



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo "Città di Castiglion Fiorentino"  
Via Ghizzi, 5/a -52043 - Castiglion Fiorentino (Ar)  
Tel.0575/658019 - fax 0575/656919 – [www.iccastiglioni.edu.it](http://www.iccastiglioni.edu.it)  
E-mail [aric819002@istruzione.it](mailto:aric819002@istruzione.it) Pec: [aric819002@pec.istruzione.it](mailto:aric819002@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Ufficio **UFJJPVV** - C.F. 80007060512

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**OGGETTO: Nomina per l'incarico a titolo non oneroso di supporto organizzativo e gestionale**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

**Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.**

**CP 13.1.5A-FESR PON-TO-2022-86**

**CUP F24D22000600006**

***Il Dirigente Scolastico***

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** le delibere del Collegio dei Docenti n. 286 del 08/11/2022 e del Consiglio di Istituto n. 113 del

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con DecisioneC (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AODGEFID/38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" emanato dal MI nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

**VISTA** la Nota MI prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 13.1.5A-FESRPN-TO-2022-86;

**VISTA** la necessità di affidare l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto

**CONSIDERATO** il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

### **DISPONE**

L'incarico a titolo non oneroso di curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto di cui all'oggetto alla Dott.ssa Zuppa Loretta in qualità di DSGA.

L'incarico sarà svolto all'interno dell'ordinario orario di lavoro.

Per Accettazione (Il D.S.G.A.)

Dott.ssa Loretta Zuppa



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Corbelli

