



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VENTURINO VENTURI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria – Secondaria 1° grado

Via Genova, 12 - 52024 Loro Ciuffenna (AR) Tel. 055 9170180 - Fax 055 9172051

E-mail: ARIC826005@istruzione.it ; E-mail posta certificata: ARIC826005@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.compensivolorociuffenna.gov.it

Codice Fiscale 81004330510

Loro Ciuffenna, 12/04/2018

Oggetto: Avviso di selezione esterna per esperto formatore madrelingua inglese

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Avviso Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo”

Azione 10.2.2A “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)”

Progetto “Miglioriamo le competenze di base” Codice: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-208

CUP: J15B17000280007

Moduli: “ASCOLTO E PARLO INGLESE 1”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - " Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff” - Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38439 del 29/12/2017 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 23/03/2017, relativa all'approvazione del progetto “Miglioriamo le competenze”;

ARIC826005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001195 - 12/04/2018 - C24c - Progetti europei - U

Firmato digitalmente da MARCO CHIOCCIOLI

- VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 79 del 10/05/2017, con cui si dava mandato al Dirigente Scolastico di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione al progetto “Miglioriamo le competenze” di cui trattasi;
- VISTI i chiarimenti su “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTO il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l’avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR Prot. n. 3577 del 23 febbraio 2018;
- VISTO il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;
- PRESO ATTO dell’esito negativo di precedente procedura di selezione interna (Prot. N. 964/C24c del 16/03/2018) per l’incarico di esperto formatore (madrelingua inglese) per il modulo in oggetto come risulta da verbale della Commissione di valutazione delle candidature pervenute (Prot. n. 1128/C24c del 05/03/2018);

CONSIDERATA la necessità di avviare rapidamente il Progetto;

DETERMINA

di pubblicare avviso esterno allegato per la selezione di personale per l’incarico di esperto formatore (madrelingua inglese) per il Modulo “ASCOLTO E PARLO INGLESE 1”del Progetto PON-FSE “Miglioriamo le competenze di base.

Loro Ciuffenna, 12/04/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Marco Chioccioli

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE ESTERNO

PER L'INCARICO DI ESPERTO FORMATORE (MADRELINGUA INGLESE)

E' indetta una procedura comparativa rivolta al personale esterno per l'individuazione di un soggetto cui affidare l'incarico di:

- esperto formatore (madrelingua inglese)

per la realizzazione del seguente modulo del Progetto "Miglioriamo le competenze di base":

Titolo Modulo	Destinatari	Modalità organizzative	Descrizione percorso	n. ore
COMPETENZE DI BASE – MODULI IN LINGUA STRANIERA: SVILUPPO DELLE COMPETENZE IN LINGUA INGLESE “ASCOLTO E PARLO INGLESE 1”	n. 25 Allievi Scuola Secondaria di I grado di Loro Ciuffenna	Un incontro di un'ora a settimana da marzo 2018 a ottobre 2018 ogni lunedì ore 16,30-17,30; 2 settimane intensive (prima di giugno e terza di settembre, lun-merc-ven ore 14-16,30) Totale: 28 ore di percorso + evento finale di restituzione alle famiglie	Il percorso ha la finalità di consolidare le competenze di Lingua inglese attraverso attività motivanti di ascolto, conversazione, simulazione di situazioni di vita reale, fruizione di contenuti anche digitali. Le attività verranno condotte da esperto insegnante madre-lingua . E' indicato sia per chi debba recuperare lacune che per chi intenda consolidare e potenziare le proprie capacità di listening e speaking, migliorando pronuncia, fluenza e proprietà lessicale. Saranno proposte: letture animate, conversazioni, giochi di ruolo, fruizione collettiva e/o individuale mediata di contenuti in lingua inglese (trasmissioni radio e televisive, canzoni, film, contenuti fruibili tramite pc...), didattica cooperativa e utilizzo nuove tecnologie. E' previsto un ultimo incontro di restituzione alle famiglie.	30

