

 <p>Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi</p>	 <p><b>ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I GRADO</b> <i>dei Comuni di Anghiari e Monterchi</i> Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954 Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR) aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it Codice Fiscale 82000640514</p>	 
<div><i>Ministero dell'Istruzione</i><b>UNIONE EUROPEA</b> <small>Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale</small></div>		

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- **Albo On-line**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito Web dell'Istituto sezione PNRR**

**RIAPERTURA TERMINI AVVISO:SELEZIONE  
ESPERTI IN COLLABORAZIONE  
PLURIMA/ESTERNI PROGETTO P.N.R.R. D.M. 65  
del 12/04/2023**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE/ ESTERNE, ESPERTI, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO ANTIMERIDIANO OVVERO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO,**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1  
“Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”*

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32820**

**CUP: G94D23003880006**

**Titolo Progetto: “Un, due, tre STEM!”**

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

- VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL. 1 del suddetto D.M. 65 del 12/04/2023
- VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento del 22/01/2024 prot. 10051, rilasciato in Piattaforma Futura, firmato dal Dirigente scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione

**Firmato digitalmente da EMILIA MAROCCO**

per il PNRR

VISTA la delibera n. 32 del 12/12/2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto;

VISTA la delibera n. 12 del 18/01/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 442 del 30/01/2024;

VISTA la necessità di individuare n. 3 personale esperto

**VISTO** l'avviso pubblico prot.1557 del 25/03/2024 di selezione personale interno/esterno per il reclutamento di esperti/tutor per la realizzazione del progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-32820 - CUP: G94D23003880006**;

**VISTO** il Verbale n. 1 del 15/04/2024 della Commissione Valutazione Istanze;

**PRESO ATTO** che non sono pervenute istanze di partecipazione per la figura di Esperto per alcuni moduli del progetto dal titolo **“Un, due, tre STEM!”, Intervento tipologia A2 “Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti”**

**RITENUTO** pertanto, necessario procedere alla selezione di ulteriori ESPERTI, in quanto le istanze ricevute non hanno soddisfatto tutti moduli per la conclusione delle attività formative;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione delle seguenti figure professionali

- ESPERTI IN DISCIPLINE MULTILINGUISMO

- **Il presente Avviso è rivolto** in ordine di precedenza assoluta a:

1	Personale esperto presente in Altre Istituzioni Scolastiche	Subordinatamente alla indisponibilità di personale interno di cui al punto 1 ed in possesso dei titoli di accesso previsti nelle tabelle sottostanti lo stesso sarà destinatario di un rapporto di collaborazione plurima, mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.
2	Personale esterno con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001	Esperti in possesso dei titoli di accesso previsti nelle tabelle sottostanti Gli stessi saranno destinatari di contratto di prestazione d'opera subordinatamente alla indisponibilità di personale di cui ai punti 1-2 con affidamento di un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e ss del codice civile.

### *Art. 2 Documentazione di riferimento e figure professionali richieste*

Il conferimento degli incarichi avverrà in base al “REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL'ART. 45,

COMMA 2, LETT. H, del D.I. 129/2018”, adottato con Delibera n. 20 dal Consiglio di istituto del 22/12/2022.

Le “ISTRUZIONI OPERATIVE” forniscono indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 “Nuove

competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 –

Componente 1 del PNRR.

<https://pnrr.istruzione.it/avviso/dm-65-nuove-competenze-e-nuovi-linguaggi-riparto-delle-risorse/>

<b>INTERVENTO TIPOLOGIA A 2</b>				
<b>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti</b>				
<b>INGLESE SCUOLA SECONDA IA DI 1° GRADO</b>	14 h Max 20 alunni scuola secondaria di primo grado	ESPERTO	€ 79,00	- Essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 o in possesso di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Lingua Inglese (equivalente al livello C1) - Preparazione di materiali sugli argomenti trattati e /o schede di lavoro, materiali di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative.
<b>INGLESE SCUOLA SECONDA IA DI 1° GRADO</b>	14 h Max 20 alunni scuola secondaria di primo grado	ESPERTO	€ 79,00	- Essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 o in possesso di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Lingua Inglese (equivalente al livello C1) Preparazione di materiali sugli argomenti trattati e /o schede di lavoro, materiali di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative.
<b>INGLESE SCUOLA SECONDA IA DI 1° GRADO</b>	14 h Max 20 alunni scuola secondaria di primo grado	ESPERTO	€ 79,00	- Essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 o in possesso di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Lingua Inglese (equivalente al livello C1) Preparazione di materiali sugli argomenti trattati e /o schede di lavoro, materiali di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative.

#### ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

*Art. 4 Criteri di valutazione delle candidature*

**Firmato digitalmente da EMILIA MAROCCO**

ALLEGATO C: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
<b>Criteri di ammissione:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda</li> <li>essere in servizio per tutto il periodo dell'incarico</li> </ul>					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di	Max 5	2 punti cad.			

corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)					
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	<b>1 punto cad.</b>			
<b>TOTALE MAX 100</b>					

#### Art. 5 Presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno produrre Istanza di Partecipazione, a mano (presso l'Ufficio di Segreteria che provvederà ad apporre il protocollo di entrata) o via mail la relativa domanda all'indirizzo **aric83100l@istruzione.it**, completa di tutti gli allegati previsti, **entro e non oltre il 7 Maggio 2024**. La candidatura sarà ammissibile solo se perverrà in tempo utile con i seguenti documenti completi di ogni parte:

1. *Allegato A: Istanza di Partecipazione*
2. **Allegato B: Dichiarazione di incompatibilità debitamente compilata e sottoscritta**
3. **Allegato C: Griglia di Valutazione dei Titoli**
4. **Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica; tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**
5. **Proposta progettuale**
6. **Fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

#### Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. curriculum Vitae non in formato europeo
3. documento di identità scaduto o illeggibile
4. requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### Art. 7 Clausole particolari

1. Per ogni profilo professionale sono richieste inoltre buone capacità relazionali e didattiche
2. Gli interessati dipendenti della Pubblica Amministrazione, ove aggiudicatari della gara, dovranno presentare apposita autorizzazione dell'ente di appartenenza, condizione essenziale e vincolante per procedere alla stipula del contratto
3. I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego
4. Sarà cura degli esperti, possibilmente in forma congiunta con i tutor interni alla scuola, definire la struttura pedagogico-organizzativa di ogni modulo (obiettivi, attività, prove di verifica)
5. Gli orari i giorni e il calendario saranno stabiliti dal Dirigente scolastico funzionalmente alle attività dell'offerta formativa 2023/24, e vincolano l'esperto prescelto. In caso di indisponibilità, per qualsiasi motivazione, dell'esperto, nei giorni e nelle ore stabilite dal Dirigente scolastico, il

- contratto non verrà stipulato, e si interpellierà il candidato successivo della graduatoria
6. Il Contratto potrà essere rescisso in qualsiasi momento, in caso di acclarata inefficienza e/o improduttività didattica e/o scarse capacità relazionali con i corsisti, con i tutor e le altre figure di sistema, su valutazione del Dirigente scolastico
  7. Il pagamento avverrà alla conclusione delle attività, solo ed esclusivamente in base all'effettivo accreditamento dei fondi provenienti dal MIUR ed al numero di ore di attività effettivamente svolte
  8. Nessun compenso sarà attribuito per le ore non effettuate, in caso di interruzione del modulo formativo per qualsivoglia impedimento (per es. scarso numero di corsisti, ecc.)
  9. Il presente Bando non vincola in alcun modo questa Amministrazione scolastica alla stipula dei contratti, qualora, per qualsivoglia impedimento, i Progetti non venissero concretamente attivati
  10. Gli esperti esterni provvederanno in proprio alla copertura assicurativa per la responsabilità civile e gli infortuni relativi ad ogni qualsivoglia evento che potrebbe verificarsi nel corso e/o funzionalmente dell'attività di docenza, a pena di risoluzione del contratto
  11. Tutti gli esperti sono tenuti, a pena di risoluzione del contratto, ad osservare le norme contenute nel D. Lgs. 196/2003 in tema di protezione dei dati sensibili e/o personali con cui dovessero venire in contatto durante l'espletamento delle attività di docenza
  12. Tutti i candidati sono consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000
  13. Tutti i dati personali dei candidati, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo all'avviso di selezione personale.

#### *Art.8 Selezione*

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che presiederà una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione dei criteri di valutazione di cui all'art. 4 del presente Avviso di selezione e di un eventuale colloquio informativo- motivazionale.

Nel caso in cui le candidature siano pari o inferiori al numero di quelle richieste dal presente avviso per ogni figura richiesta/modulo proposto, la valutazione delle stesse sarà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico senza ricorrere alla nomina di alcuna commissione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi; verrà prioritariamente e preferibilmente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più di un incarico. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto [www.icanghiari.edu.it](http://www.icanghiari.edu.it) **entro il giorno 13 MAGGIO 2024**. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA con contestuale ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI, ed avverso tale atto sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Con atto successivo, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico. L'istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida;
- sospendere, riproporre o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

#### *Art. 9 Casi particolari*

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art 10 Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti sarà consentito secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art 11 Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa. Il responsabile del trattamento dei dati è il D.S. prof.ssa Emilia Marocco. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003

#### **Art. 12 Diffusione**

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto [www.icanghiari.edu.it](http://www.icanghiari.edu.it)

- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE -

sottosezione di primo livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

#### **Art. 13 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Emilia Marocco. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC della scuola. Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria o il numero di fax presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

#### **Art. 14 Allegati**

Sono allegati al presente avviso:

ALLEGATO A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE con firma in originale del candidato;

ALLEGATO B) DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ con firma in originale del candidato

ALLEGATO C) GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Emilia Marocco**

*Firmato digitalmente*

**Firmato digitalmente da EMILIA MAROCCO**