ARIC819002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007800 - 22/11/2017 - C14 - Contabilit - U

Istituto Comprensivo "Città di Castiglion Fiorentino"
Via Ghizzi, 5/a -52043 - Castiglion Fiorentino (Ar)
Tel.0575/658019 - fax 0575/656919 – www.iccastiglioni.gov.it
E-mail aric819002@istruzione.it Pec: aric819002@pec.istruzione.it
Distretto Scolastico n° 32 - C.F. 80007060512

Castiglion Fiorentino, 22/ 11 / 2017

All'Albo dell'Istituto Comprensivo
"Città di Castiglion Fiorentino"
Albo Pretorio On line

Al Sito WEB
www.iccastiglioni.gov.it

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole della Provincia di Arezzo
al fine dell'affissione Albi online

Oggetto: Avviso per la selezione di esperti esterni per "Laboratori di Madrelingua Inglese e Francese" a. s. 2017/18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ Visto l'Art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 che elenca i presupposti di legittimità per il ricorso, da parte delle pubbliche amministrazioni, a collaboratori esterni per esigenze cui le stesse non possono far fronte con personale in servizio;
- ✓ Visto l'art. 40 comma 1 del DI 1' febbraio 2001 n. 44;
- ✓ Visto il Regolamento di Istituto titolo 9 Regolamento per la disciplina degli incarichi ad Esperti Esterni, deliberato in data 25.06.2014 dal Consiglio di Istituto e successive modificazioni;
- ✓ Visto i progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativi all'a. s. 2017/2018 approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 del 27/10/2017;
- ✓ Preso atto della completa copertura finanziaria del progetto;
- ✓ Vista l'impossibilità di reclutare personale in servizio presso questa scuola per lo svolgimento delle attività in oggetto;
- ✓ Considerato che per l'a. s. 2017/2018 si rende necessaria, l'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico di prestazione d'opera, per l'effettuazione delle attività sotto elencate;
- ✓ Preso atto delle modalità e dei criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali;
- ✓ Sentita la commissione Pof appositamente costituita;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per l'individuazione di esperti esterni in Laboratori di Madrelingua Inglese e Francese per il conferimento di contratti di prestazione d'opera occasionale per lo svolgimento delle seguenti attività:

SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE DI 1' GRADO D. ALIGHIARI

INSEGNAMENTO	SEDE	Classi/ alunni	ORE (60')	**ORE PREVISTE DA ASSEGNARE**	RETRIBUZIONE MASSIMA ORARIA COMPRENSIVA DI IVA E ONERI	RETRIBUZIONE MASSIMA COMPRENSIVA DI IVA E ONERI
MADRELINGUA FRANCESE CLASSI III	SCUOLA MEDIA "D. ALIGHIERI	5	8	40 ORE	€. 24,00	€. 960,00

SCUOLE PRIMARIE: G. GHIZZI – M. MENCARELLI MANCIANO – A. VALDARNINI MONTECCHIO– G. GRIGONI S. CRISTINA

INSEGNAMENTO	PLESSI	Classi	ORE (60')	**ORE PREVISTE DA ASSEGNARE**	RETRIBUZIONE MASSIMA ORARIA COMPRENSIVA DI IVA E ONERI	RETRIBUZIONE MASSIMA COMPRENSIVA DI IVA E ONERI
MADRELINGUA INGLESE CLASSI II N.6 ORE 3 CLASSI III N. 6 ORE 4 CLASSI IV N. 6 ORE 5 CLASSI V N. 3 ORE 7	4 PLESSI	20	3_4_5_7	93 ORE	€. 24,00	€. 2.232,00

Il calendario e l'orario di svolgimento delle attività dovrà essere concordato con le insegnanti delle classi coinvolte. L'incarico avrà decorrenza dalla firma del contratto al termine delle attività.

PRESTAZIONE RICHIESTA

Gli esperti dovranno essere in possesso di titoli di studio congruenti con il profilo richiesto, dovranno assicurare la loro presenza per la durata del progetto sostenendo e guidando la partecipazione dei docenti e attivando strategie che possano motivare, coinvolgere ed entusiasmare i bambini.

Il progetto prevede:
- incontri preparatori con i docenti Referenti;
- incontri con i bambini della durata da concordare con i docenti;
- progettazione ed allestimento spettacolo finale con i bambini;
- incontro di verifica con il team di progetto.

Le insegnanti saranno compresenti durante l'attività e in accordo con gli animatori teatrali rielaboreranno l'esperienza vissuta e prepareranno di volta in volta il materiale necessario, seguendo le indicazioni fornite.

Gli esperti si impegnano a:
- Svolgere la propria attività secondo gli orari e i programmi concordati con gli insegnanti della scuola titolari della disciplina;
- Utilizzare i registri delle presenze;
- Rispettare le **norme di sicurezza** in atto nella scuola;
- Presentare una relazione finale sull'attività svolta;
- Osservare gli obblighi di condotta previsti dall'Art. 2 Punto 3) del D.P.R. 62/2013 " Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 200, n.165".

VALUTAZIONE

La valutazione comparativa avverrà sulla base dell'assegnazione, da parte di una Commissione nominata dal Dirigente, di un punteggio a ciascuno dei seguenti criteri. Per ciascun criterio, al dato valutato "migliore" tra i partecipanti alla gara, verrà assegnato il punteggio massimo; i punteggi agli altri partecipanti verranno assegnati relativamente al punteggio massimo.

TABELLA DI VALUTAZIONE 100 PUNTI

1. Qualità del progetto ed aderenza agli obiettivi fissati. Da 0 a 25
2. Curriculum. Da 0 a 25
3. Esperienze pregresse in interventi simili nelle scuole. Da 0 a 25
4. Esperienze pregresse nell'Istituto. Da 0 a 25

valutazione complessiva insufficiente	= fino ad 1/5 del massimo attribuibile
valutazione complessiva sufficiente	= fino ad 2/5 del massimo attribuibile
valutazione complessiva buona	= fino ad 3/5 del massimo attribuibile
valutazione complessiva discreta	= fino ad 4/5 del massimo attribuibile
valutazione complessiva ottima	= fino ad 5/5 del massimo attribuibile

a) i candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione inserita nel presente bando;
b) in caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di richiedere la documentazione completa di quanto dichiarato;

c) nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, è comunque necessario procedere ad una valutazione di merito;
d) la valutazione comparativa delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione che si riunirà in data 14/12/2017 alle ore 14,00;
e) **il Dirigente Scolastico in data 15/12/2017 a partire dalle ore 10,00 effettuerà un colloquio preliminare con tutti gli aspiranti per integrare gli elementi di valutazione desumibili dal curricolo e al fine dell'incarico nelle singole scuole;**
f) entro 5 gg dalla data del 15/12/2017, sarà pubblicato il verbale con la graduatoria provvisoria degli esperti nel sito istituzionale www.iccastiglioni.gov.it "Albo Pretorio Online";
g) avverso la graduatoria provvisoria, sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione, così come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n° 275 e successive modificazioni.
h) la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul suo sito istituzionale www.iccastiglioni.gov.it "Albo Pretorio Online" - "Avvisi" entro il 30/12/2017.

Le dichiarazioni dovranno essere autocertificate e complete di tutti i dati utili per permettere all'amministrazione di effettuare gli opportuni controlli.

Saranno escluse le domande:
- Con documentazione incompleta;
- Pervenute dopo la scadenza;
- Con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere, in seguito ad
- accertamento effettuato dal Dirigente Scolastico;
- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti ai servizi pubblici, agli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta in busta chiusa, consegnata brevi manu direttamente presso l'ufficio di Segreteria dell'Istituto, tramite posta **(non fa fede il timbro postale)** o via posta elettronica ordinaria **entro le ore 10,00 del 12/12/2017** con l'indicazione sulla busta "**Bando MADRELINGUA".** L'indirizzo è il seguente**:**

ISTITUTO COMPRENSIVO CITTA' di CASTIGLION FIORENTINO di Castiglion Fiorentino
Via Ghizzi 5/a, 52043 Castiglion Fiorentino (AR)
E_mail ordinaria: aric819002@.istruzione.it
E_mail certificata: aric819002@pec.istruzione.it

Gli interessati dovranno presentare:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Proposta di progetto, completa di tutti i dettagli che possono avere impatto sull'organizzazione;
4. Copia documento d'identità in corso di validità;

Si precisa inoltre che:

1) la domanda deve contenere in modo esplicito: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapiti telefonici e e-mail, il corso per cui si intende proporre la candidatura e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2) 'Istituto Comprensivo "Città di Castiglion Fiorentino" non assume alcuna responsabilità per la dispersione della comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
3) l'Istituzione si riserva di procedere all'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta, qualora pienamente corrispondente, ad insindacabile giudizio della commissione, alle esigenze professionali previste;
4) l'Istituto si riserva la facoltà di non assegnare l'incarico nel caso che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea o congrua rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;
5) l'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
6) nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, è comunque necessario procedere ad una valutazione di merito;
7) gli aspiranti, dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione, devono essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
8) il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive con gli esperti esterni il contratto di prestazione d'opera e/o incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL 29.11.2007 se docenti presso altri Istituti;
9) il Dirigente scolastico può recedere dal contratto in caso di inadempienza agli obblighi assunti da parte del contraente;
10) le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo;
11) 'entità massima del compenso è quella prevista dal presente Avviso.

Il compenso spettante sarà corrisposto a mezzo bonifico bancario a completamento del progetto, entro 30 gg. dalla presentazione della seguente documentazione:

- Registro delle attività con indicazione delle ore prestate controfirmato dal docente di classe;
- Relazione finale dell'attività svolta;
- Notula di prestazione d'opera o Fattura elettronica.

Modalità di fatturazione e pagamento: l'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione del registro delle attività **e** di una relazione di fine attività.

Gli esperti titolari di partita IVA al fine del pagamento dovranno emettere fattura intestata a questa scuola emessa secondo il D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, emanato ai sensi della L. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214 ed entrato in vigore il 6 giugno 2013.

Questa Amministrazione potrà accettare solamente fatture trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013.

Il Codice Unico Ufficio" di questo Istituto Comprensivo da citare fattura è UFJPVV, il CIG sarà fornito al momento della stipula del contratto.

PUBBLICAZIONE AVVISO E PRIVACY

Del presente avviso viene data diffusione tramite pubblicazione all'albo on line della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente e inviato per mail alle Istituzioni scolastiche della provincia di Arezzo. Ai fini della privacy si precisa che i dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 e successive modificazioni.

Responsabile Unico del Procedimento Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giovanna Fabianelli.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'ufficio di segreteria dell'istituto: Direttore dei Servizi Generali e Amm .vi Dott.ssa Brunella Alcherigi.

Il presente bando viene affisso i data odierna all'albo della scuola e pubblicato su sito dell'Istituto: www.iccastiglioni.gov.it. - Albo Pretorio On line .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Giovanna Fabianelli

ARIC819002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007800 - 22/11/2017 - C14 - Contabilit - U

ALLEGATO A

MODULO DI DOMANDANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Città di Castiglion Fiorentino"
V. G. Ghizzi n. 5/a
52043 Castiglion Fiorentino

Oggetto: Modulo per la candidatura in qualità di esperto di_____

Cognome .....

Nome .....

Nato a ..... il .....

Codice Fiscale .....

Ragione Sociale .....

P.IVA (se soggetto esterno) .....

Residente a .....via .....n. .....

Tel .....cell. .....

Email .....

Chiede di partecipare alla selezione per il reclutamento in qualità di esperto di _____
_____

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 48 del DPR 445/2000, di essere in possesso titoli che allega alla presente domanda:

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti politici;
- Di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi inerenti il Casellario Giudiziario;
- Di non essere sottoposto a provvedimenti penali;
- Di essere/non essere dipendente da altra Amministrazione (in caso di dipendenza è obbligatoria l'autorizzazione dell'amministrazione presso la quale il candidato presta servizio)
- Di essere/non essere in possesso di P.I. .....
- Di essere disponibile ad operare secondo il calendario predisposto dal referente del progetto;
- Di accettare la proposta di compenso orario di cui all'avviso del 03/11/2016;
- Acconsente, ai sensi del Dlgs.196/03 e successive modificazioni, codesta Amministrazione all'utilizzo dei dati personali, ai sensi del D.Lvo 196/2003.

Luogo e data _____ Firma _____

Allega:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Proposta di progetto, completa di tutti i dettagli che possono avere impatto sull'organizzazione;
4. Copia documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma