



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 191 del 07/12/2021

**Oggetto:** Determina a PAGARE - Fattura n. 29851/T0 del 29/11/2021 – Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515 - acquisto MATERIALE IGIENICO SANITARIO E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.

**CIG. N. ZF433E25A8**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 152 del 12/11/2021: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE IGIENICO SANITARIO E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.
- ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine prot. n. 4235/C14 del 12/11/2021 è stato puntualmente consegnato e risponde a quanto da noi ordinato;
- ACQUISITI** i documenti obbligatori indicati nella Determina a contrarre del D.S. n. 152/2021;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura Elettronica n. 29851/T0 del 29/11/2021 – alla Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515, per un importo imponibile di € 64,50 e IVA € 3,23;

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: all'Attività A1-10 “RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021 - MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP 2022”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Proietti Andrea.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Andrea Proietti)

### VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

- A1-10: “Risorse ex art. 58, comma 4, DL 73/2021 – MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP2022”;
- dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandati n. 269
- con mandato n. \_\_\_\_\_ IVA split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

*Lucilla Santi*



Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi

tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 188 del 06/12/2021

**Oggetto:** **Determina a PAGARE - Fattura n. 2/1621 del 26/11/2021 – Ditta: BLU FAST S.N.C. – Strada “F” n. 31/33 - Zona industriale San Zeno – 52100 Arezzo (AR) – Cod. fisc.: 00281980516 - acquisto n. 04 camici da lavoro donna - E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.**

**CIG. N. Z142EF530B**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 150 del 12/11/2021: “Determina a contrarre per acquisto di n. 04 CAMICI DA LAVORO DONNA - E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.
- ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine prot. n. 4236/C14 del 12/11/2021 è stato puntualmente consegnato e risponde a quanto da noi richiesto;
- ACQUISITI** i documenti obbligatori indicati nella Determina a contrarre del D.S. n. 150/2021;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura Elettronica n. n. 2/1621 del 26/11/2021 alla Ditta: BLU FAST S.N.C. – Strada “F” n. 31/33 - Zona industriale San Zeno – 52100 Arezzo (AR) – Cod. fisc.: 00281980516 – per l’acquisto di n. 04 camici da lavoro donna per un importo imponibile di € 150,00 e IVA € 33,00;

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: all’Attività A1-10 “RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021 - MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP 2022”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell’istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Proietti Andrea.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Andrea Proietti)



### VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A1-10: “Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021 – MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP2022”;

dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 264
- con mandato n. \_\_\_\_\_ IVA split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 189 del 07/12/2021

**CIG. N. Z9833E255F**

**Oggetto: Determina a PAGARE - acquisto MATERIALE IGIENICO SANITARIO PLESSI VARI – Ordine diretto MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 "Decreto semplificazioni bis".**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 151 del 06/12/2021: Determina a contrarre per acquisto di MATERIALE IGIENICO SANITARIO PLESSI VARI - E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 "Decreto semplificazioni bis".

**ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine diretto n. 4234 del 12/11/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;

**PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n.7843/1 del 25/11/2021 alla Ditta: Giuliattini SRL – Via le Volpaie, 4 – Viciomaggio – 52041 CIVITELLA IN VAL DI CHIANA (AR) – Cod. Fis.: 01097700510, per un importo imponibile di € 836,50 + IVA € 184,03;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A1-10 "RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021 - MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP 2022";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

A1-10 "RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021 - MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP 2022";

con Mandato n. 267  
con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)





Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



DETERMINA N. 187 DEL 06/12/2021

**Oggetto:** Determina a PAGARE - contratto di prestazione d'opera professionale: Medico Chirurgo Dott.ssa BERNARDINI FRANCESCA – nata ad Arezzo il 07/11/1980 – residente a: Loc. Pieve di Chio, 77 – 52043 CASTIGLION FIORENTINO (AR) – Cod. Fisc: BRNFNC80S47A390D – incarico MEDICO COMPETENTE - periodo dal 17/12/2020 al 16/12/2021.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990, n. 241;
- VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997, n. 59”;
- VISTA** la Legge 15 Marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- VISTO** Decreto MIUR n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13/07/2015 n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008;
- PRESO ATTO** del contratto n. 58/2020 del 17/12/2020 prot. 4597/C14, tra l’I.C. di Anghiari e la Dott.ssa BERNARDINI FRANCESCA – nata ad Arezzo il 07/11/1980 – Residente in Castiglion Fiorentino – Via Santa Lucia 118/b – 52043 CASTIGLION FIORENTINO (AR) – Fisc: BRNFNC80S47A390D– incarico MEDICO COMPETENTE - periodo dal 17/12/2020 al 16/12/2021;
- PRESO ATTO** della delibera del Consiglio d’Istituto n. 04 del 11/02/2021, di approvazione del Piano Annuale 2021;
- VERIFICATO** che la Dott.ssa BERNARDINI FRANCESCA ha espletato puntualmente e personalmente nell’anno 2021 tutti gli obblighi derivanti dal suddetto contratto;
- VERIFICATO** che sussiste la copertura finanziaria;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL (DURC);

