



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale è il documento contabile attraverso il quale gli obiettivi educativi, didattici ed organizzativi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) sono tradotti in scelte finanziarie che li rendono attuabili e operativi;

Il Dirigente Scolastico, in quanto responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del Programma Annuale, provvede, coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal MI, dagli Enti Locali e dai privati. Il D.S. esplicita le modalità procedurali, le finalità e le motivazioni sottostanti alle scelte operate attraverso i documenti previsti e allegati alla presente relazione che ne illustra i presupposti. Per l'anno finanziario 2026 il P.A. viene predisposto entro il 15 Gennaio 2026 in seguito alla Nota n. 24599 del 18 novembre 2025 ; in ottemperanza alle disposizioni vigenti, le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di Istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previsto e programmato nel PTOF.

I due momenti, quello della progettazione organizzativa, educativa e didattica propri del PTOF e quello della programmazione finanziaria presente nel Programma Annuale devono essere ispirati da un'opera di ottimizzazione delle risorse, svolta a tutti i livelli dell'organizzazione scolastica, che permetta di conseguire le finalità definite a livello progettuale secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia caratterizzanti l'azione amministrativa nella Pubblica Amministrazione.

In un'ottica di trasparenza, una volta approvata, tutta la documentazione inerente al Programma Annuale sarà resa pubblica nel sito web della scuola.

Non sono previste, come da norma, gestioni fuori bilancio per alcuna attività e/o progetti dell'Istituto.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	ANGHIARI	VIA BOZIA, 2 - 52031 52031 ANGHIANI AR	ARAA83100C
AA	ANGHIARI	VIA DELLA FERROVIA, 5 - 52031 ANGHIANI AR	ARAA83101D
AA	SCUOLA MATERNA SAN LEO	VIA LEONARDO DA VINCI,88 - 52031 SAN LEO AR	ARAA83103G
AA	SCUOLA MATERNA SAN LORENZO	FRAZ. SAN LORENZO - 52031 SAN LORENZO AR	ARAA83104L
AA	"GIROTONDO" MONTERCHI	VIA PROTOLI N. 23/A - 52035 MONTERCHI AR	ARAA83105N
EE	ANGHIARI	VIA BOZIA 2 - 52031 ANGHIANI AR	AREE83101P
EE	MERCATALE DI MONTERCHI	VIA PROTOLI N. 23/B - 52035 MONTERCHI AR	AREE83103R
MM	"P. DELLA FRANCESCA" MONTERCHI	VIA PROTOLI 23 - 52035 LOC. MONTERCHI AR	ARMM83102P
MM	"L. DA VINCI" - ANGHIANI	PIAZZA DEL POPOLO 11/12 - 52031 - AR	ARMM83103Q

Relativamente ai plessi dell'Istituto, si precisa che la situazione edilizia in generale è tale da consentire una buona agibilità e fruizione delle lezioni quotidiane.

Permangono tuttavia alcune problematiche:

-la sala mensa della Scuola Primaria di Anghiari ha dimensioni limitate rispetto al numero degli alunni, questo comporta un disagio organizzativo, pertanto si è dovuto introdurre il doppio e triplo turno e l'utilizzo del locale adibito a palestra.



- la Scuola Secondaria di Primo Grado di Anghiari non ha la possibilità di usufruire della mensa scolastica per carenza di locali; questo determina una limitazione per la programmazione dei rientri pomeridiani.
- la Scuola dell'Infanzia di San Lorenzo, a seguito della recente ristrutturazione dei locali, dispone di un locale da adibire a sala mensa.
- Nel plesso di Monterchi, che comprende la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, devono essere messi in atto i lavori di manutenzione del tetto in quanto sono presenti importanti infiltrazioni di acqua.

La sede della segreteria e della presidenza, a seguito della ristrutturazione dei locali della scuola secondaria di 1° grado, è dislocata in Piazza del Popolo a Anghiari.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 551 alunni distribuiti su 30 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	ANGHIARI	0	0
AA	ANGHIARI	2	38
AA	SCUOLA MATERNA SAN LEO	2	37
AA	SCUOLA MATERNA SAN LORENZO	1	23
AA	"GIROTONDO" MONTERCHI	2	46
EE	ANGHIARI	10	192
EE	MERCATALE DI MONTERCHI	4	63
MM	"P. DELLA FRANCESCA" MONTERCHI	3	45
MM	"L. DA VINCI" - ANGHIANI	6	107

All'interno della Popolazione Scolastica **rilevante è la presenza** di alunni disabili, di cui:

- n. 01 presso la Scuola dell'Infanzia di Anghiari
- n. 01 presso la Scuola dell'Infanzia di San Lorenzo

- n. 01 presso Scuola dell'Infanzia di Monterchi
- **n. 17 presso la Scuola Primaria di Anghiari**

- n. 03 presso la Scuola Primaria di Monterchi
- n. 03 presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Anghiari
- n. 04 presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Monterchi.

