



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
 codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
 mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



Prot. N. (vedi segnatura informatica)

CAPITOLATO TECNICO

ORGANIZZAZIONE SOGGIORNO PROGETTO PONFSE PCTO ESTERO 2024: Mobilità PCTO Valencia –GRUPPO unico

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 –Fondo Sociale Europeo –Programma Operativo Complementare Asse I –Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE); Asse I –Istruzione –Obiettivo Specifico 10.6(Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale)–Sottoazione 10.6.6B: PCTO -Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/20234 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

Codice Identificativo Progetto: 10.6.6B-FSEPON-TO-2024-19

Titolo : “Mobilità PCTO Valencia”

CUP: J84D24000500007

Il progetto “Mobilità PCTO Valencia” all’interno del PONFSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 –Fondo Sociale Europeo –Programma Operativo Complementare” ha l’obiettivo di realizzare percorsi di mobilità all’estero di tipo PCTO, che hanno sia ruolo formativo che orientativo, come da avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024.

Al tal fine, il team di progettazione, sulla base delle necessità scaturenti, ha delineato le necessità relative alla mobilità prevista dal progetto, che sono le seguenti:

GRUPPO unico: dal 7/09/2024 al 20/09/2024 **oppure** 14/09/2024 al 17/09/2024 (da stabilire in base alle disponibilità dei voli che verranno acquistati direttamente dall’Istituto), n. 15 studenti partecipanti + n. 2 DOCENTI accompagnatori interni, destinazione Valencia (Spagna);

Pertanto sulla base delle valutazioni effettuate si stila il seguente capitolato tecnico:

q.ta'	TIPOLOGIA SERVIZIO	DESCRIZIONE ESTESA
15	Alloggio studenti	Alloggio a Valencia in appartamenti/residence -1 APPARTAMENTO 3 PAX - 3 APT 4 PAX OPPURE 2 APT DA 6 PERSONE (CON 2 BAGNI) Gli Appartamenti dovranno essere ad una distanza dalla quale la struttura ospitante delle attività di PCTO sia raggiungibile con i mezzi di trasporto locali in un tempo consono (non maggiore di 45 minuti)
2	Alloggio accompagnatori	Alloggio a Valencia in appartamento/residence Sistemazione in camere singole. L’appartamento deve essere a breve distanza da quelli degli studenti o condiviso con gli studenti però con camera singola con bagno proprio
15	Vitto studenti	POCKET MONEY 100 EURO A STUDENTE o servizio di fornitura pasti (pranzo e cena) e tessera per i trasporti 14 giorni a Valencia ricaricata.

2	Vitto accompagnatori	POCKET MONEY PER N. 2 ACCOMPAGNATORI 320 EURO CIASCUNO
15	ATTIVITA' PON PCTO	Attività PON PCTO ESTERO per n. 30 ore a settimana per un totale di h 60 che consiste in: - Formazione in aula su tutto ciò che riguarda il mondo del lavoro, sia pubblico che privato (aspetti normativi, disciplina della sicurezza, aspetti pratici, ecc.) - Visite aziendali consistenti in workshop e/o formazione/informazione in loco presso aziende selezionate di altissimo profilo, sia pubbliche che private - Rilascio di attestato finale
17	TRANSFER	Transfer a/r dall'aeroporto di Valencia all'alloggio
1	Tutor aggiuntivo	Tutor aggiuntivo fornito dall'Agenzia che seguirà gli studenti per tutte le attività legate alle 60 ore PCTO

L'Agenzia dovrà:

- ricercare stage in linea con i profili dei candidati ed in enti e/o aziende di altissimo profilo
- fornire nel più breve tempo possibile l'elenco dei soggetti coinvolti nelle attività di PCTO
- offrire il servizio di accoglienza in aeroporto e trasferimenti da e per aeroporto
- organizzare incontri preliminari di formazione su attività di stage
- monitorare costantemente durante il periodo delle attività di stage
- garantire un costante raccordo organizzativo con gli insegnanti accompagnatori
- garantire un help desk per gli insegnanti per espletare tutte le attività burocratiche
- completare tutta la documentazione relativa al progetto (learning agreement, Europass, registri di presenza, ecc.)
- fornitura (OPZIONALE) degli abbonamenti ai mezzi pubblici locali per il periodo di permanenza con copertura delle aree comprendenti il centro città e le zone in cui sono ubicate gli alloggi e le aziende estere ospitanti per lo stage;
- fornire l'attestazione finale di partecipazione dei docenti e di tutti gli studenti partecipanti al progetto PON PCTO ESTERO "Mobilità PCTO Valencia"
- fornire i n. di emergenza a cui i partecipanti potranno rivolgersi in qualsiasi momento, in caso di necessità
- individuare tutor e referente aziendale con funzioni di supporto ai learners

L'Agenzia dovrà inoltre controllare che:

- ciascun tirocinante svolga le attività previste dal progetto formativo;
- rispetti le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- segua le indicazioni dei tutors e faccia riferimento a loro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altra evenienza;
- Gli appartamenti all'atto della consegna devono essere in regola con le misure di sicurezza previste dalle vigenti normative sia per la struttura che gli impianti.
- si richiede inoltre la disponibilità di un servizio di assistenza 24/24h in caso di guasti o urgenze di tipo tecnico, nell'offerta indicare il numero di riferimento per raggiungere tale servizio

Il Dirigente Scolastico
Anna Bernardini