



Istituto Comprensivo "Città di Castiglion Fiorentino"

Via Ghizzi, 5/a - 52043 - Castiglion Fiorentino (Ar)

Tel. 0575/658019 - fax 0575/656919 – www.iccastiglioni.edu.it

E-mail aric819002@istruzione.it Pec: aric819002@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio **UFJPPV** - C.F. 80007060512

A:

- **DSGA**
- **Al personale ATA interessato**
- **Sito PN21-27**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Albo**

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICO ATA (AMMINISTRATIVO E COLLABORATORI SCOLASTICI)

PROGETTO PN 21-27 Avviso prot. 55669 del 10/03/2026 - Agenda NORD a.s. 2025/2026 e 2026/2027

ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2026-238

CUP F24D26000350007

Titolo "TALENTI PER IL FUTURO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. 55669 del 10/03/2026 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9/09/2025, n. 176, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 397 del 17/12/2025 e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PN in oggetto n. 4 del 18/12/2025;
- VISTO** l'inoltro del Progetto "TALENTI PER IL FUTURO" - Obiettivo specifico ESO4.6 - AZIONE ESO4.6.A1.B n. ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2026-238 Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo, protocollato con n. 68270 del 20/03/2026 dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- PRESO ATTO** che per il Progetto "TALENTI PER IL FUTURO" Obiettivo specifico ESO4.6 - AZIONE ESO4.6.A1.B n. ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2026-238 Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo, protocollato con n. 67270 del 20/03/2026 dall'Unità di missione per il PNRR del MIM è stato generato il CUP F24D26000350007;

VISTA la nota prot. Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04-05-2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto per € 98.064,00 proposto da questa Istituzione Scolastica;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio Prot.4559 del 13/05/2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

PRESO ATTO della necessità di individuare personale ATA per il Progetto "PN SCUOLA E COMPETENZE 2021 –2027" - AVVISO PUBBLICO "AGENDA NORD 2026-2027"

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 5768 del 16/06/2026 "AVVISO UNICO PER SELEZIONE PERSONALE ATA PROGETTO AGENDA NORD 2026-2027";

VISTE le dichiarazioni di disponibilità entro il termine di scadenza;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi;

DECRETA**Art.1 Premesse**

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art.2 affidamento incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico	Ore di impegno
Amministrativo	Sensi Giovanna	Supporto al gruppo di lavoro nella preparazione documentazione necessaria Supporto Ds DSGA e Team nella gestione dei rapporti docenti/discenti e verifica gestione e archiviazione informazioni relativi ai percorsi didattici	Max. 80
Collaboratore scolastico	Cottini Roberta	Verifica accessibilità all'edificio collaborazione prima e dopo la formazione, assistenza alla disabilità, pulizia e chiusura dei locali	Max. 110
Collaboratore scolastico	Gallorini Marika	Verifica accessibilità all'edificio collaborazione prima e dopo la formazione, assistenza alla disabilità, pulizia e chiusura dei locali.	Max 110
Collaboratore scolastico	Rapini Luisa	Verifica accessibilità all'edificio collaborazione prima e dopo la formazione, assistenza alla disabilità, pulizia e chiusura dei locali.	Max 110
Collaboratore scolastico	Gasparri Daria	Verifica accessibilità all'edificio collaborazione prima e dopo la formazione, assistenza alla disabilità, pulizia e chiusura dei locali.	Max 110

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/08/2027, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso le sedi indicate nel prospetto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 9 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Corbelli
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse