



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



All'Albo online

Al sito web

Al personale interessato

Avviso integrato di selezione di esperti di lingua inglese

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE PER IL RUOLO DI ESPERTO DI LINGUA INGLESE, AL PERSONALE DOCENTE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN COLLABORAZIONE PLURIMA E A PROFESSIONISTI ESTERNI MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

Progetto “Connessioni Educative: imparare, partecipare, crescere”

Moduli “English Certification – Step 1: Grado 3”, “English Certification – Step 2: Grado 4” ed “English Certification – Step 3: Grado 5” – Scuola secondaria di primo grado

CNP ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2026-706

CUP J84D26003200007

Il Dirigente scolastico

VISTI il D.lgs. 165/2001, in particolare gli articoli 7 e 53, il D.P.R. 275/1999, il D.L. 129/2018 e la legge 241/1990;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 e il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTI il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente e l'art. 35 del CCNL 29 novembre 2007 in materia di collaborazioni plurime;

VISTI il D.M. 79 dell'11/05/2026 e l'Avviso pubblico prot. 112894 dell'11/05/2026 relativo al Piano Estate 2026-2027;

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI 152990 del 16/06/2026, per un importo complessivo di euro 79.520,00;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei, versione 3.0 del 02/02/2026, e il Manuale Scuola Realizzazione Progetti versione 1.13 di settembre 2026;

VISTI il PTOF vigente, le delibere di adesione al progetto [ESTREMI], il decreto di assunzione in bilancio [ESTREMI] e i criteri di selezione approvati dall'organo competente [ESTREMI];

CONSIDERATA la necessità di individuare esperti di lingua inglese per i tre moduli autorizzati, verificando prioritariamente la disponibilità di professionalità interne idonee;

EMANA il presente avviso di selezione comparativa per titoli ed esperienze professionali.



**Istituto Omnicomprensivo
"Guido Marcelli"**

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



MIUR



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Articolo 1 Oggetto e moduli

La procedura è finalizzata al conferimento di un incarico di esperto per ciascuno dei seguenti moduli di lingua inglese per gli allievi della scuola secondaria di primo grado. Ogni modulo è destinato a 20 partecipanti e prevede 30 ore di formazione in compresenza con il tutor.

ID modulo	Titolo	Ore	Compenso massimo
258275	English Certification – Step 1: Grado 3	30	€ 2.100,00
258276	English Certification – Step 2: Grado 4	30	€ 2.100,00
258277	English Certification – Step 3: Grado 5	30	€ 2.100,00

Gli incarichi possono essere attribuiti anche al medesimo candidato per più moduli, secondo le regole dell'articolo 5. La presente selezione non riguarda i tutor né l'affidamento del servizio di certificazione linguistica.

Articolo 2 Destinatari e requisiti di ammissione

Possono candidarsi: a) personale interno dell'Istituto; b) docenti di altre istituzioni scolastiche statali, mediante collaborazione plurima; c) esperti esterni, mediante contratto di lavoro autonomo. Tutti devono possedere competenze linguistiche e didattiche documentate, coerenti con i moduli prescelti.

È richiesto almeno uno dei seguenti titoli o condizioni: laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento in lingue con percorso di studi relativo all'inglese, o titolo equipollente/equivalente riconosciuto; abilitazione all'insegnamento della lingua inglese. Per titoli esteri devono essere indicati gli estremi del riconoscimento ove necessario.

Sono inoltre richiesti: esperienza documentata nell'insegnamento dell'inglese; capacità di progettare attività adeguate alla scuola secondaria di primo grado e al livello linguistico del modulo; competenze digitali per utilizzare SIF2127; disponibilità al calendario definito dalla scuola; assenza di incompatibilità e conflitti di interessi. Per i percorsi di certificazione è richiesta competenza documentabile nella preparazione a prove coerenti con il livello previsto.

Non è richiesto il requisito di madrelingua. Le competenze sono accertate attraverso titoli, curriculum ed esperienze pertinenti. Il personale interno deve essere in servizio nell'Istituto durante lo svolgimento dell'incarico; i docenti in collaborazione plurima devono acquisire l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza prima del conferimento.

Articolo 3 Durata e compenso

Le attività si svolgeranno in presenza, in orario extracurricolare, presso le sedi dell'Istituto, secondo il calendario concordato, nel periodo [DA DEFINIRE] e comunque entro i termini del progetto, da chiudere entro il 31/12/2027. Per i dipendenti le prestazioni devono essere rese fuori dall'orario di servizio e dagli obblighi ordinari.

Il compenso è pari a € 70,00 per ogni ora di formazione effettivamente svolta e documentata, omnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e a carico dell'Amministrazione, fino a € 2.100,00 per modulo. Non sono previsti rimborsi aggiuntivi. Il pagamento avviene previa verifica delle attività e della documentazione, secondo le condizioni della lettera di incarico o del contratto e la disponibilità del finanziamento.



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Articolo 4 Presentazione delle candidature

La domanda deve pervenire entro le ore 13,00 del 15/10/2026, all'indirizzo aric818006@istruzione.it oppure alla PEC aric818006@pec.istruzione.it, con oggetto "Att.ne Roberta - Candidatura esperto inglese – Piano Estate 2026-2027 – [COGNOME NOME]".

Occorre allegare: A) domanda di partecipazione sottoscritta; B) scheda di autovalutazione sottoscritta; C) dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitti di interessi sottoscritta; curriculum vitae datato e firmato, con titoli ed esperienze numerati e richiamati nella scheda B; copia di documento di identità valido. La scuola può richiedere la documentazione a comprova delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il candidato può indicare uno o più moduli, specificando l'ordine di preferenza e il numero massimo di incarichi accettabili. Le preferenze sono subordinate alla posizione in graduatoria e alle esigenze del calendario.

Articolo 5 Valutazione e ordine di conferimento

La valutazione avverrà applicando esclusivamente i criteri dell'allegato B, previa verifica dei requisiti. La commissione, nominata dopo la scadenza delle candidature, formerà tre graduatorie distinte per ciascun modulo: personale interno, docenti in collaborazione plurima, esperti esterni.

Gli incarichi sono conferiti prioritariamente agli interni idonei e disponibili. Per gli incarichi non coperti si procede alla graduatoria delle collaborazioni plurime e, successivamente, a quella degli esterni. Un punteggio superiore nella graduatoria esterna non supera la priorità della graduatoria interna.

All'interno di ciascuna fascia si assegna inizialmente un modulo a ciascun candidato, in ordine di punteggio e tenendo conto delle preferenze. I moduli residui sono assegnati agli idonei della medesima fascia disponibili a più incarichi, sempre in ordine di punteggio, prima di passare alla fascia successiva. Si verifica la compatibilità degli orari e del carico di lavoro. A parità di punteggio precede chi ha più punti nelle esperienze di insegnamento dell'inglese nella scuola secondaria di primo grado; in ulteriore parità, sorteggio verbalizzato.

Si può procedere anche con una sola candidatura idonea. La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo e sul sito; gli interessati possono presentare reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso i termini e valutati i reclami, è pubblicata la graduatoria definitiva. In caso di rinuncia si procede allo scorrimento rispettando le priorità indicate.

Articolo 6 Inammissibilità ed esclusione

Sono inammissibili le domande tardive o trasmesse con modalità diverse da quelle previste. Sono esclusi i candidati privi dei requisiti, con dichiarazioni non veritiere o in condizioni ostative al conferimento. Le irregolarità formali sanabili possono essere oggetto di richiesta di integrazione entro un termine fissato dalla scuola, senza introdurre nuovi titoli o esperienze maturati o dichiarati dopo la scadenza e nel rispetto della parità di trattamento. La domanda deve essere sottoscritta.