Ciascun allievo disabile è seguito oltre che dai docenti di classe, dallo specialista di riferimento dell'ASL, dall'insegnante di sostegno che deve essere ancora individuata.

Sono inoltre presenti alunni DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) e BES (Bisogni Educativi Speciali):

- n. 01 presso la Scuola dell'Infanzia di San Leo
- n. 08 presso la Scuola Primaria di Anghiari
- n. 02 presso la Scuola Primaria di Monterchi
- n. 06 presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Anghiari
- n. 07 presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Monterchi

Ogni allievo è supportato da un Piano Didattico Personalizzato (PDP), condiviso dal gruppo docente di riferimento.

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 122 unità i cui:



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI**

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

- N. 1 - Dirigente
- N. 97 - Personale docente
- N. 24 - Personale ATA

Si fa notare che ben 41 docenti, quasi esclusivamente docenti di sostegno, sono stati assegnati in organico di fatto.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 si configura come uno strumento strategico volto a garantire una crescita armonica e inclusiva della comunità scolastica, ponendo al centro il benessere degli studenti e la qualità dei processi educativi e organizzativi.

Tra le priorità fondamentali del PTOF rientra la promozione del benessere a scuola, con particolare attenzione alla prevenzione e al contrasto di ogni forma di disagio giovanile, favorendo un clima educativo sereno e inclusivo. Parallelamente, il Piano mira all'innalzamento dei livelli di competenza in ambito linguistico e logico-matematico, anche attraverso il miglioramento degli esiti nelle prove standardizzate nazionali.

Un ulteriore obiettivo strategico è il rafforzamento della continuità educativa tra i diversi ordini di scuola, mediante attività di raccordo e progettazione condivisa, nonché la promozione dell'internazionalizzazione dell'istituto, intesa come apertura culturale, linguistica e progettuale verso contesti europei e internazionali.

Il PTOF valorizza inoltre lo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica, la centralità del personale scolastico quale leva per il miglioramento qualitativo della scuola e il ruolo dell'istituzione scolastica come comunità educante aperta e integrata nel territorio. Centrale risulta infine l'attenzione ai processi di monitoraggio, autovalutazione finalizzati al miglioramento continuo del sistema.

Nel corso del triennio, l'Istituto si propone di conseguire traguardi significativi, quali il miglioramento delle competenze disciplinari di base, il coinvolgimento attivo del personale docente attraverso Gruppi di Lavoro per una progettazione d'Istituto condivisa, l'adozione di pratiche valutative in chiave formativa, la valorizzazione delle eccellenze e dei talenti individuali e lo sviluppo di una didattica orientativa fin dalla scuola primaria.

Il Programma Annuale dell'E.F. 2026 è stato predisposto in coerenza con le finalità del PTOF, che, attraverso l'ampliamento dell'Offerta Formativa e l'attuazione di progetti mirati, contribuisce al raggiungimento degli obiettivi formativi e dei traguardi di competenza del curriculum. Tali interventi risultano coerenti con le Indicazioni Nazionali 2012, con la normativa vigente e con il contesto socio-economico e culturale del territorio.

Il PTOF, elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio d'Istituto, è strettamente connesso al Piano Annuale, al RAV e al PDM, documenti che concorrono in modo unitario al miglioramento dell'offerta formativa e alla qualità del servizio scolastico.

Il Piano Annuale 2026 è predisposto tenendo conto delle caratteristiche logistiche dei plessi, delle strutture disponibili e dell'obbligo di rispetto delle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. In tale ambito rientrano l'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione, la formazione del personale, l'aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza e la gestione delle emergenze e del primo soccorso.

Particolare attenzione è rivolta alla digitalizzazione delle procedure amministrative, mediante l'utilizzo del Registro Elettronico, dell'Amministrazione Digitale e del Protocollo informatico, in conformità alla normativa vigente in materia di trasparenza, anticorruzione e conservazione documentale, nonché attraverso il potenziamento dell'assistenza informatica per gli uffici di segreteria e i laboratori.

Gli investimenti dell'Istituto sono orientati al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia organizzativa e riguardano principalmente il supporto all'attività amministrativa, l'aggiornamento dei software di segreteria, la gestione e l'aggiornamento del sito web istituzionale, la dotazione di strumenti per le STEM, il coordinamento organizzativo tra i plessi e la formazione continua del personale ATA e docente, con particolare riferimento all'innovazione digitale, alla gestione della didattica e all'utilizzo consapevole delle tecnologie e dell'intelligenza artificiale.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	259.807,43
	1.1	Non Vincolato	39.169,21
	1.2	Vincolato	220.638,22

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'Avanzo di Amministrazione vincolato è determinato per la maggior parte dai finanziamenti dell'UE per i progetti PON-FESR e del PNRR.

L'avanzo non vincolato proviene da residui delle attività amministrative e didattiche derivanti per la maggior parte da dotazione ordinaria o da erogazioni di Enti senza vincolo di destinazione.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.045,32	6.045,32	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	8.362,38	8.362,38	0,00
	A.3	Didattica	79.890,23	10.491,60	69.398,63
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	21.281,47	1.137,38	20.144,09
	A.6	Attività di orientamento	689,89	0,00	689,89
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	138.010,43	10.132,53	127.877,90
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.527,71	1.000,00	2.527,71
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGHIARI

52031 ANGHIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			257.807,43	37.169,21	220.638,22
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			2.000,00	2.000,00	0,00

L'Avanzo di Amministrazione 2025 vincolato risulta distribuito nelle Attività/Progetti da cui proviene con le stesse finalità di spesa.

Nelle Attività amministrative e didattiche viene maggiormente distribuito l'avanzo non vincolato proveniente dalla Dotazione Ordinaria, dal contributo volontario delle famiglie, dai contributi del Comune di Anghiari, dell'Istituto Cassiere.

Si evidenzia come l'avanzo vincolato derivi quasi esclusivamente dai progetti PNRR relativi all'anno 2024/2025 (DM 65 - DM 66 - DM 19) tutti terminati ma di cui attendiamo il saldo del contributo e dai progetti FSE+ (Piano Scuola Estate 2024/2025 e Agenda Nord, Orientamento e Piano Estate 2025/2026) in parte ancora in svolgimento. Dell'avanzo vincolato fa parte anche il progetto ERASMUS+, finanziato nel corso dell'es.fin 2025, terminato entro il mese novembre 2025 e di cui attendiamo il saldo del contributo.



3.2. Previsione Entrate

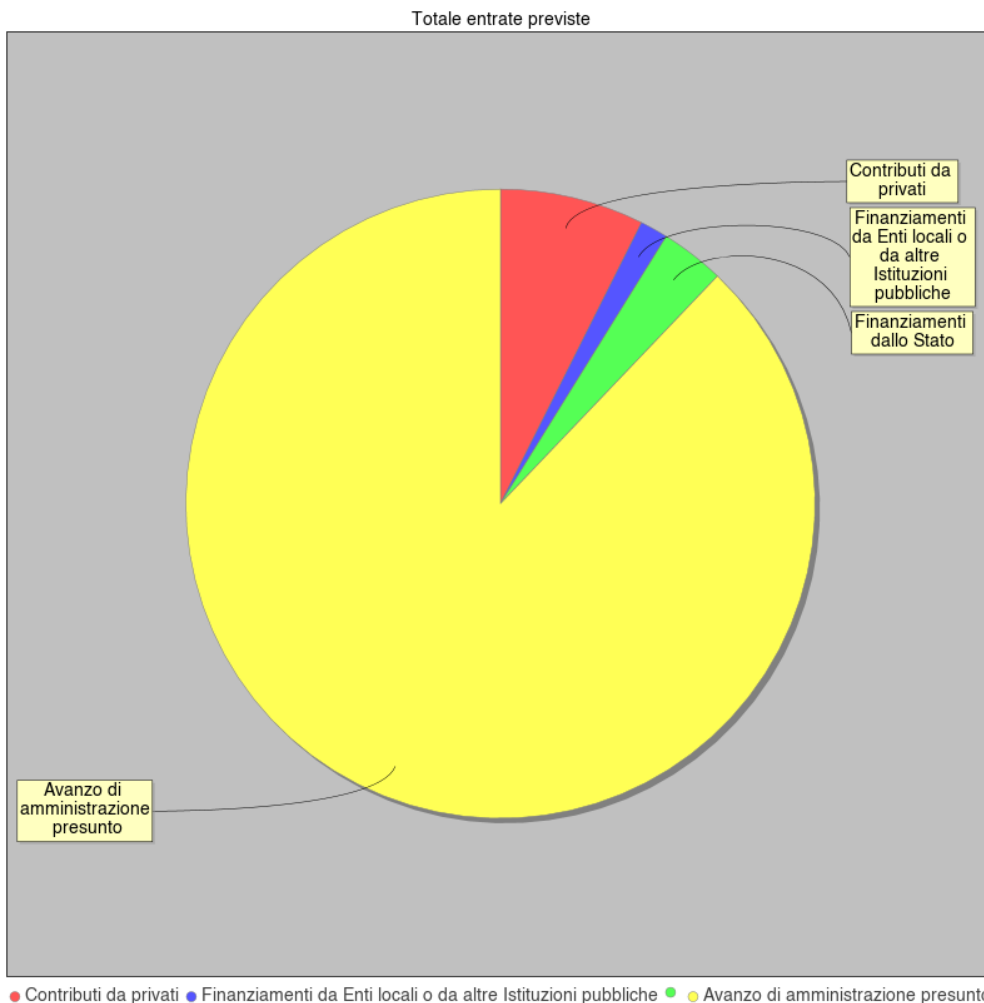
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	9.700,66
	1	Dotazione ordinaria	9.700,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	4.230,00
	4	Comune vincolati	4.230,00
6		Contributi da privati	21.900,00
	1	Contributi volontari da famiglie	4.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.500,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00

