

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO**  
*dei Comuni di Anghiari e Monterchi*  
Tel. 0575/78067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 **ANGHIARI** (AR)  
aric831001@istruzione.it - icanghairi@libero.it  
Codice Fiscale 82000640514

Anghiari, 08/09/2016

Prot.n.2974/FP

Alla

Maestra **RICCI LUISELLA**

e p. c.: Direttore dei SGA Dott.ssa Lucilla Santi

Ai Docenti Fiduciari

- **Oggetto: NOMINA A COORDINATORE SCUOLE DELL'INFANZIA**, con decorrenza 1° Settembre 2016.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il comma 5 dell'art. 25 del D. Lgvo 165/2001, che così recita: "Nello svolgimento della propria funzione organizzativa e amministrativa il Dirigente può avvalersi dei docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti.....";
- VISTO** il comma 2K dell'art. 88 (indennità e compensi a carico del fondo d'Istituto), che sancisce che con il Fondo d'Istituto vengono retribuiti "i compensi per il personale docente.....per ogni altra attività deliberata dal Consiglio d'Istituto nell'ambito del POF";
- VISTA** la proposta del Dirigente Scolastico al Collegio dei Docenti del 08/09/2016 e la relativa approvazione del Collegio;

#### **CONFERISCE ALLA S. V.**

#### **LA NOMINA A COORDINATORE SCUOLE DELL'INFANZIA.**

Nell'espletamento di tale incarico la S.V. espletterà le seguenti funzioni:

- Espletare, nei quattro plessi dell'infanzia presenti nell'Istituto, funzione di raccordo tra il plesso e l'ufficio di segreteria, di vigilanza sullo svolgimento regolare delle attività, collaborando quotidianamente con il DS;
- Coordinare i rapporti e la collaborazione fra i docenti il personale ATA operanti nei plessi;

- Curare, in collaborazione con la segreteria, l'organizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione dei quattro plessi dell'infanzia;
- Mantenere rapporti con i genitori degli alunni;
- Presiedere, su delega del Dirigente Scolastico, i Consigli di Intersezione e il Collegio di sezione;
- Sostituire il Dirigente Scolastico, in mancanza dei Collaboratori, nei casi di assenza o di impedimento dello stesso;
- Partecipare alle riunioni dell'ufficio presidenza, dello staff del D.S e della commissione POF;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la gestione dei problemi della scuola dell'Infanzia nel suo complesso.

La S.V. può fornire al sottoscritto eventuali personali valutazioni e suggerimenti per il miglioramento del servizio in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

La S.V. sarà retribuita, per l'espletamento del presente incarico, compatibilmente con le disponibilità finanziarie ed in conformità dei criteri generali definiti con la Contrattazione Integrativa d'Istituto relativa all' a.s. in corso.

Il presente incarico ha validità per l'a.s. 2016/2017 e può essere variato, integrato o revocato in qualsiasi momento a totale discrezione del Dirigente Scolastico.

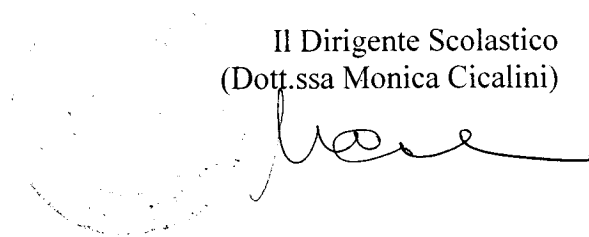
Il presente incarico si riterrà automaticamente revocato, senza ulteriore comunicazione, in caso di candidatura della S.V. ad elezioni delle RSU o di altri incarichi sindacali, attesa la necessità di assicurare il pieno rispetto della distinzione dei ruoli tra la Dirigenza e la controparte sindacale.

Analoga incompatibilità, benché connessa a sole esigenze organizzative, che evitino cumuli di incarichi, il DS evidenzia per candidature o cariche nel Consiglio di Istituto.

Il Direttore S.G.A. è tenuto, in conformità ed in attuazione delle citate direttive, a prendere atto del presente incarico, al fine di fornire alla S.V. tutte le necessarie informazioni, collaborazioni necessarie ad attuare le direttive contenute nel presente provvedimento.

Il presente provvedimento viene emesso ai sensi del D.P.R. 275/1999; pertanto, in conformità del comma 7 dell'art. 14, diverrà definitivo il quindicesimo giorno dalla data di affissione all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto. Entro tale termine chiunque avesse interesse e motivo può proporre reclamo al sottoscritto Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Monica Cicalini)



Per accettazione:  
  
(Maestra Ricci Luisella)