



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I° GRADO
dei Comuni di Anghiari e Monterchi
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954
Via Bozia, 2 - 52031 ANGHIAI (AR)
aric831001@istruzione.it - icanghiari@libero.it
Codice Fiscale 82000640514

Determina n. 71 del 29/05/2017

Oggetto: Determina a PAGARE - Fattura n. 7/PA del 05/05/2017 - LIBRERIA DEL FRATTEMPO di Senesi Laura - cod. fis.: SNSLRA72C54C745A - SANSEPOLCRO (AR)
CIG. N. Z4F1D934F1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO della Determina del Dirigente Scolastico n. 26 del 27/02/2017: "DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA SCOLASTICA" - ATTIVITA' A2 "Funzionamento didattico generale" - Affidamento diretto ai sensi dell'Art.36, comma 2 lettera a) Dlgs 50/2016;

ACCERTATO che i libri richiesti:

- STRATEGIE DI CALCOLO € 13,90
- L'INTELLIGENZA NUMERARIA € 19,90
- SCRIVERE IN CORSIVO € 19,00

Sono stati puntualmente consegnati dalla LIBRERIA DEL FRATTEMPO di Senesi Laura - cod. fis.: SNSLRA72C54C745A - SANSEPOLCRO (AR) e rispondono pienamente a quanto richiesto con ordine Prot. n. 590/C14 del 02/03/2017;

ACQUISITI i documenti obbligatori indicati nella delibera n. 26/2017;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

Di disporre il pagamento della Fattura Elettronica n. 7/PA del 05/05/2017 per un importo imponibile di € 52,80 IVA esente a favore del creditore: LIBRERIA DEL FRATTEMPO di Senesi Laura - cod. fis.: SNSLRA72C54C745A - SANSEPOLCRO (AR);

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2017: A2 "Funzionamento didattico generale";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Cicalini.

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 100 /2017
- come da Impegno n. 94 /2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Cicalini

IL DIRETTORE S.G.A.
(Dott.ssa Lucilla Santi)