



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Statale Comprensivo
Anghiari e Monterchi

ISTITUTO STATALE COMPRESIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO
dei Comuni di Anghiari e Monterchi
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 82000640514

COMUNICATO N. 11

Anghiari, 28/01/2021

- Al Personale ATA
- Al Personale DOCENTE

Istituto Comprensivo di Anghiari e Monterchi
LORO SEDI

- OGGETTO: MINUTE SPESE A.S. 2020-2021.

Facendo seguito alle indicazioni impartite con precedenti comunicati pari oggetto, a seguito delle istruzioni date dai Revisori dei Conti, per un corretto utilizzo del FONDO MINUTE SPESE previsto dall'art. 21 del D.L. 28 Agosto 2018, n. 129, si specifica quanto segue:

qualsiasi spesa relativa al materiale ad uso didattico deve essere prevista al momento dell'ordine del Facile Consumo Alunni che viene effettuato all'inizio di ogni anno scolastico, le minute spese possono essere effettuate solo in casi eccezionali e per modiche quantità e devono essere preventivamente autorizzate.

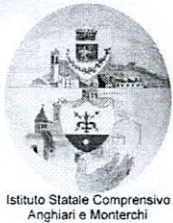
Qualsiasi spesa che non presenti le caratteristiche sopra indicate non verrà rimborsata.

Si invita tutto il personale in indirizzo a firmare per PPV.

Il Direttore SGA
Dott.ssa Lucilla Santi



Il Dirigente Scolastico
Prof. Andrea Proietti



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO
 SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO
 dei Comuni di Anghiari e Monterchi
 Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954
 Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)
 aric831001@istruzione.
 Codice Fiscale 82000640514

Al Direttore SGA
SEDE

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ACQUISTO CON MINUTE SPESE.

...l... sottoscritt, (qualifica).....

c/o la scuola chiede l'autorizzazione all'acquisto con le minute
 spese (con anticipo del pagamento in contanti da parte del richiedente e per importi non eccedenti 30 euro) del
 seguente materiale :

.....

relativo a : Attività :

Progetto :

per totale €

Dichiara, sotto la propria responsabilità, che per tale spesa non è stato possibile utilizzare la normale prassi per i
 seguenti motivi :

.....

 Firma del Coordinatore di plesso

 Firma del Docente / Collaboratore Scolastico

ANGHIARI, _____

.....

VISTO:

Si autorizza Non si autorizza

IL DIRETTORE S.G.A.
 Dott.ssa Lucilla Santi

NOTA BENE:

La spesa può essere effettuata solo previa ricevuta del presente modello con autorizzazione firmata dal Direttore
 SGA. **Le spese non autorizzate non saranno rimborsate**

Nel mese di Dicembre verranno rimborsate esclusivamente le spese effettuate e presentate **entro il 10 Dicembre.**
Non sarà possibile rimborsare nell'anno successivo spese effettuate oltre tale data.