



Determina n. 137 del 22/10/2021

Oggetto: Determina a contrarre per acquisto di MATERIALE CANCELLERIA VARIO - E.F. 2021- Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs. 56/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSTATATO** che si rende necessario ed indispensabile acquistare MATERIALE DI CANCELLERIA VARIO per gli Uffici di Segreteria e per i plessi Sec. I grado di Anghiari e Monterchi – E.F. 2021;
- VISTO** il R.D. n. 2440/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 241/1990 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”;
- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 19 Aprile 2017 n.56 concernente “*Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50*”;
- VISTO** Decreto MI n.129/2018: “*Regolamento recante le istruzioni generali concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n.107.*”;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto Attività Negoziiale e la Disciplina degli Esperti Esterni, ai sensi dell'art. 45 D.I. n. 129/2018, approvato con Delibera del C.I. n. 25 del 14/10/2021;

VISTO	il Piano triennale dell'Offerta Formativa;
VISTA	la Delibera del C.I. n. 04 del 11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge 107/2015, e dagli artt. 3 e 44 del Decreto MI n. 129/2018;
RILEVATO	che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A;
RILEVATA	l'assenza di CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della Legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
RITENUTO	<p>congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) - D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, per l'individuazione della Ditta: IDEE UFFICIO SNC DI ALBERTI RAFFAELLA – Via Dogana Vecchia,1 – 52037 Sansepolcro (AR) – P.IVA/Cod.Fis.: 01267440517 - cui affidare la fornitura di MATERIALE DI CANCELLERIA VARIO per gli Uffici di Segreteria e per i plessi Sec. I grado di Anghiari e Monterchi – E.F. 2021 alla luce delle sotto indicate motivazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) valore complessivo stimato dell'appalto ammonta € 99,25 imponibile e € 21,84 IVA pari al 0,25% circa di quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto da affidare è l'acquisto MATERIALE DI CANCELLERIA VARIO per gli Uffici di Segreteria e per i plessi Sec. I grado di Anghiari e Monterchi – E.F. 2021; c) valutazione positiva delle condizioni di acquisizione del servizio, considerati i prezzi di mercato correnti; d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di: <ul style="list-style-type: none"> - ordine generale (art.80, del D.Lgs.50/2016); - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs. 50/2016); - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.Lgs. 50/2016); - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.Lgs. 50/2016); e) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; f) valutazione oggettiva positiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; g) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione "de quo"; h) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta;

PRESO ATTO

dell'assenza di CONVENZIONI CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi/quantità comparabili con quelli relativi alla presente procedura – Circ. MIUR n.3354 del 20/03/2013;

ACCERTATO

che in base all'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

D E T E R M I N A

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura di un ordine diretto ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, con la Ditta: **IDEE UFFICIO SNC DI ALBERTI RAFFAELLA – Via Dogana Vecchia,1 – 52037 Sansepolcro (AR) – P.IVA/Cod.Fis.: 01267440517**, cui affidare l'effettuazione dell'acquisto MATERIALE DI CANCELLERIA VARIO per gli Uffici di Segreteria e per i plessi Sec. I grado di Anghiari e Monterchi – E.F. 2021;

Art. 3

L'importo della spesa totale per l'acquisizione di cui al precedente art. 2 è stimato per € 99,25 imponibile e € 21,84 IVA.

Art. 4

La fornitura dei beni di cui all'art.3, dovrà essere resa successivamente all'ordine.

Di disporre che:

- il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- per il versamento dell'IVA, se dovuta, si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge n. 190/2014 cd. Legge di Stabilità 2015 (split payment);
- venga acquisito il CIG relativo alla fornitura del prodotto in oggetto;
- venga acquisito il DURC ai sensi della Legge 183/2011;
- la spesa sia imputata all'Attività A02-1 “*Funzionamento Amministrativo generale*”;
- il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Proietti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*