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

a) Esperto formatore

Il soggetto reclutato dovrà:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. Definire in largo anticipo l'insieme delle risorse materiali e strumentali necessarie alle attività per consentirne l'acquisto e la fornitura;
3. Realizzare le attività formative assegnate per un totale di 30 ore di lezioni/uscite/manifestazione finale;
4. Registrare puntualmente le presenze degli alunni partecipanti;
5. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
6. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
7. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario al Tutor;
8. Predisporre la documentazione delle attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato;
9. Curare la documentazione online nella piattaforma di rendicontazione per la parte di propria specifica competenza;
10. Curare la documentazione relativa a notifiche di eventuali infortuni avvenuti in sua presenza
11. Partecipare alla manifestazione finale se prevista.

ART. 2 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività autorizzate si svolgeranno presso la sede di Scuola Secondaria "CARLO PORTELLI" di Loro Ciuffenna, in orario extracurriculare, secondo il calendario di cui nella precedente tabella

e in lezioni che dovranno essere realizzate entro il 15/10/2018. L'attività di documentazione deve essere conclusa entro il 31/10/2018.

ART.3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno possedere i seguenti titoli per l'ammissione:

MODULO	INCARICO	Titolo di ammissione
"ASCOLTO E PARLO INGLESE 1"	Esperto formatore	Ruolo riservato a esperti madrelingua. Esperienza documentabile in progetti di formazione di alunni della scuola del primo ciclo (primaria o secondaria di I grado)

I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego, in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE; devono godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, richiesta dalla legge finanziaria per il 2008, in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

ART. 4 CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà tramite valutazione comparativa del curriculum dei candidati e del progetto di dettaglio presentato e compilazione di specifica graduatoria.

ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE

Un'apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i criteri di valutazione riportati negli allegati 2 e 3 dell'istanza di partecipazione.

L'elenco dei candidati selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito dell'istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

ART. 6 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno presentare:

- Istanza di partecipazione (all. 1)
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 2)
- Il curriculum vitae in formato europeo
- il progetto di dettaglio del modulo con indicazione delle attività e dei relativi tempi di attuazione, della metodologia impiegata e di eventuali altri specifici elementi di qualità della prestazione offerta (all. 3);

Le istanze complete degli allegati dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria, entro le ore 10 del 27 aprile 2018.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione (con l'indicazione **Bando di Selezione – Progetto Competenze di base**):

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria, in busta chiusa;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo aric826005@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

La procedura relativa al presente avviso si concluderà entro il giorno 10 maggio 2018 con pubblicazione all'Albo.

ART. 7 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento verrà formalizzato tramite lettera di incarico previa verifica dei requisiti.

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020 e non potranno essere superiori ai valori riportati nella seguente tabella:

Incarico	Risorse disponibili secondo sistema "costi standard"	Quantificazione incarico	Compenso totale comprensivo di ogni onere
Esperto formatore	70,00 €/ora (30 ore di corso)	Ore necessarie a programmazione, predisposizione strumenti e materiali, documentazione e valutazione apprendimenti e	2.100,00 €

		attività + 30 ore di lezione	
--	--	---------------------------------	--

ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- **La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.**

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 10 – PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.comprensivolorociuffenna.gov.it. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Marco Chioccioli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
dell' IC "Venturino Venturi"
di Loro Ciuffenna (AR)

AVVISO DI SELEZIONE ESTERNO PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI
FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico -
"COMPETENZE DI BASE"

Progetto titolo: MIGLIORIAMO LE COMPETENZE DI BASE
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-208
CUP: J15B17000280007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____

il _____ residente in

_____ prov. _____ CAP _____

Tel. _____

Cellulare _____

e-mail _____

PEC _____

Cod. Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione dell' incarico di esperto formatore
(madrelingua inglese) del Modulo "Ascolto e parlo inglese 1" del Progetto "Miglioriamo le
competenze di base" Codice: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-208