La previsione delle Entrate evidenzia fonti di finanziamento Statali, da imputare sia all'attività amministrativa che didattica, oltre i contributi da privati per visite guidate e viaggi d'istruzione, il contributo volontario delle famiglie alla scuola. Inoltre è stato previsto il contributo da privati pari all'ammontare delle quote dell'assicurazione alunni e personale docente e ATA.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	259.807,43
Finanziamenti dallo Stato	9.700,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	4.230,00
Contributi da privati	21.900,00



Dall'analisi del grafico sopra riportato si rileva l'importanza del finanziamento derivante dall'Avanzo di Amministrazione, costituito per la maggior parte da finanziamenti e residui attivi del PNRR e da residui attivi del FSE + , mentre estremamente limitati sono i finanziamenti statali senza vincolo di destinazione da utilizzare per tutte le spese organizzative dell'Istituto, in particolare per le spese di assistenza software che sono lievitare in questi anni e necessitano di finanziamenti più consistenti degli attuali.



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

3.4. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 8.545,32 €, Spese 8.545,32 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.468,29	5.468,29
A.1.2 PREVENZIONE E SICUREZZA	3.077,03	3.077,03

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.045,32
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.468,29
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.077,03

A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Sono state previste tutte quelle spese necessarie per consentire un'adeguata tenuta del decoro e della funzionalità dei locali, delle pertinenze, degli uffici e di tutte le aree in cui si svolgono le attività didattiche e amministrative degli 8 plessi afferenti all'Istituto. Tutto ciò compresa la piccola manutenzione ad esclusione della manutenzione straordinaria che, come espressamente disciplinato dall'art. 39 del D.L. 129/2018, la scuola provvede ad "interventi, indifferibili ed urgenti, di piccola manutenzione e riparazione degli edifici scolastici e delle loro pertinenze, nella misura strettamente necessaria a garantire lo svolgimento delle attività didattiche".

Rientrano nella presente Attività le spese per acquisto di beni di consumo relativi materiale igienico-sanitari per la pulizia degli edifici e materiale farmaceutico per i 9 Plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo.

A.1.2 PREVENZIONE E SICUREZZA

In questa attività rientrano le spese per l'assolvimento e il rispetto di tutti gli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 81/2008 e dal D.L.vo 106/2009. Prevede l'assistenza qualificata di un esperto per consulenza attinente la materia e supporto nell'individuazione e nell'assolvimento degli adempimenti a carico del Dirigente Scolastico e l'assistenza del medico competente .

La scuola si avvale del RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), figura tecnica obbligatoria per legge (D.Lgs 81/08) che supporta il Dirigente Scolastico (datore di lavoro) nell'identificare e gestire i rischi per la salute e la sicurezza di studenti e personale, redigere il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), proporre misure di prevenzione e organizzare la formazione obbligatoria, garantendo un ambiente sicuro e conforme alle normative.

Inoltre in questa attività rientrano le spese per la formazione del personale sulla sicurezza.

Nel Progetto sono previste, inoltre, le spese per visita medica periodica al personale dipendente.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 13.963,04 €, Spese 13.963,04 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo generale	13.963,04	13.963,04

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.362,38
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.700,66
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.500,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.463,04
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	1.000,00
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	500,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

Attività A2-1 - Funzionamento amministrativo generale –

L'importo esposto si riferisce a beni di consumo, acquisto di servizi da terzi ed altre spese per garantire un corretto funzionamento degli uffici: carta e cancelleria, cartucce per stampanti, toner per fotocopiatrici, noleggi fotocopiatrici, software, assistenza servizi informatici ecc.. anche in ordine alla nuova normativa sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD, D.Lgs. 82/2005) che prevede l'acquisto di software specifici che permettano la gestione del flusso documentale. Inoltre vengono previsti canoni annui di assistenza e aggiornamento dei software (Easy Print, dispositivo marcatempo, CAD ecc.) e per il funzionamento amministrativo generale (spese postali, spese bancarie, , accessori per uffici ecc..). Vengono finanziate in questa attività le spese per la manutenzione degli impianti e dei macchinari ad uso degli uffici (fotocopiatrici, stampanti, Pc. ecc)

In questa attività è gestito anche l'anticipo al DSGA per minute spese pari a € 500,00 (partita di giro) e il pagamento dell'assicurazione degli alunni e del personale.

A.3 - Didattica - Entrate 87.390,23 €, Spese 87.390,23 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico generale	18.991,60	18.991,60
A.3.2 PIANO "SCUOLA 4.0-AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM - CUP G94D22004410006	4.077,14	4.077,14
A.3.3 INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023 -	25.134,84	25.134,84
A.3.4 INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE - D.M. 66/2023 -	16.002,03	16.002,03



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

A.3.5 INVESTIMENTO 1.4. DM 19 COD. M4C1I1.4-2024-1322-P-50043 CUP: G94D21000620006 - PIÙ FORTI INSIEME	23.184,62	23.184,62
---	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.491,60
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	69.398,63
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.500,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	54.077,14
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	10.134,84
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	991,60
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.186,65
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.000,00

Attività A3-1 - Funzionamento didattico generale

Sono state previste tutte quelle spese necessarie per consentire un adeguato funzionamento generale strumentale al PTOF.; la previsione è stata effettuata in considerazione delle esigenze che si prevedono per l'e.f. 2026. – Sono previste le spese per consentire un idoneo funzionamento delle attività didattiche delle singole sezioni, classi, e laboratori dei tre ordini di Scuola e per offrire risorse e strumenti alle attività curriculari ed extracurriculari per quanto non previsto negli specifici progetti (acquisto di sussidi didattici, materiale di consumo compreso quello per gli esami, materiale informatico, servizi, manutenzioni, noleggio fotocopiatrici assistenza annuale software per l'applicazione della dematerializzazione c.d. registri on line ecc..).

A.3.2 PIANO "SCUOLA 4.0-AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM

Il progetto PNRR ha visto l'acquisto di cromebook per tutti gli alunni di tutte le classi della scuola secondaria di primo grado di Anghiari e Monterchi, di carrelli per la ricarica contribuendo all'obiettivo principale del progetto stesso di trasformare le aule delle scuole primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado, in ambienti innovativi di apprendimento.

La prima parte del progetto è stata rendicontata ed è in corso di revisione da parte dell'autorità di gestione. Si attende di ricevere il saldo del progetto.

A.3.3 INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023 -

Il progetto finanziato con i fondi PNRR prevedeva azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Il progetto è terminato. Si attende la possibilità di rendicontare e pertanto di ricevere il saldo del progetto.

A.3.4 INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE - D.M. 66/2023 -



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

Il progetto finanziato con i fondi PNRR prevedeva la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico è già stato avviato con l'affidamento dell'attività formativa alla Ditta SVC Consulting. I corsi previsti sono stati effettuali e hanno avuto un riscontro estremamente positivo da parte dei docenti.

Si attende l'approvazione della rendicontazione finale e pertanto di ricevere il saldo del progetto.

A.3.5 INVESTIMENTO 1.4. DM 19 COD. M4C1I1.4-2024-1322-P-50043 CUP: G94D21000620006 - PIÙ FORTI INSIEME

Il progetto finanziato con i fondi PNRR è finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione. Il progetto, terminato con successo, attende l'approvazione della rendicontazione finale e pertanto di ricevere il saldo del progetto.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 36.281,47 €, Spese 36.281,47 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	17.637,38	17.637,38
A.5.2 ERASMUS + 2021-2027 - PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000231555	18.644,09	18.644,09

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.137,38
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	20.144,09
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.500,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	0,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	31.281,47

Attività A05-1 – Visite guidate e viaggi di istruzione

L'attività è volta all'arricchimento didattico e a favorire l'integrazione e la socializzazione degli alunni, prevede tutte le visite guidate e viaggi di istruzione degli alunni risultanti nel piano annuale "Visite Guidate" approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Attività A05-2 – ERASMUS + 2021-2027 - PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000231555

Erasmus plus è il programma di mobilità dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027, che ha sostituito, raggruppandoli sotto un unico nome, tutti i programmi di mobilità dell'UE.

