

- **Oggetto:** I: comparto istruzione e ricerca - proclamazione sciopero 2 settembre 2019
- **Data ricezione email:** 26/08/2019 17:36
- **Mittenti:** Direzione Regionale Toscana - Gest. doc. - Email: direzione-toscana@istruzione.it, UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA - Gest. doc. - Email: direzione-toscana@istruzione.it, Petruzzo Domenico USR - Gest. doc. - Email: direzione-toscana@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole della Toscana <scuole-toscana@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Cobascuola.fi@tiscali.it <cobascuola.fi@tiscali.it>, Paola_serasini@yahoo.it <paola_serasini@yahoo.it>, firenze.scuola@usb.it <firenze.scuola@usb.it>, USP di Arezzo <usp.ar@istruzione.it>, USP di Firenze <usp.fi@istruzione.it>, USP di Grosseto <usp.gr@istruzione.it>, USP di Livorno <usp.li@istruzione.it>, USP di Lucca <usp.lu@istruzione.it>, USP di Massa-Carrara <usp.ms@istruzione.it>, USP di Pisa <usp.pi@istruzione.it>, USP di Pistoia <usp.pt@istruzione.it>, USP di Prato <usp.po@istruzione.it>, USP di Siena <usp.si@istruzione.it>,
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Regionale Toscana <direzione-toscana@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.jpg	SI			NO	NO
proclamazione scioepro 2sett19_10501.20-08-2019.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Ufficio scolastico regionale per la Toscana - Direzione generale

Via Mannelli 113 - 50132 FIRENZE

tel 05527251

Si trasmette la comunicazione dell'Ufficio di Gabinetto del MIUR prot. n. 25602 del 19.08.2019, relativa alle azioni di protesta sindacale riguardanti i DSGA e gli

ARIC819002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006605 - 27/08/2019 - II10 - E
assistenti amministrativi, per l'intera giornata del 2 settembre 2019, come precisato nella nota allegata.

Nell'invitare le SS.LL. ad attenersi alle disposizioni contenute nella predetta comunicazione, si ricorda che le informazioni richieste devono essere fornite utilizzando **il portale SIDI**, sotto il menù "*I tuoi servizi*", nell'area "**Rilevazioni**", accedendo all'apposito link "*Rilevazioni scioperi*". Si rappresenta infine che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile e che la sezione dovrà essere comunque **compilata anche in caso di mancata adesione allo sciopero e di risposta negativa**. Si ricorda che nessun dato deve essere comunicato a questo Ufficio.

Si precisa che sarà cura dell'Ufficio di Gabinetto del MIUR inserire i dati complessivi dell'astensione sull'applicativo GEPAS del Dipartimento Funzione Pubblica.

MIUR-USR Toscana

Ufficio I/3