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



Articolo 7 Compiti dell'esperto

- Verificare i livelli iniziali e predisporre, in collaborazione con il tutor, la progettazione coerente con il modulo autorizzato, definendo obiettivi, contenuti, metodi e strumenti di valutazione.
- Condurre le 30 ore di formazione in compresenza con il tutor, utilizzando metodologie comunicative, inclusive e adeguate all'età dei partecipanti; nei moduli di certificazione predisporre attività ed esercitazioni coerenti con le prove previste.
- Predisporre materiali didattici; monitorare gli apprendimenti; collaborare alla documentazione del percorso e alla gestione delle esigenze educative degli allievi.
- Registrare tempestivamente le attività e apporre personalmente le firme di entrata e uscita in SIF2127 contestualmente all'inizio e al termine di ogni lezione, secondo le istruzioni vigenti.
- Comunicare tempestivamente impedimenti e necessità di modifica del calendario alla scuola; collaborare con tutor, dirigente e personale di supporto.
- Consegnare la relazione finale con attività svolte, metodologie, risultati e valutazione degli apprendimenti; compilare il questionario previsto per la chiusura del modulo.

Articolo 8 Conferimento e condizioni dell'incarico

Per il personale interno e per i docenti in collaborazione plurima l'incarico è formalizzato con lettera di incarico; per gli esperti esterni con contratto di lavoro autonomo. Il conferimento è subordinato alla verifica dei requisiti, delle dichiarazioni e delle autorizzazioni necessarie. I dipendenti di altre amministrazioni sono tenuti a dichiarare la propria posizione e a produrre le autorizzazioni previste dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001, ove dovute.

L'incaricato deve rispettare il calendario, gli obblighi di documentazione e le disposizioni organizzative dell'Istituto. La scuola può non conferire gli incarichi in caso di assenza di candidature idonee, motivando la decisione, e attivare ulteriori procedure per gli incarichi rimasti scoperti.

Articolo 9 Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento è l'Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli". I dati sono trattati per la gestione della selezione, il conferimento degli incarichi e gli adempimenti del progetto, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come modificato. Il conferimento dei dati necessari alla procedura è obbligatorio; la loro mancanza impedisce la valutazione. L'informativa completa e i contatti del Responsabile della protezione dei dati sono disponibili sul sito istituzionale. Gli esiti sono pubblicati nel rispetto dei principi di pertinenza e minimizzazione.

Articolo 10 Responsabile del procedimento e pubblicità

Responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica, prof.ssa Anna Bernardini. L'avviso e gli esiti sono pubblicati all'Albo online e sul sito www.scuolafoiano.edu.it. Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni del Programma e alla normativa applicabile.

Allegati: A – Domanda di partecipazione; B – Griglia di autovalutazione; C – Dichiarazioni di incompatibilità e conflitto di interessi.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Anna Bernardini

Documento da sottoscrivere digitalmente



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato A Domanda di partecipazione

Alla Dirigente scolastica dell'Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

CNP ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2026-706 – CUP J84D26003200007

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Codice fiscale _____ Recapito _____

Residente in _____

Email _____ PEC _____

Scuola o ente di appartenenza _____

Qualifica e insegnamento _____

CHIEDE di partecipare alla selezione di esperti di lingua inglese nella seguente categoria (selezionare una sola opzione):

☐ Personale interno ☐ Collaborazione plurima ☐ Esperto esterno

Se dipendente di altra pubblica amministrazione, indicare: _____

ID e titolo modulo	Candidatura sì/no	Preferenza
258275 – English Certification – Step 1: Grado 3	_____	_____
258276 – English Certification – Step 2: Grado 4	_____	_____
258277 – English Certification – Step 3: Grado 5	_____	_____

Numero massimo di moduli che si è disponibili ad accettare: _____

DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76:

- di possedere il requisito specifico di accesso: _____;
- di possedere le competenze ed esperienze richieste per i moduli scelti, come documentato nel curriculum allegato;
- di aver letto l'avviso, di accettarne le condizioni e di essere disponibile al calendario e alla documentazione delle attività in SIF2127;
- che titoli ed esperienze dichiarati sono veritieri e verificabili e che le attività non interferiranno con gli obblighi ordinari di servizio;
- di acquisire prima del conferimento le autorizzazioni richieste dalla propria posizione lavorativa e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati.

Allega curriculum firmato e numerato, documento di identità, allegati B e C sottoscritti.

Luogo e data _____ Firma _____



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato B Griglia di autovalutazione

Candidato/a _____ Modulo/i _____

Indicare il numero del curriculum per ogni titolo o esperienza. Il requisito di accesso è verificato prima dell'attribuzione del punteggio. Punteggio massimo: 100 punti.

Voc e	Titolo o esperienza	Punti	M ax	N. CV	Autova l.	Commissione
A1	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in lingue con inglese, o titolo riconosciuto equivalente; un solo titolo	20	20	_____	_____	_____
A2	Abilitazione all'insegnamento dell'inglese; una sola voce	10	10	_____	_____	_____
A3	Dottorato, master universitario o corso universitario di perfezionamento specifico sulla didattica dell'inglese; massimo 2 titoli	5 per titolo	10	_____	_____	_____
B1	Corsi di formazione sulla didattica dell'inglese di almeno 12 ore, con attestato; massimo 5	2 per corso	10	_____	_____	_____
B2	Certificazione linguistica inglese C1 o C2 rilasciata da ente riconosciuto dal MIM; una sola, livello più alto	C1 3 / C2 5	5	_____	_____	_____
C1	Insegnamento documentato dell'inglese nella scuola secondaria di primo grado; per anno scolastico con almeno 180 giorni o servizio continuativo dal 1 febbraio al termine delle lezioni; massimo 5 anni	5 per anno	25	_____	_____	_____
C2	Incarichi di esperto in corsi di inglese rivolti ad alunni, ciascuno di almeno 20 ore; massimo 5	2 per incarico	10	_____	_____	_____
C3	Incarichi di preparazione a certificazioni linguistiche inglesi per alunni, ciascuno di almeno 20 ore; massimo 5	2 per incarico	10	_____	_____	_____

Totale autovalutazione _____/100 Totale commissione _____/100

Non sono cumulabili titoli alternativi nella stessa voce. La stessa esperienza non può essere valutata contemporaneamente in C2 e C3. Non sono valutati titoli generici non pertinenti. Per ogni esperienza indicare committente, periodo, destinatari, oggetto e ore. La condizione di madrelingua non dà punteggio aggiuntivo.

Luogo e data _____ Firma _____



Istituto Omnicomprensivo "Guido Marcelli"

Piazza Nencetti, 3 - Foiano della Chiana (AR) | Tel. 0575648038
codice fiscale: 80009720519 | codice meccanografico: ARIC818006
mail: aric818006@istruzione.it | pec: aric818006@pec.istruzione.it | www.scuolafoiano.edu.it



Allegato C Dichiarazioni di incompatibilità e conflitto di interessi

CNP ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2026-706 – CUP J84D26003200007

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____, candidato/a esperto inglese,

DICHIARA ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto:

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o in condizioni ostative al conferimento dell'incarico previste dalla normativa applicabile alla propria posizione;
- di non avere interessi personali, economici o finanziari, diretti o indiretti, tali da compromettere l'imparzialità nell'esecuzione dell'incarico;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, connesse a interessi propri, del coniuge o convivente, di parenti o affini entro il secondo grado, di persone con cui abbia rapporti abituali, di soggetti con cui abbia contenziosi, grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, o di organizzazioni nelle quali ricopra ruoli di rappresentanza, amministrazione o direzione, rilevanti rispetto all'incarico;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta di incompatibilità o conflitto di interessi e a rispettare i codici di comportamento applicabili;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e che le informazioni rese sono complete e veritiere.

Eventuali circostanze da sottoporre alla valutazione dell'Istituto:

Posizione lavorativa e autorizzazioni

☐ Personale interno dell'Istituto

☐ Docente di altra scuola: _____

☐ Dipendente di altra amministrazione: _____

☐ Libero professionista o altro esperto esterno

☐ Autorizzazione allegata

☐ Autorizzazione da acquisire prima del conferimento, ove richiesta

☐ Autorizzazione non necessaria per la propria posizione

Luogo e data _____ Firma _____