

- **Oggetto:** R: Approvazione conto consuntivo 2019.
- **Data ricezione email:** 18/06/2020 19:27
- **Mittenti:** CASSISA GIANFRANCO - Gest. doc. - Email: gianfranco.cassisa.gr@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** aric826005@istruzione.it <aric826005@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** antonella.bartoli@mef.gov.it <antonella.bartoli@mef.gov.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Cassisa Gianfranco <gianfranco.cassisa.gr@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
protocollazione Loro Ciuffenna.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Gentile Dirigente scolastico

Gentile DSGA,

Inviamo il verbale protocollato relativo all'oggetto.

La firma sarà effettuata in presenza alla prima riunione utile.

I Revisori