A tal proposito, il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della
responsabilità penale, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive
modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi (segnare
solo le voci che ricorrono):

- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato _____ facente parte della UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di possedere il seguente titolo di studio _____
- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;

- ☒ di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.
- ☒ di possedere conoscenze e le competenze richieste per l'incarico di interesse e dichiarate nei seguenti allegati;

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato 3 del bando debitamente compilato nella colonna Punti attribuiti dal candidato

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE\ SCHEDE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO
2. Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
3. Allegato 3 PROGETTO DETTAGLIATO

Luogo e data

Firma

ALLEGATO 2

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE\ **SCHEDA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO**

INCARICO : ESPERTO FORMATORE PER MODULO “Ascolto e parlo inglese 1”

TITOLI		Punteggio massimo	Punti per titolo	PUNTEGGIO CHE SI ATTRIBUISCE IL CANDIDATO	PUNTEGGIO CHE ATTRIBUISCE LA COMMISSIONE
Voto di laurea di area linguistica*: 1. 110/110 lode Punti 10 2. 105-110/110 Punti 8 3. 100-104/110 Punti 5 4. 100</110 Punti 3		Max 10 punti	Secondo il voto conseguito		
Per ogni esperienza/progetto di insegnamento in progetti formativi di lingua inglese con studenti italiani:		Si valutano al massimo 10 esperienze/progetto: max 20 punti	Punti 2 per ogni esperienza/progetto		
Ulteriori titoli attinenti ai contenuti del corso	Laurea non linguistica	Si valuta un solo titolo: max punti 3	Punti 3 per titolo		
	Dottorato	Si valuta un solo titolo: max punti 3	Punti 3 per titolo		
	Master I o II° livello o Corso di Perfezionamento o di specializzazione	Si valuta un solo titolo: max punti 2	Punti 2 per corso		
Certificazioni informatiche specifiche: ECDL/Eipass		Si valutano al massimo 2 titoli: max punti 4	Punti 2 per titolo		
Ulteriori precedenti esperienze in progetti formativi di lingua inglese*		Si valutano fino a 5 esperienze: max 10 punti	Punti 2 per progetto		
Ulteriori precedenti esperienze in progetti formativi di qualsiasi argomento con alunni*		Si valutano fino a 5 esperienze: max 5 punti	Punti 1 per progetto		
Partecipazione a convegni, eventi, seminari, presentazioni, in qualità di relatore o formatore		Si valutano fino a 10 esperienze: max 10 punti	Punti 1 per evento		
Proposta progettuale: qualità e coerenza della programmazione delle attività e dei relativi tempi di attuazione		Max 10 punti	Secondo la valutazione della Commissione	NON COMPILARE	
Proposta progettuale: qualità e coerenza delle indicazioni metodologiche		Max 10 punti	Secondo la valutazione della Commissione	NON COMPILARE	
Proposta progettuale: eventuali altri specifici elementi di qualità della prestazione offerta		Max 10 punti	Secondo la valutazione della Commissione	NON COMPILARE	
Punteggio massimo raggiungibile			97		

*la singola esperienza va dichiarata solo una volta sotto una delle voci possibili

DATA

FIRMA

ALLEGATO 3 – SCHEMA PROPOSTA PROGETTUALE - PUNTI DA SVILUPPARE NELLA SCHEDA PROGETTO

Programmazione dettagliata delle varie fasi del progetto con tempi di attuazione e descrizione operativa delle attività e dei contenuti da affrontare

Fase	Numero di ore necessarie	Attività	Contenuti
n.1			
n.2			
n.3			
n.4			
n.5			
n.6			
n.7			
n.8			
n.9			
n.10			

Indicazioni metodologiche

Coinvolgimento e motivazione alunni

Conduzione delle attività

Materiali e strumenti

Modalità di valutazione e verifica delle competenze acquisite

Prodotto finale

Eventuali ulteriori elementi di qualità della proposta progettuale di dettaglio

Luogo e data

Firma