In particolare il progetto realizzato dall'Istituto ha previsto tutte le azioni possibili con questo tipo di programma:

- Mobilità Staff per apprendimento/miglioramento della lingua straniera (Inglese e Spagnolo) per docenti e ATA (12 persone)
 - Mobilità Studenti per: scambio culturale, miglioramento linguistico, sviluppare competenze chiave per la cittadinanza europea attiva, come l'autonomia, la responsabilità, la collaborazione e la consapevolezza interculturale; potenziare le competenze linguistiche in inglese e francese e/o spagnolo in contesti reali; stimolare la motivazione e il protagonismo degli studenti nel proprio percorso di crescita (14 studenti)
 - Job Shadowing per osservare i colleghi europei nel loro insegnamento
- Il progetto è terminato ma in attesa di rendicontazione e di saldo finale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGHIARI

52031 ANGHIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 689,89 €, Spese 689,89 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 RISORSE PER ORIENTAMENTO	689,89	689,89

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	689,89

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	300,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	389,89

Attività A06-1 – Risorse per l' orientamento

L'attività è volta all'orientamento degli alunni delle scuole secondario di 1° grado sia in entrata che in uscita ed è finanziata dai contributi ministeriali che ogni anno pervengono all'Istituto e che sono introitati nella rispettiva attività per confluire poi nell'avanzo di amm. Vincolato qualora non interamente utilizzati.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 142.240,43 €, Spese 142.240,43 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 LABORATORI ESPRESSIVI. MUSICA-TEATRO-ARTE-DANZA	3.582,19	3.582,19
P.2.2 LINGUE STRANIERE - ALFABETIZZAZIONE L2	6.550,34	6.550,34
P.2.3 FSE + - AVVISO PROT. 59369 DEL 19/04/2024 - PIANO ESTATE 2024/2025	21.285,09	21.285,09
P.2.4 BULLISMO E DIRITTI UMANI D.D. N. 256 DEL 12/02/2024.	6.275,87	6.275,87
P.2.5 FSE + AVVISO 136777 DEL 09/10/2024 - AGENDA NORD - AZIONE ES04.6.A1 - SOTTOAZIONE ES04.6.A1.B	32.962,69	32.962,69
P.2.6 FSE + AVVISO 136777 DEL 09/10/2024 - AGENDA NORD - AZIONE ES04.6.A2 - SOTTOAZIONE ES04.6.A2.B	8.112,25	8.112,25
P.2.7 AVVISO PROT. 57173 DEL 14/04/2025, PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	7.460,00	7.460,00
P.2.8 AVVISO PROT. 81652 DEL 23/05/2025, CD. PIANO ESTATE 2025/2026	51.782,00	51.782,00
P.2.9 PROGETTI P.E.Z.	4.230,00	4.230,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.132,53
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	127.877,90
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	4.230,00



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	114.005,87
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	17.860,03
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.132,53
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.242,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.000,00

P.2.1 LABORATORI ESPRESSIVI. MUSICA-TEATRO-ARTE-DANZA

Il progetto comprende i sotto elencati sotto progetti:

Progetto "Danza Educativa", per la scuola dell'infanzia finanziato dai contributi delle famiglie e dal contributo pervenuto nell'e.f. 2025 dalla Banca di Anghiari e Stia - Progetto di alfabetizzazione musicale, finanziato dai contributi delle famiglie e dal contributo pervenuto nell'e.f. 2025 dalla Banca di Anghiari e Stia

P.2.2 LINGUE STRANIERE - ALFABETIZZAZIONE L2

Il progetto comprende l'intervento di esperti madrelingua per le classi 5° delle scuole primarie e di interventi di L2 per gli alunni stranieri, qualora se ne verificasse l'esigenza.

P.2.3 FSE + - AVVISO PROT. 59369 DEL 19/04/2024 - PIANO ESTATE

Il progetto ha riguardato percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Si attende l'approvazione della rendicontazione finale e pertanto di ricevere il saldo del progetto.

P.2.4 BULLISMO E DIRITTI UMANI D.D. N. 256 DEL 12/02/2024.

Questo Istituto è capofila del progetto insieme all'Istituto Camaiti di Pieve S. Stefano e al Liceo di Sansepolcro. Il progetto è concluso

Si attende l'approvazione della rendicontazione finale e pertanto di ricevere il saldo del progetto.

P.2.5 FSE + AVVISO 136777 DEL 09/10/2024 - AGENDA NORD - AZIONE ES04.6.A1 - SOTTOAZIONE ES04.6.A1.B

Il progetto riguarda l'integrazione e il potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo Il progetto rientra nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Il progetto è in corso di svolgimento ed è prevista la chiusura entro Giugno 2026

P.2.6 FSE + AVVISO 136777 DEL 09/10/2024 - AGENDA NORD - AZIONE ES04.6.A2 - SOTTOAZIONE ES04.6.A2.B

Il progetto prevede lo sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale) per il I ciclo

Il progetto rientra nel Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Il progetto è in corso di svolgimento ed è prevista la chiusura entro Giugno 2026

P.2.7 - PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO

Il progetto "Futuro in Corso" nasce con l'obiettivo di accompagnare gli studenti della scuola secondaria di primo grado nella scoperta delle proprie attitudini e nella scelta consapevole del percorso scolastico futuro. Il progetto avrà inizio nel gennaio 2026 per concludersi entro il mese di giugno 2026.

P.2.8 - AVVISO PROT. 81652 - PIANO ESTATE 2025/2026

Il progetto prevede percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Avrà inizio nel mese di giugno 2025 e sarà interamente realizzato entro dicembre 2026.

P.2.9 - PROGETTI P.E.Z.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

Il progetto rientra nel finanziamento del Piano Educativo Zonale della regione Toscana, tramite il Comune capofila di Sansepolcro. Si prevedono moduli in particolare mirati all'inclusione della disabilità nella scuola secondaria di 1° grado. Il progetto avrà inizio nel mese di gennaio 2026 e termine entro il mese di giugno 2026.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 3.527,71 €, Spese 3.527,71 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE - AMBITO A03	3.527,71	3.527,71

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.527,71

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.527,71

P.4.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE - RETE DELLE SCUOLE DELLA VALTIBERINA TOSCANA - AMBITO A03

Il progetto prevede spese per corsi di formazione ed aggiornamento per il personale docente e ATA, promossi dall'amministrazione, anche in rete con altre Istituzioni Scolastiche ed è finanziato in parte con avanzo vincolato

Totale spese previste

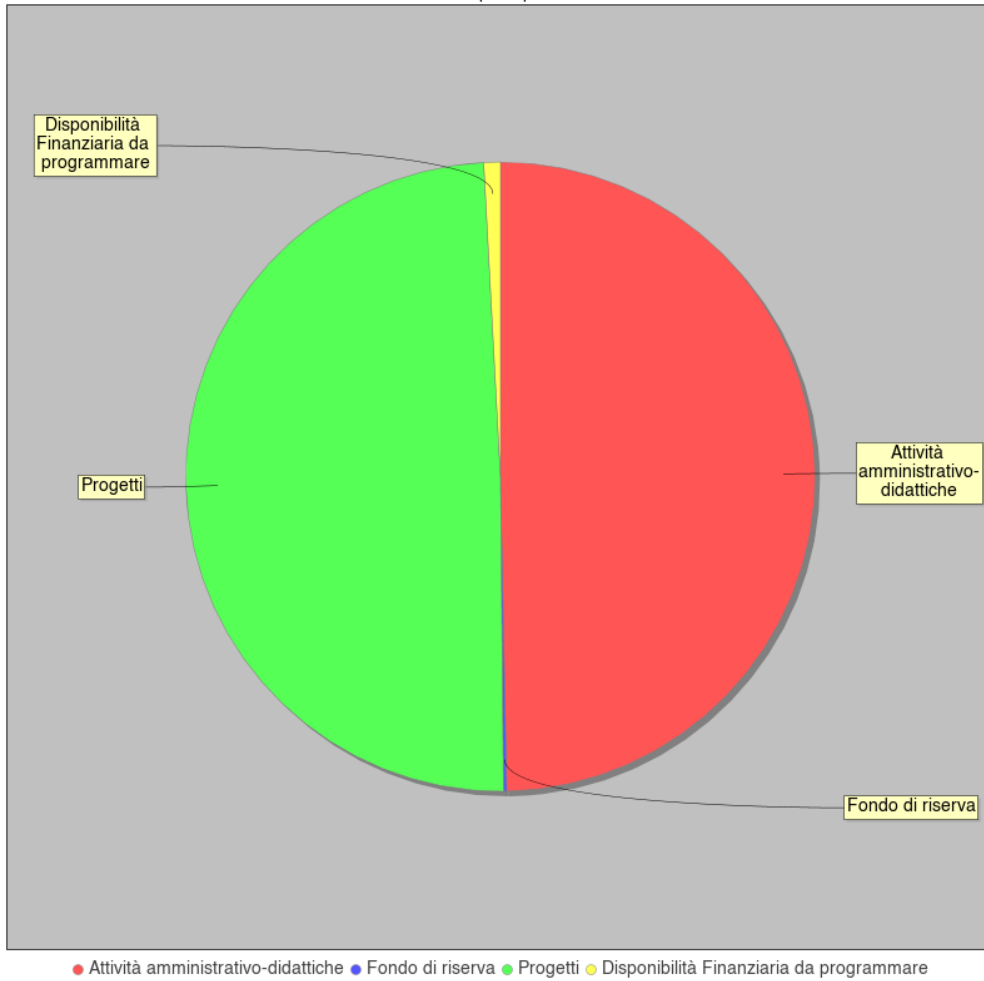
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	146.869,95
Progetti	145.768,14
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	2.500,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L

