

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 37 del 17/03/2021

**Oggetto:** Determina a PAGARE - Fattura n. 0000000625/PA del 11/03/2021 – MADISOFT SPA  
– Via G. Falcone 5 – 62010 POLLENZA (MC) – cod. fisc. 018018840439

**CIG. N. ZDB2EE19FC**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO** della Determina a contrarre n. 124/bis del 26/10/2020 “Determina a contrarre per il rinnovo NUVOLA - AMMINISTRAZIONE DIGITALE dal 01/01/2021 al 31/12/2021” – Affidamento diretto ai sensi dell’art.36, comma 2, lettera a), D.Lgs.50/2016 così come modificato dal D.Lgs.56/2017”;

**PRESO ATTO** che il software in oggetto, già in uso dall’a.s. 2018/2019, 2019/2020, si è rivelato un prodotto valido ed affidabile, con una buona assistenza e con prezzo concorrenziale;

**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

- Di autorizzare il pagamento della fattura n. 0000000625/PA del 11/03/2021 per un importo imponibile di € 1.200,00 e IVA e € 264,00 a favore del creditore: MADISOFT SPA – Via G. Falcone 5 – 62010 POLLENZA (MC) – cod. fisc. 018018840439;
- Di disporre che per il versamento dell’IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall’art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: A2-1 “*Funzionamento amministrativo generale*” *Residui passivi 2020*;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell’istituzione scolastica;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti



**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell’attività:  
A2-1 “*Funzionamento amministrativo generale*” A.F. 2021  
*Residui passivi 2020*  
dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 53
- con Mandato n. \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

Albo



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric83100l@istruzione.it - aric83100l@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**



**pon 2014-2020**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per lo Sviluppo  
Direzioni Centrali per l'Amministrazione e la Ricerca  
Direzioni Regionali per l'Amministrazione e la Ricerca  
Direzioni Provinciali per l'Amministrazione e la Ricerca  
Direzioni Territoriali per l'Amministrazione e la Ricerca

Determina n. 36 del 16/03/2021

**CIG. N. Z6A30D3645**

**Oggetto: Determina a PAGARE - ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO PER USO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO A.S. 2020/2021 – E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

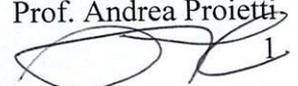
- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 21/bis del 01/03/2021: Determina a contrarre per acquisto di MATERIALE INFORMATICO PER USO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO A.S. 2020/2021 – E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;
- ACCERTATO** che quanto ordinato con OdA n. 6052721 del 01/03/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura n. FPA 26/21 del 01/03/2021 alla Ditta: T4 ITALIA S.R.L. – Via Giovanni Bertacchi, 1 – 20900 MONZA (MB) - Cod. Fisc.: 03839660960 per un importo imponibile di € 69,00 + IVA € 15,18;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: A3-1 "Funzionamento Didattico generale";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti



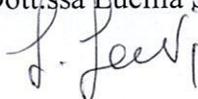
## VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A3-1 "Funzionamento Didattico generale"  
dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 52
- con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)





Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi

tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGHARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



**DETERMINA N. 34 DEL 16/03/2021**

**CIG: Z78308B808**

**OGGETTO: DETERMINA A PAGARE PER IL SERVIZIO PRESTATO DA POSTE ITALIANE SPA - ANNO 2021 - RESIDUI 2020.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**ACCERTATO** che si rende necessario liquidare le fatture per spese postali relative al mese di Dicembre 2020, per il servizio regolarmente ed esclusivamente svolto da POSTE ITALIANE SPA;

**VISTO** il R.D. 18/11/23 n. 2440 recante *“Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;

**VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 n. 241;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*;

**VISTO** il D.Lgs. 19 Aprile 2017 n.56 concernente *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 Aprile 2016 n.50”*;

