

## Informativa

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

### TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:

**INFORMATIVA COVID-19 - RICHIESTA AUTOCERTIFICAZIONE CONNESSA ALLE MISURE DI PREVENZIONE ANTICONTAGIO COVID-19**

- **Queste le categorie interessati:**

Personale dipendente, Fornitori, Scolari o studenti, Insegnanti, Tutori degli Studenti, Dipendenti Comunali

- **Queste le categorie destinatari:**

Istituto

- **Questi i campi trattati:**

**Banca dati: STATO VACCINALE x DaD - STATO VACCINALE COVID-19 STUDENTI PER DaD (Dati sanitari)**

- **I dati sono trattati in queste modalità:**

Elettronica e cartacea

- **Le finalità del trattamento:**

L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE FOIANO DELLA CHIANA, tramite il trattamento "INFORMATIVA COVID-19", dispone le seguenti regole per **la prevenzione dal contagio da COVID-19**.

**Nell'anno scolastico 2021/2022, per consentire lo svolgimento in presenza dei servizi e delle attività, sono previste le seguenti misure minime di sicurezza:**

1) E' fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso di predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;

2) E' raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;

3) E' fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; l'Istituto può attivare strumenti di misurazione della temperatura corporea.

4) Dal 1° settembre 2021 tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19. L'Istituto annota il personale che ha esibito la certificazione.

5) In ogni plesso scolastico è istituito un registro dei visitatori ammessi dove ogni persona che accede alla scuola riporta i dati anagrafici, (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e il tempo di permanenza.

6) Dal 15 Dicembre 2021 il personale scolastico ha l'obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2.

Qualora entro i termini di validità delle certificazioni verdi COVID-19, a seguito del controllo non risulti effettuata la vaccinazione anti SARS-CoV-2,

il Dirigente Scolastico invita l'interessato a produrre le seguenti documentazioni:

a) Attestato comprovante l'effettuazione della vaccinazione;

b) Attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa;

c) La presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi in un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito;



**DATA CONTROLLER:** ANNA □ BERNARDINI (aric818006@istruzione.it)

**DATA PROCESSOR:** ANNA CASCIANO (NNCASCIANO@GMAIL.COM)

**DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.):** UGO ANTONINO (antoninougo@gmail.com)

### **Diritti degli interessati**

Lei ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Lei ha il diritto altresì di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste devono essere rivolte al Titolare del trattamento ANNA □ BERNARDINI presso la sede di P.ZZA LICIO NENCETTI,3, 52045 FOIANO DELLA CHIANA (AR) o all'indirizzo email aric818006@istruzione.it

Lei ha diritto di formulare reclamo presso l'autorità garante della privacy se il titolare non risponde alle sue richieste. Il Regolamento GDPR UE 2016/679 riconosce i seguenti specifici diritti in capo all'interessato (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/autorita>):

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto di ricevere notifica in caso di rettificazione o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento (art. 19);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20);
- Diritto di opposizione (art. 21);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).

Lei potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo al Garante Privacy tramite raccomandata A/R indirizzata a:

**Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11, 00186, Roma.**

Oppure tramite messaggio di posta elettronica certificata (pec) indirizzata a: **protocollo@pec.gpdp.it**