Totale spese previste





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ANGIARI

52031 ANGIARI (AR) VIA BOZIA, 2 C.F. 82000640514 C.M. ARIC83100L



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il Programma Annuale 2026 è stato predisposto seguendo i principi del Nuovo Regolamento di Contabilità Decreto n. 129 del 28/08/2018, la nota 15109 del 01/10/2025 "A.S. 2025/2026 Assegnazione Integrativa al Programma Annuale 2025 e Comunicazione Preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo Gennaio/Agosto 2026 esuccessive integrazioni. Partendo dalla nostra visione di "Una scuola con profonde radici culturali ancorate ai valori del territorio, una scuola di qualità, aperta, innovativa, inclusiva, una scuola che educa, forma, orienta, una scuola dei saperi trasversali e delle competenze del XXI secolo, una scuola che fa la differenza" e ponendoci come Missione "Accogliere, includere, orientare in un percorso di sviluppo verticale delle competenze disciplinari e trasversali: area stem, ambienti innovativi di apprendimento e didattica digitale integrata", abbiamo fissato per il triennio 22-25 obiettivi ambiziosi per migliorare gli esiti dei nostri alunni e studenti raggiungibile attraverso investimenti:

- nelle infrastrutture digitali
- negli ambienti di apprendimento innovativi

- nello sviluppo dell'internazionalizzazione attraverso le certificazioni delle lingue
- nella continuità e orientamento
- nell'inclusione
- nella formazione dei docenti.

Il prossimo triennio, pertanto, sarà determinante per rendere pienamente operative le trasformazioni realizzate e portare a termine quelle in fase di progettazione esecutiva, si pensi all'investimento dei fondi del PNRR. Alla fine del prossimo triennio, grazie a una scuola attrezzata con ambienti di apprendimento pensati per una matura didattica per competenze, capaci di stimolare l'autonomia, l'interesse e la creatività degli alunni, potremo cogliere i benefici del processo in atto in termini di miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni misurandone i risultati. Si tratta di un cambiamento di sistema, culturale e pedagogico, che coinvolge l'intera comunità scolastica, le istituzioni, i portatori di interesse di riferimento. I protagonisti, il motore, accanto alle alunne e agli alunni, del raggiungimento degli obiettivi sono i docenti, per i quali è fondamentale una formazione continua sulle metodologie didattiche, il digitale, l'orientamento, la costruzione di un curriculum verticale per competenze.

Resta come obiettivo primario la promozione in tutti gli alunni di una solida cultura di base per una piena cittadinanza nel XXI secolo. Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze per contribuire a formare la personalità dello studente e renderlo autonomo costruttore di se stesso in tutti i campi dell'esperienza umana, sociale e professionale. Una ulteriore sfida è rappresentata dal coinvolgimento sempre più attivo delle famiglie tramite progetti d'Istituto che vedano i genitori soggetti attivi al fianco dei docenti. Alla luce dei pur soddisfacenti risultati ottenuti nelle rilevazioni delle prove standardizzate in riferimento sia alla nostra area geografica sia all'Italia, risulta in ogni caso necessario potenziare il cammino intrapreso attraverso una didattica per competenze sempre più incisiva. Infine, nell'ottica di offrire stimoli di crescita sociale e culturale in una dimensione più ampia, intendiamo potenziare i progetti d'Istituto già attivi nella scuola.

ANGHIARI, 12-01-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Sig.a Sara Boncompagni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristiana Ciarli