.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta, purché ritenuta valida e congrua o di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso dovesse venir meno l'interesse ovvero nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione.

L'esito delle selezioni sarà comunicato direttamente al candidato e pubblicato all'Albo e sul sito web della scuola.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

## DURATA DELLE PRESTAZIONI E COMPENSI

La durata dell'incarico decorrerà dalla sottoscrizione dello stesso e fino al 31/08/2025.

La misura del compenso, considerata la complessità e il numero dei plessi, è stabilita in €. 3000,00 (tremila/00) lordo Stato omnicomprensivi di tutti

**Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA**



# Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038  
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006  
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

gli oneri fiscali e di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta, debitamente documentata.

## PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le domande, utilizzando l'allegato modello e corredate del Curriculum Vitae formato europeo o Europass, dovranno pervenire al protocollo della Scuola entro le ore 13:00 del 26 agosto 2024. Restano valide le domande brevi manu, spedite a mezzo PEC all'indirizzo [aric818006@pec.istruzione.it](mailto:aric818006@pec.istruzione.it) ovvero spedite con lettera raccomandata A/R purché pervenute entro lo stesso termine temporale. In caso di domande spedite con lettera raccomandata con A/R non farà fede il timbro postale.

## PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE

La selezione tra le candidature pervenute sarà curata da apposita commissione nominata dal DS, mediante la valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei criteri stabiliti dal presente bando, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'attribuzione dell'incarico.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali nei limiti, per le finalità e la durata previsti per gli adempimenti connessi all'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Anna Bernardini)