



**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO
INTERNO/ESTERNO MADRELINGUA INGLESE
PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

ANNO SCOLASTICO 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PRESO ATTO** del progetto relativo all'a.s. 2022/2023: "Progetto madrelingua Inglese" presentato dalla Coordinatrice delle Scuole dell'infanzia di questo Istituto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un operatore cui affidare l'incarico di ESPERTO DI MADRE LINGUA INGLESE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA dell'Istituto Comprensivo, in attuazione del Progetto sopra indicato;
- VISTO** il D.Lgs.165/2001;
- VISTO** il nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Decreto MI n. 129/2018: "*Regolamento recante le istruzioni generali concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n.107.*";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle "*Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*", e la relativa Errata Corrige n. 35926 del 21/09/2017;
- VISTA** la delibera n. 80 del Consiglio di Istituto del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF *aggiornato* al 2022/2023;
- VISTA** la delibera n. 86 del Consiglio di Istituto del 07/02/2023, con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge 107/2015, e dagli artt. 3 e 44 del Decreto MI n. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Contabilità ex art. 45 comma 2 Decreto MIUR n. 129/2018, approvato con Delibera del C.I. n. 05 del 14/10/2021;

PRESO ATTO della Determina del Dirigente Scolastico n. 23 del 13/02/2023 Prot. 639 - IV.3;

**EMANA
AVVISO**

per la selezione di personale esperto Madrelingua Inglese, per la realizzazione delle azioni di formazione previste dal progetto sopra indicato.

Il presente avviso è rivolto alla selezione del personale che sia in possesso delle specifiche professionalità richieste e che manifesti la disponibilità ad accettare l'incarico **secondo il seguente ordine di priorità:**

1. Personale interno dell'Istituzione scolastica;
2. Personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
3. Persone fisiche, associazioni, cooperative, società ecc., che intendano svolgere il progetto di madre lingua Inglese.

FIGURA PROFESSIONALE	RICHIESTA	COMPENSO PREVISTO LORDO	PERIODICITÀ
Docente Madrelingua Inglese	Bambini dai 4 ai 5 anni. - Sviluppare l'ascolto di una nuova lingua; - Ripetere e memorizzare vocaboli, brevi dialoghi, canzoni, filastrocche; - Rispondere a domande semplici e provare a chiedere; - Eseguire semplici comandi; - Promuovere il rispetto e la collaborazione con gli altri.	€. 1.250,00 forfettario omnicomprensivo per 40 ore di lezione	Da Marzo a Maggio 2023 per un totale di 40 ore da effettuare in 4 plessi in orario antimeridiano da concordare con le docenti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Costituisce titolo prevalente essere di madrelingua inglese con titolo di studio e certificazioni attestanti la competenza della Lingua Inglese e conoscenza Lingua Italiana.

Per la partecipazione al presente bando, il candidato deve essere in possesso dei seguenti **requisiti:**

- a) Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E. o titolarità di carta di soggiorno e permesso di soggiorno in corso di validità per motivi che permettano lo svolgimento di attività lavorativa;

- b) Conoscenza della lingua italiana, per i candidati che non hanno la cittadinanza italiana;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale.

L'ESPERTO DOVRÀ ATTENDERE AI SEGUENTI COMPITI:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste;
2. Utilizzare il registro delle presenze fornito dall'Istituto;
3. Provvedere alla relazione finale sull'attività svolta.

I candidati dovranno compilare e presentare a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **MODELLO A: domanda di partecipazione;**
2. **MODELLO B: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;**
3. **CURRICULUM VITAE in formato europeo;**
4. **Proposta progettuale con indicate le metodologie di intervento e la descrizione delle modalità di svolgimento delle attività;**
5. **Copia di documento d'identità in corso di validità;**
6. **Informativa trattamento dati personali;**
7. **Se dipendente da altra Amministrazione Pubblica, il candidato dovrà allegare l'autorizzazione a svolgere incarico di libera professione.**

COMPENSO

Il compenso previsto per 40 ore di lezione svolte personalmente e puntualmente è di € 1.250,00 onnicomprensivo. Il compenso, qualora non siano effettuate tutte le 40 ore previste, sarà ridotto in proporzione.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro 30 giorni, previa presentazione di:

- relazione finale;
- registro presenze debitamente compilato;
- notula di prestazione d'opera o fattura elettronica.

L'esperto esterno prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno compilare e sottoscrivere soltanto i moduli prestampati allegati al presente avviso. L'utilizzo di moduli diversi o non sottoscritti, comporterà l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione completa dei documenti richiesti, dovrà pervenire tassativamente entro il termine fissato per le

ore 13,00 del giorno lunedì 27 Febbraio 2023

alla segreteria dell'Istituto – Piazza del Popolo, 4 – 52031 ANGHIARI (AR) - consegnata a mano in busta chiusa con la dicitura:

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO
INTERNO/ESTERNO MADRELINGUA INGLESE
PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

A.S. 2022/2023

o tramite raccomandata A.R. del Servizio Postale, che deve pervenire entro la data richiesta, pena esclusione, **non farà fede la data del timbro postale.**

Farà fede ai fini della regolare presentazione, **esclusivamente la data del timbro apposto sul plico dall'ufficio protocollo dell'Istituto ricevente.**

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute fuori termine.

L'Amministrazione Scolastica si riserva il diritto di richiedere ai candidati, che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi, prima di assegnare loro l'incarico.

L'apertura dei plichi sarà effettuata il giorno lunedì 27 Febbraio 2023 alle ore 15,30.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO
Docente madrelingua con diploma di scuola superiore conseguito in un paese anglofono	Requisito prioritario nella selezione e nella formulazione della graduatoria
Docente madrelingua con laurea specifica in discipline linguistiche umanistiche	2 punti
Docente madrelingua con laurea non specifica	0,5 punti
Docente madrelingua con certificazione TEFL (Teaching English as a Foreign language) o TESOL (Teaching English to Speakers of Other Languages)	1 punti
Docente madrelingua con certificazione CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages)	2 punti
Docente madrelingua con certificazione DELTA (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages)	3 punti
Esperienze pregresse in collaborazione con scuole (punti 3 per anno scolastico punti 0,5 per ogni mese di prestazione)	Max 10 punti

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO
Altre attività di collaborazione (Università, Enti, Amministrazioni Pubbliche, punti 0,5 per ogni mese di attività di collaborazione)	Max 10 punti

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal D.S., al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, sulla base dei criteri di valutazione sopra esposti.

La partecipazione all'avviso non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico, sia in presenza di un'unica offerta o più offerte, qualora le ritenga inadeguate rispetto alle esigenze dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza in ordine di priorità ai candidati che:

- a) abbiano già lavorato con valutazione positiva negli Istituti Scolastici;
- b) sorteggio.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In caso di rinuncia all'incarico si procederà all'aggiudicazione del servizio ai concorrenti che seguono in graduatoria.

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza degli interessati a mezzo pubblicazione sul sito web della Scuola <http://icanghiari.edu.it>.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario.

La risoluzione del contratto dà diritto all'Istituto Comprensivo di Anghiari di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell'attività.

Ai sensi e per gli effetti del GDPR regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101 del 10/08/2018 e dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato a adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati

potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di Legge, la facoltà di accedervi.

Il presente avviso viene pubblicato nella seguente pagina web: www.icanghiari.edu.it - nelle seguenti sezioni: ALBO PRETORIO - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Andrea Proietti)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39 del 1993*