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della fattura n. 1133 del 01/12/2021 per un importo di € 1.002,00 con € 2,00 di bollo, esente IVA al lordo delle ritenute fiscali del 20% al MEDICO CHIRURGO Dott.ssa BERNARDINI FRANCESCA – nata ad Arezzo il 07/11/1980 – residente: Loc. Pieve di Chio, 77 – 52043 CASTIGLION FIORENTINO (AR) – Cod. Fisc: BRNFNC80S47A390D

Di imputare la spesa all'Aggregato A1-8: "RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, DL 41/2021 - MEDICO COMPETENTE" del Piano Annuale 2021;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica;

Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la disponibilità dei fondi nel succitato all'Aggregato A1-8: "RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, DL 41/2021" del Piano Annuale 2021 dispone la liquidazione della spesa:  
con Mandato n. 267-265

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 190 del 07/12/2021

**Oggetto:** Determina a PAGARE - Fattura n. 29089/T0 del 22/11/2021 – Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515 - acquisto MATERIALE IGIENICO SANITARIO E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.

**CIG. N. ZF433E25A8**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 152 del 12/11/2021: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE IGIENICO SANITARIO E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.

**ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine prot. n. 4235/C14 del 12/11/2021 è stato puntualmente consegnato e risponde a quanto da noi ordinato;

**ACQUISITI** i documenti obbligatori indicati nella Determina a contrarre del D.S. n. 152/2021;

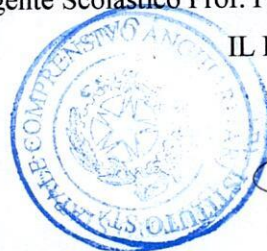
**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura Elettronica n. 29089/T0 del 22/11/2021 – alla Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515, per un importo imponibile di € 235,50 e IVA € 11,78;

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: all'Attività A1-10 “RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021 - MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP 2022”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Proietti Andrea.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Andrea Proietti)



**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A1-10: “Risorse ex art. 58, comma 4, DL 73/2021 – MAT. IGIEN. SANITARIO, MEDICO COMPETENTE 2022, RSPP2022”;

dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandati n. 268
- con mandato n. \_\_\_\_\_ IVA split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi

tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



**DETERMINA N. 192 DEL 07/12/2021**

**CIG: Z78308B808**

**OGGETTO: DETERMINA A PAGARE PER IL SERVIZIO PRESTATO DA POSTE ITALIANE SPA - OTTOBRE 2021.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ACCERTATO** che si rende necessario liquidare le fatture per spese postali relative al mese di OTTOBRE 2021, per il servizio regolarmente ed esclusivamente svolto da POSTE ITALIANE SPA;
- VISTO** il R.D. 18/11/23 n. 2440 recante *“Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;
- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 n. 241;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** il D.Lgs. 19 Aprile 2017 n.56 concernente *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 Aprile 2016 n.50”*;
- VISTA** la Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 *“Decreto semplificazioni bis”*;
- VISTO** Decreto MI n.129/2018: *“Regolamento recante le istruzioni generali concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n.107.”*;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità ex art. 45 comma 2 Decreto MIUR n. 129/2018, approvato con Delibera del C.I. n. 25 del 14/10/2021;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 04 del 11/02/2021;
- RILEVATO** che a sensi dell'Art.1, comma 449 Legge 296/2006 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP SPA;
- RILEVATA** l'assenza di convezioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1, Legge 488/1999, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- PRESO ATTO** della fattura n. 1021307458 del 06/12/2021 di € 35,66 emessa da Poste Italiane S.p.A. Cod. Fis.: 97103880585;

### DETERMINA

- Di autorizzare il Direttore SGA a liquidare, verificata la regolarità della relativa fattura, le spese postali mensili presentate nel 2021 da Poste Italiane SPA relative al mese di OTTOBRE 2021;
- Di disporre che la liquidazione verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di acquisire il CIG relativo;
- Di acquisire il DURC ai sensi della Legge 1893/2011;
- Di imputare la spesa nell'Aggregato A2-1;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

### VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell'Attività A2-1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" anno 2021; dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 270

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Lucilla Santi



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - icanghiari@libero.it  
Codice Fiscale 82000640514

**DETERMINA n. 14 del 08/02/2021**

**CIG: ZC8308BDE8**

**Oggetto: DETERMINA A PAGARE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI USO DIDATTICO – KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – Via Monfalcone, 15 – 20123 MILANO (MI) – P. IVA 01788080156 – Ordine MEPA n. 4361533 del 13/06/2018 Prot. 1921/C14.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre n. 65 del 08/06/2018 per il noleggio di “N. 02 FOTOCOPIATRICI – Convenzione Consip attiva “Apparecchiature Multifunzione 28- Lotto 2” per i Plessi Scuola Primaria Anghiari e Scuola Primaria e Sec. I Grado di Monterchi E.F. 2018 Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a),  
D.Lgs. 50/2016 così come modificato da D.Lgs. 56/2017.
- ACCERTATO** che con Ordine MEPA n. 4361533 del 13/06/2018 Prot. 1921/C14, è stata stipulata la convenzione CONSIP per il noleggio di 02 fotocopiatrici ad uso didattico per i plessi: Anghiari via Bozia e Monterchi Via Protoli, con la ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA SPA – Via Monfalcone, 15 – 20123 MILANO (MI) - durata del contratto: 48 mesi dal 24/07/2018 al 23/07/2022;
- VISTA** la Legge n. 241/1990;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n.56/2017 concernente “*Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016*”;
- VISTO** Decreto n. 129/2018: “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge n. 107/2015*”;

**PRESO ATTO** che la convenzione in oggetto risponde agli obblighi di Legge previsti dall'Art.1 comma 449 Legge n.296/2006 – obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP SpA;

**PRESO ATTO** che la spesa ammonta a €. 300,50 di imponibile e € 66,11 di imposta IVA, per ogni trimestre, e che la medesima viene liquidata tramite il pagamento di apposita fattura elettronica intestata alla ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA SPA e all'ERARIO DELLO STATO relativamente all'imposta dovuta;

### **DETERMINA**

di autorizzare il DSGA a impegnare e liquidare trimestralmente, verificata la loro regolarità, le fatture anno 2021 relative al noleggio delle due fotocopiatrici sopra individuate emesse dalla ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA SPA - Via Monfalcone, 15 – 20132 MILANO;

- Di stabilire la spesa in €. 366,61 comprensivo IVA la spesa massima prevista per ogni trimestre 2021;
- Di imputare la spesa nell'Attività A03-1 "Funzionamento didattico generale";
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge n. 190/2014 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof Andrea Proietti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Andrea Proietti**

### **VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell'attività A03-1 "Funzionamento didattico generale" dispone la liquidazione della spesa:

- con mandato n. 24 /2021
- con mandato n. \_\_\_\_\_ /2021 IVA Split Payment

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
**Dott.ssa Lucilla Santi**



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



etermina n. 193 del 07/12/2021

**Oggetto:** **Determina a PAGARE - Fattura n. FI 002755 del 28/10/2021 – Ditta: IDEE UFFICIO SNC DI ALBERTI RAFFAELLA – Via Dogana Vecchia, 1 – 52037 SANSEPOCRO (AR) - COD. FIS.: 01267440517 - acquisto MATERIALE CANCELLERIA VARIO E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 e Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. n. 77 del 31/05/2021 “Decreto semplificazioni bis”.**

**CIG. N. Z92339512**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 137 del 22/10/2021: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE CANCELLERIA VARIO E.F. 2021 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;

**ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine prot. n. 3887/C14 del 22/10/2021 è stato puntualmente consegnato e risponde a quanto da noi ordinato;

**ACQUISITI** i documenti obbligatori indicati nella Determina a contrarre del D.S. n. 137/2021;

**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n. FI 002755 del 28/10/2021 alla Ditta: IDEE UFFICIO SNC DI ALBERTI RAFFAELLA – Via Dogana Vecchia, 1 – 52037 SANSEPOCRO (AR) - COD. FIS.: 01267440517, per un importo imponibile di € 99,25 e IVA € 21,84;

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: A2-1 “Attività amministrativa generale”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Proietti Andrea.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Andrea Proietti)



**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

- A2-1 “Attività amministrativa generale” dispone la liquidazione della spesa:
  - con Mandati n. 272
  - con mandato n. \_\_\_\_\_ IVA split payment

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
(Dott.ssa Lucilla Santi)