



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VENTURINO VENTURI"  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado  
Via Genova, 12 - 52024 Loro Ciuffenna (AR) Tel. 055 9170180 - Fax 055 9172051  
E-mail: ARIC826005@istruzione.it ; E-mail posta certificata: ARIC826005@pec.istruzione.it



Prot. 1196/C24c

Loro Ciuffenna, 23/05/2019

All'Esperta Clementina Bruno  
Al Sito di Istituto  
Agli Atti

CUP: J15B17000280007

**Oggetto: Nomina per incarico di Esperto formatore**

Modulo: "ASCOLTO E PARLO INGLESE 2"

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" - Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 23/03/2017, relativa all'approvazione del progetto "Miglioriamo le competenze";

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 79 del 10/05/2017, con cui si dava mandato al Dirigente Scolastico di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione al progetto "Miglioriamo le competenze" di cui trattasi;

VISTO il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;

VISTO l'Avviso di selezione interna circolare n.30 del 05/02/2019;

PRESO ATTO dell'esito negativo della procedura di selezione interna (verbale Prot. n. 943/C24c del 16/04/2019);

VISTO l'Avviso di selezione esterna Prot. N. 269/C24c del 06/02/2019;

PRESO ATTO dei verbali della Commissione di valutazione delle candidature (Prot. n 943/C24c del 16/04/2019)

CONSIDERATO che è stata presentata una sola candidatura da parte del docente Clementina Bruno;

CONSIDERATA la necessità di avviare prontamente le attività previste dal progetto "Miglioriamo le competenze di base"

#### NOMINA

l'esperta Clementina Bruno come Esperto formatore per il modulo "ASCOLTO E PARLO INGLESE 2".

L'incarico richiede lo svolgimento delle seguenti mansioni:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. Definire in largo anticipo l'insieme delle risorse materiali e strumentali necessarie alle attività per consentirne l'acquisto e la fornitura;
3. Realizzare le attività formative assegnate per un totale di 30 ore di lezioni/uscite/manifestazione finale;
4. Registrare puntualmente le presenze degli alunni partecipanti;
5. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
6. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
7. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario al Tutor;
8. Predisporre la documentazione delle attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato;
9. Curare la documentazione online nella piattaforma di rendicontazione per la parte di propria specifica competenza;
10. Curare la documentazione relativa a notifiche di eventuali infortuni avvenuti in sua presenza
11. Partecipare alla manifestazione finale se prevista.

Il compenso totale comprensivo di ogni onere per tutte le attività sopra elencate è di 2.100,00€.

Per ogni altra condizione, si rimanda alle clausole dell'Avviso di selezione esterna Prot. N. 269/C24c del 06/02/2019 e ai regolamenti attuativi degli Avvisi PON.



Il Dirigente Scolastico  
(Dott. Francesco Dallai)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Dallai", written over the printed name of the school principal.