



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo "Città di Castiglion Fiorentino"

Via Ghizzi, 5/a -52043 - Castiglion Fiorentino (Ar)

Tel.0575/658019 - fax 0575/656919 – www.iccastiglioni.edu.it

E-mail aric819002@istruzione.it Pec: aric819002@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio **UFJPPV** - C.F. 80007060512

ALLA SIG.RA ALTIERI MARIA ROSARIA

ALLA DSGA

AGLI ATTI

ALL'ALBO

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ALLA SEZIONE PN 21-27 SITO WEB

OGGETTO: INCARICO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO

**“FONDI STRUTTURALI EUROPEI – “PN SCUOLA E COMPETENZE 2021 – 2027” -
PROGETTO PN 21-27 Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 -ORIENTAMENTO Inclusione e contrasto
alla dispersione scolastica**

ESO4.6.A4.D-FSEPN-TO-2025 -5

-CUP F74D25000660007

Titolo FUTURIAMOCI

LETTERA DI INCARICO

ALTIERI MARIA ROSARIA

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: questo istituto scolastico partecipa all'avviso prot. 57173 del 14/04/2025 “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”.

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO la richiesta di disponibilità prot. 8536 del 18/09/2025;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute;

VISTO il decreto di incarico prot. 8854 del 26/09/2025;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: AMMINISTRATIVO PROGETTO PN 21-27 ORIENTAMENTO

Cognome e Nome	ALTIERI MARIA ROSARIA
Codice fiscale/ Partita IVA	LTRMRS69E68F839T
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO	20	21,17	423,40	319,07	104,33	29,19	101,45	188,42
TOTALE	20	21,17	423,40	319,07	104,33	29,19	101,45	188,42

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Corbelli
 Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
 dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse