



Istituto Statale Comprensivo
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e
SECONDARIA DI I GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi

Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



Ministero dell'Istruzione



Prot. e data (*Vedi segnatura*)

CIG: BA59D25CA4

CONTRATTO PER NOLEGGIO PULLMAN

Viaggi Istruzione - A.S. 2025/2026

TRA

ISTITUTO COMPRESIVO di Anghiari con sede in Via della Bozia, 2 - Codice Fiscale 82000640514, rappresentato dalla Sottoscritta Prof.ssa Cristiana Ciarli, Dirigente Scolastico, nata il 02/08/1971 a Roma (RM) C.F. CRLCST71M42H501U;

E

BASCETTI AUTOSERVIZI S.r.l. - Noleggio Autobus con sede Legale ed esercizio in Via Marco Buitoni, 20 52037 Sansepolcro (AR) P.Iva 00111930517 - Tel.0575/749816;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 — Nuovo Codice dei contratti pubblici;

VISTA la decisione a contrarre prot. n. 557 del 03/02/2026;

CONSIDERATA l'aggiudicazione comunicata alla ditta BASCETTI AUTOSERVIZI SRL di per la fornitura dei servizi di trasporto prot. n. 349 in data 23/01/2026.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - Le premesse e gli allegati del presente contratto fanno parte integrante dello stesso.

Art.2 — Oggetto e durata del contratto

Oggetto del contratto è il servizio di trasporto tramite pullman di studenti e accompagnatori in viaggi di istruzione e visite guidate organizzate dall'Istituto per l'a.s. 2025/2026.

Il presente contratto avrà efficacia dalla data della stipula fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

La Ditta BASCETTI AUTOSERVIZI S.r.l. si impegna a provvedere in ogni caso alla fornitura del servizio con mezzi a norma.

Art.3 - Costi e condizioni

Costi e condizioni sono quelli riportati nell'offerta dei viaggi aggiudicati alla Ditta, come da riepilogo allegato al presente contratto.

Il servizio deve fornire PULLMAN omologati ai sensi di Legge e conducente provvisto della prevista idoneità, garantire la permanenza con disponibilità sul posto, fino all'orario di rientro. In caso di spostamento delle date per maltempo o cause di forza maggiore, la Ditta

Firmato digitalmente da CRISTIANA CIARLI

BASCETTI AUTOSERVIZI S.r.l. si impegna a fornire il servizio di trasporto, concordando con l'istituto nuove date alternative.

Le variazioni al servizio (itinerario, orario, ecc.) devono essere comunicate alla Ditta BASCETTI AUTOSERVIZI S.r.l. almeno 5 gg. prima della data di effettuazione dello stesso. Eventuali variazioni che si rendessero necessarie nel corso del servizio devono essere definite con l'autista.

Eventuale disdetta per cause di forza maggiore non comportano indennizzo per l'Istituto.

Art. 4 - Garanzia

La Ditta garantisce:

- di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio del noleggio autobus con conducente;
- che i veicoli utilizzati sono rispondenti a quanto prescritto dalla normativa ed il conducente sia idoneo a svolgere questa attività.

Ai sensi delle vigenti normative prima della partenza della visita guidata dovranno essere presentati i seguenti documenti:

- copia della carta di circolazione del mezzo di trasporto utilizzato, da cui desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo;
- generalità, copia della patente D e del certificato di abilitazione professionale KD del conducente;
- copia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza dei cronotachigrafi da parte di un'officina autorizzata;
- copia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa dei veicoli da noleggio;
- certificato di abilitazione professionale CQC (Carta di Certificazione del Conducente).

Art. 5 - Prezzo, fatturazione e termini di pagamento

Il prezzo del presente contratto, stabilito come da preventivo inviato dalla ditta (valido fino alla fine dell'anno scolastico) è a carico dell'istituto e sarà corrisposto nei normali tempi amministrativi (30 giorni dalla data della fattura elettronica).

- Il pagamento sarà effettuato con le risorse del Programma Annuale a.f. 2026 Attività A.5.1 Viaggi d'istruzione;
- Il pagamento avverrà previa verifica da parte della Scuola degli adempimenti di legge (DURC e Tracciabilità dei Flussi Finanziari) ed emissione fattura elettronica.

Art. 6 — Responsabilità

La Ditta assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne l'Istituto — anche in sede giudiziale — per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere o impianti dell'Istituto, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

La Ditta non dovrà rispondere dei bagagli, oggetti o cose in genere lasciate sugli autobus; inoltre non dovrà rispondere di disagi derivanti da cause ad essa non imputabili (quali neve, inondazioni, ritardi dipendenti dal traffico, ecc.) né di danni derivanti da guasti meccanici.

Art. 7 — Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del codice civile per la medesima fattispecie.

Art. 8 — Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Arezzo.

Letto e sottoscritto

I CONTRAENTI

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Cristiana Ciarli

Ditta "BASCETTI AUTOSERVIZI S.r.l."
Legale rappresentante
Sig. Michele Baschetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato 1: elenco uscite aggiudicate

Firmato digitalmente da CRISTIANA CIARLI