



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VENTURINO VENTURI"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado
Via Genova, 12 - 52024 Loro Ciuffenna (AR) Tel. 055 9170180 - Fax 055 9172051
E-mail: ARIC826005@istruzione.it ; E-mail posta certificata: ARIC826005@pec.istruzione.it



Prot. 1196/C24c

Loro Ciuffenna, 23/05/2019

All'Insegnante Sara Missanelli
Al Sito di Istituto
Agli Atti

CUP: J15B17000280007

Oggetto: Nomina per incarico di Tutor e Referente per la valutazione

Modulo: "Ascolto e parlo Inglese 2"

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - " Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" - Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 23/03/2017, relativa all'approvazione del progetto “Miglioriamo le competenze”;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 79 del 10/05/2017, con cui si dava mandato al Dirigente Scolastico di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione al progetto “Miglioriamo le competenze” di cui trattasi;

VISTO il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;

VISTO l'Avviso di selezione interna circolare n.30 del 05/02/2019;

PRESO ATTO dell'esito della valutazione delle medesime candidature da parte della Commissione (verbale Prot. n. 943/C24c del 16/04/2019);

CONSIDERATO che è stata presentata una sola candidatura da parte della docente Sara Missanelli;

CONSIDERATA la necessità di avviare prontamente le attività previste dal progetto “Miglioriamo le competenze di base”

NOMINA

l'insegnante Sara Missanelli come Tutor e Referente per la valutazione per il modulo “Ascolto e parlo Inglese (PARTE II)”.

L'incarico richiede come referente Valutazione lo svolgimento delle seguenti mansioni:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione interni a ciascuna proposta/modulo secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi;
3. curare, di concerto con il tutor e l'esperto, la produzione e il caricamento nella piattaforma dedicata di tutta la documentazione relativa ai percorsi attivati e alle loro ricadute in termini di apprendimenti dei partecipanti;
4. interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
5. relazionare al collegio l'esito dei percorsi;
6. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
7. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
8. rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

L'incarico come Tutor richiede lo svolgimento delle seguenti mansioni:

1. Prestare la sua collaborazione all'esperto formatore nelle attività di programmazione, realizzazione e documentazione delle attività con responsabilità specifica sugli aspetti organizzativi, logistici, di comunicazione con i Collaboratori scolastici, la Segreteria, il Dirigente Scolastico e gli eventuali interlocutori esterni (genitori, Amministrazione Comunale, Pro-loco, Unione dei Comuni...);
2. Prestare la sua collaborazione all'esperto formatore nelle attività di programmazione, realizzazione e documentazione delle attività con particolare riguardo al percorso degli alunni portatori di handicap partecipanti al progetto e in subordine agli altri alunni in situazione di BES/DSA;
3. Presenziare alle attività con gli alunni per l'intero percorso di 30 ore;
4. Curare la documentazione del Modulo sulla piattaforma di rendicontazione online (caricamento dati alunni partecipanti, loro valutazioni iniziali, in itinere e finali, caricamento puntuale delle loro presenze, documentazione puntuale di tutte le attività e di tutto quanto richiesto dalla piattaforma stessa) in collaborazione con il Referente per la valutazione;
5. Predisporre tutta la documentazione amministrativa relativa alle richieste e autorizzazioni necessarie per l'effettuazione delle uscite a piedi e con i mezzi, nonché la documentazione relativa a notifiche di eventuali infortuni avvenuti in sua presenza.

Il compenso totale comprensivo di ogni onere per tutte le attività sopra elencate è di 1600,00 €.

Per ogni altra condizione, si rimanda alle clausole dell'Avviso di selezione interna Prot. N. 269/C24c del 06/02/2019 e ai regolamenti attuativi degli Avvisi PON.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Dallai)