

ALLEGATO A

Dr. Aldo Arcieri
Via Luca Signorelli, 12
50142 Firenze

OGGETTO: **Nomina medico competente (art. 18 D. Lgs. 81/08)**

In conformità alle intese intercorse, Le comunico la nostra proposta di contratto di opera professionale, la cui copia Ella vorrà ritornare sottoscritta per accettazione.

Premesso che il sottoscritto **BACCI LUCIA**,
nato a **SAN GIOVANNI VALDARNO** Provincia **AR**, il **17/01/1961**
e residente in Via/Piazza **PERUGIA**, N° **20** Città **LORO CIUFFENNA (AR)**
Datore di Lavoro della **IC "V. VENTURI" LORO CIUFFENNA**
Partita IVA: Codice Fiscale **81004330510**
con sede in Via **GENOVA**, N° **12**, Cap **52026**
Località **LORO CIUFFENNA**, Provincia **AR**

si impegna, ai sensi dell'art. 18 c. 2, a fornire tutte le informazioni in merito a:

- a) la natura dei rischi;
- b) l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
- c) la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- d) i dati di cui al comma 1, lettera r e quelli relativi alle malattie professionali ("comunicare all'INAIL, o all'IPSEMA, in relazione alle rispettive competenze, a fini statistici e informativi, i dati relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, le informazioni relative agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni");
- e) i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza.

si impegna inoltre a:

- fornire anche per iscritto tutte le informazioni ritenute utili all'espletamento degli accertamenti sanitari;
- fornire informazioni in caso di variazione di mansione e/o reparto, reintegro al lavoro del/i lavoratore/i dopo eventuali malattie e/o infortuni professionali e non, per verifica della idoneità medica;
- convocare per la data prestabilita i dipendenti da sottoporre a visita medica e/o accertamenti sanitari preventivi, periodici e/o di fine rapporto;
- consegnare elenco nominale dei lavoratori con mansioni e indicazioni del reparto di appartenenza con relativi turni di lavoro ed eventuali registri degli esposti qualora previsti dalle vigenti normative
- fornire elenco, ed eventuali schede tossicologiche, delle materie prime dei prodotti utilizzati nel ciclo produttivo;
- fornire il documento di valutazione del rumore se presente e/o di altre indagini ambientali effettuate e/o previsti dalle vigenti normative;
- fornire l'elenco dei dispositivi di protezione individuali assegnati ai lavoratori;
- custodire eventuali documentazioni sanitarie dei dipendenti garantendo la tutela del segreto professionale;
- consegnare a ciascun dipendente, in busta chiusa e garantendo la tutela del segreto professionale, i risultati degli accertamenti sanitari
- far firmare, a ciascun lavoratore, per presa visione, subito dopo la consegna da parte del medico, il giudizio di idoneità rilasciato dal medico
- garantire la successiva e pronta convocazione presso lo studio medico dei dipendenti che non si sono presentati, per la data prestabilita, per l'effettuazione degli accertamenti sanitari previsti dal protocollo sanitario
- vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità
- assicurare al medico competente le condizioni necessarie per lo svolgimento di tutti i suoi compiti garantendone l'autonomia

Firmato digitalmente da LUCIA BACCI

LE CONFERISCO L'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE

- valido per tutte le sedi aziendali
 valido per la/e seguente/i sede/i produttiva/e sita/e in :

Via GENOVA N° 12 Città LORO CIUFFENNA Prov. AR
Tel.: 0559170171 Fax: E Mail ARIC826005@ISTRUZIONE.IT
Via N° Città Prov.
Tel.: Fax: E Mail
Via N° Città Prov.
Tel.: Fax: E Mail

In relazione a tale attività Ella si obbliga in particolare a collaborare all'adempimento di quanto disposto dal D. Lgs. 81/08, impegnandosi a svolgere tutte le attività previste dall'art. 25, assumendo, a tali fini la veste di "medico competente" e le conseguenti responsabilità di legge.

Ella si impegna ad informare ,a mezzo di raccomandata a/r, il lavoratore ed il Datore di Lavoro dell'Azienda in caso di inidoneità alla mansione.

Ella si impegna a consegnare al Datore di Lavoro o a persona a Lei indicata i giudizi di idoneità ed i documenti relativi agli accertamenti sanitari effettuati.

Si conviene che sarà compito dell'Azienda provvedere, in tempi brevi, alla comunicazione ed alla sottoscrizione per presa visione a ciascun dipendente del giudizio conclusivo di idoneità. Contestualmente verrà consegnata a ciascun dipendente , in busta/e chiusa/e, eventuale copia dei documenti relativi agli accertamenti sanitari effettuati.

Si stipula che la convenzione avrà una durata di anni uno a decorrere da oggi e s'intenderà tacitamente rinnovata di anno in anno in mancanza di disdetta da inviarsi a mezzo lettera raccomandata a/r, entro tre mesi dalla scadenza. Il compenso per le attività di cui sopra e le relative modalità di pagamento sono quelle stabilite da separato accordo facente parte integrale del presente atto.

Il Datore di lavoro si impegna , allo scopo di permettere la pianificazione degli accertamenti sanitari richiesti a comunicare al medico per iscritto e con almeno 10 giorni lavorativi di preavviso la richiesta di effettuazione degli accertamenti sanitari.

Il Datore di lavoro si assume la responsabilità dell'eventuale mancato rispetto delle periodicità previste per legge, solo nel caso tali inadempienze siano ad esse imputabili.

Ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679 e di quanto sopra descritto l'Azienda Le conferisce nell'ambito dell'incarico professionale assegnato la nomina di **RESPONSABILE** del trattamento delle banche dati contenenti le cartelle sanitarie del personale nostro dipendente o in fase di assunzione, che per altro, già gestisce in osservanza del codice deontologico e quindi del segreto professionale (art. 622 del C.P.). Qualora le cartelle sanitarie siano conservate presso l'Azienda si intende che la stessa si assume tutte le responsabilità del loro trattamento, conservazione e protezione.

Data 17/10/2023.....

Il Datore di Lavoro IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa LUCIA BACCI

Per accettazione
Dr. Aldo Arcieri
Specialista in medicina del lavoro

Firmato digitalmente da LUCIA BACCI