ARIC83100L - A46B497 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005215 - 23/10/2026 - II.11 - I

Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA DI I°GRADO
dei Comuni di Anghiari e Monterchi
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954
Via Bozia, 2 - 52031 **ANGHIARI** (AR)
aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 82000640514

Data e Prot.: vedi segnatura

OGGETTO: **Decreto costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) – Anno scolastico 2026/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante disposizioni in materia di assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone con disabilità, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, come modificato dal Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, e, in particolare, l'art. 9 relativo ai Gruppi per l'inclusione scolastica;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Piano per l'Inclusione dell'Istituzione scolastica;

TENUTO CONTO dell'organizzazione dell'Istituzione scolastica e delle professionalità operanti nei diversi ordini di scuola e nelle aree connesse ai processi di inclusione;

RITENUTO necessario assicurare il coordinamento delle azioni finalizzate alla promozione dell'inclusione scolastica e il supporto al Collegio dei docenti, ai team dei docenti contitolari e ai Consigli di classe;

CONSIDERATA la necessità di individuare nominativamente i componenti del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. n. 66/2017 e successive modificazioni;

DECRETA

Art. 1 – Costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

È costituito, per l'anno scolastico 2026/2027, il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) dell'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI ANGHIARI E MONTERCHI, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 e successive modificazioni.

Firmato digitalmente da DONATI SAMANTHA

Art. 2 – Composizione

Il GLI è composto dalle seguenti figure, individuate nel rispetto della normativa vigente:

N.	Qualifica/Ruolo	Titolo di partecipazione
1	Dirigente scolastico	Presidente – componente del GLI
2	Funzione Strumentale e Commissione AREA 3 - Accoglienza e integrazione di alunni stranieri e di alunni in situazione di disagio scolastico. Azioni di coordinamento e strategie didattiche per inclusione alunni/e Bes e Dsa.	Componente del GLI
3	Funzione Strumentale e Commissione AREA 2 - Continuità didattico-educativa fra Ordini di Scuola. Incentivazione della creatività.	Componente del GLI
4	Coordinatori di Classe Primaria Anghiari	Componente del GLI
5	Coordinatori di Classe Primaria Monterchi	Componente del GLI
6	Coordinatori di Classe Scuola Secondaria Anghiari e Monterchi	Componente del GLI
7	Docenti di Sostegno dell'Istituto (Infanzia – Primaria – Sec. I Grado)	Componente del GLI
8	Fiduciari	Componente del GLI
9	Specialista dell'Azienda sanitaria locale – USL Toscana Sud Est	Componente del GLI
10	Specialista dell'Azienda sanitaria locale – USL Umbria 1	Componente del GLI
11	Specialisti del territorio di riferimento – Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana	Componente del GLI
12	Rappresentanti dell'Ente territoriale competente, ove previsto – COMUNE DI ANGHIARI	Partecipa per la definizione dell'utilizzo delle risorse per l'assistenza di competenza dell'Ente locale

Firmato digitalmente da DONATI SAMANTHA

ARIC83100L - A46B497 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005215 - 23/10/2026 - II.11 - I

13	Rappresentanti dell'Ente territoriale competente, ove previsto – COMUNE DI MONTERCHI	Partecipa per la definizione dell'utilizzo delle risorse per l'assistenza di competenza dell'Ente locale

Il GLI è nominato e presieduto dal Dirigente scolastico. La composizione del Gruppo comprende docenti curricolari, docenti di sostegno e, eventualmente, personale ATA, nonché specialisti dell'Azienda sanitaria locale e del territorio di riferimento dell'Istituzione scolastica.

In sede di definizione dell'utilizzazione delle risorse complessive destinate all'Istituzione scolastica ai fini dell'assistenza di competenza degli Enti locali, alle riunioni del GLI partecipa un rappresentante dell'Ente territoriale competente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 3 – Compiti del GLI

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione svolge le funzioni attribuitegli dalla normativa vigente e, in particolare:

- supporta il Collegio dei docenti nella definizione e nella realizzazione del Piano per l'Inclusione;
- supporta i docenti contitolari e i Consigli di classe nell'attuazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI);
- favorisce il raccordo tra le diverse componenti scolastiche coinvolte nei processi di inclusione;
- contribuisce all'analisi dei bisogni dell'Istituzione scolastica in materia di inclusione e all'individuazione di azioni organizzative, educative e didattiche coerenti con le esigenze rilevate;
- promuove la diffusione di pratiche inclusive e il coordinamento delle iniziative rivolte agli alunni con disabilità, nel rispetto delle competenze attribuite dalla normativa agli altri organi e gruppi di lavoro;
- collabora, nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, con le istituzioni e i soggetti territoriali competenti.

Le funzioni del GLI hanno carattere generale e di istituto e non si sostituiscono alle competenze attribuite ai singoli Gruppi di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO) in relazione alla progettazione educativa individualizzata dei singoli alunni con disabilità.

Art. 4 – Convocazione e funzionamento

Il GLI è convocato dal Dirigente scolastico in relazione alle esigenze organizzative e alle attività di competenza.
La convocazione indica la data, l'orario, la modalità di svolgimento della riunione e gli argomenti posti all'ordine del giorno.
Delle riunioni è redatto apposito verbale, nel quale sono riportati i partecipanti, gli argomenti esaminati, gli elementi significativi emersi dal confronto e le determinazioni assunte.

Firmato digitalmente da DONATI SAMANTHA

Art. 5 – Durata e variazioni della composizione

Il presente decreto esplica i propri effetti per l'anno scolastico 2026/2027, fatte salve eventuali modifiche derivanti da variazioni organizzative, nuove assegnazioni di personale o ulteriori esigenze dell'Istituzione scolastica.
Ogni variazione della composizione del GLI è formalizzata mediante successivo provvedimento del Dirigente scolastico.

Art. 6 – Riservatezza e protezione dei dati personali

I componenti del GLI sono tenuti al rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e alla riservatezza delle informazioni conosciute in ragione delle funzioni esercitate.
L'accesso, l'utilizzo e la circolazione della documentazione avvengono esclusivamente nei limiti necessari allo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto dei principi di pertinenza e minimizzazione dei dati.

Art. 7 – Pubblicità e conservazione

Il presente decreto è acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica ed è pubblicato nelle forme previste dalla normativa vigente, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.
Ai componenti individuati è data comunicazione della costituzione del Gruppo secondo le modalità organizzative adottate dall'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Samantha Donati
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da DONATI SAMANTHA