



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

C.F.: 80009720519 - COD. UNIVOCO UFFICIO: UF7TPI

Foiano della Chiana, lì 21 novembre '23

OGGETTO : Determina di affidamento diretto del servizio di fornitura di materiali di cancelleria per attività didattica- Istituto Omnicomprensivo "G. Marcelli", Piazza L. Nencetti 3 - 52045 Foiano della Chiana (AR)

CIG: ZCB3D607D7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n. 207, "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO la proposta di Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2023;

PREMESSO che è necessaria la fornitura dei beni in oggetto;

RITENUTO necessario procedere nel rispetto dei principi di: Economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

Firmato digitalmente da BERNARDINI ANNA

RILEVATO che il comma 130 dell'art. 1 legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) consente l'acquisizione di beni e/o servizi di importo fino a euro 5000 (cinquemila), iva esclusa, senza obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001;

CONSIDERATO congruo il preventivo della Ditta Borgione Centro Didattico Srl con sede in Via Gabrielli n. 1 - 10077 San Maurizio Canavese (To)

ATTESO CHE l'Istituto si riserva di sospendere e di non dar seguito all'affidamento del servizio;

ACCERTATO che in base all'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA esiste la copertura finanziaria relativa alla spesa;

tutto ciò visto e rilevato, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto della fornitura di materiali di cancelleria per attività didattica, alla Ditta Borgione Centro Didattico Srl con sede in Via Gabrielli n. 1 - 10077 San Maurizio Canavese (To)

- di impegnare la spesa, stimata, di € 2.343,11euro oltre a IVA 22% per un totale complessivo di euro 2.858,59 per l'a. s. 2023-2024, nell'Aggregato A02 "Funzionamento didattico", in conto competenza del bilancio per l'esercizio finanziario 2023;
- di evidenziare il CIG: ZCB3D607D7
- di acquisire il DURC ai sensi della Legge 12/11/2011 n.183 per la verifica che la Ditta risulti regolare con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento Anna Bernardini, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Bernardini