**VISTO** Decreto MI n.129/2018: *“Regolamento recante le istruzioni generali concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n.107.”*;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità ex art.45 comma 2 Decreto MIUR n. 129/2018, approvato con Delibera del C.I. n. 97 del 17/06/2020;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 04 del 11/02/2021;
- RILEVATO** che a sensi dell'Art.1, comma 449 Legge 296/2006 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP SPA;
- RILEVATA** l'assenza di convezioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1, Legge 488/1999, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- PRESO ATTO** della fattura n. 1021047668 del 05/03/2021 di € 72,92 emessa da Poste Italiane S.p.A. Cod. Fis.: 97103880585;

#### **DETERMINA**

- Di autorizzare il Direttore SGA a liquidare, verificata la regolarità delle relative fatture, le spese postali mensili presentate nel 2021 da Poste Italiane SPA relative al mese di Dicembre 2020;
- Di disporre che la liquidazione verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di acquisire il CIG relativo;
- Di acquisire il DURC ai sensi della Legge 1893/2011;
- Di imputare la spesa nell'Aggregato A2-1;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti



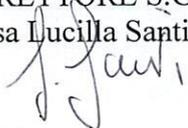
#### **VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

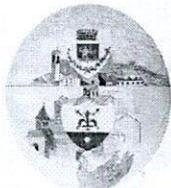
Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell'Attività A2-1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" anno 2021; dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 51



IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Lucilla Santi





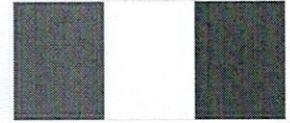
Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi

Albo



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 32 del 11/03/2021

**Oggetto: Determina a PAGARE. - Rimborso quote iscrizioni Progetto P1-2 “SCUOLA APERTA” seconda parte A.S. 2019/2020 sospesa per EMERGENZA COVID 19.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 nell'a.s 2019/2020 le lezioni in presenza si sono interrotte il giorno 05/03/2020 per riprendere l'a.s. successivo, e che questo ha determinato la sospensione del Progetto P2-1 “SCUOLA APERTA” seconda parte e delle previste attività pomeridiane;
- CONSIDERATO** che le famiglie degli alunni partecipanti al progetto avevano regolarmente effettuato il versamento dovuto per partecipare alle lezioni pomeridiane tenute da esperti di ARTE- SCACCHI – TEATRO – BREK DANCE e che tali somme sono state incassate nel Bilancio 2020 della Scuola;
- VERIFICATE** le lezioni effettuate da ogni singolo alunno partecipante e calcolata la somma da restituire;
- PRESO ATTO** che l'alunno MARIOLI LUDOVICO della classe 2 C della Scuola Secondaria di primo grado di Monterchi ha partecipato al progetto sopra indicato iscrivendosi all'attività TEATRO e versando regolarmente la quota d'iscrizione;
- ACCERTATO** che per un disguido legato alla posta elettronica non ha potuto ricevere il rimborso che nell'anno 2020 è stato versato agli altri partecipanti;
- VERIFICATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa,

### DETERMINA

di disporre il rimborso di € 27,00 ai genitori dell' alunno MARIOLI LUDOVICO della Scuola Secondaria di primo grado di Monterchi che hanno versato la quota di partecipazione al progetto P2-1 “SCUOLA APERTA” seconda parte A.S. 2019/2020.

- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

### VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività P2-1 “SCUOLA APERTA” dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato dal n. 50

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

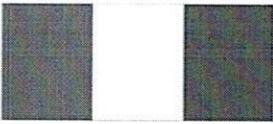
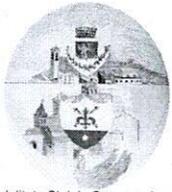
*L. Santi*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

*A. Proietti*

Albo



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per lo Sviluppo e la Qualità della Ricerca  
Direzioni Centrali per interventi in materia di sviluppo  
scuola, con il supporto dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
C/PEC 17

PER LA SCELTA - COMPETENZE - ARRETRATI PER L'AMMINISTRAZIONE (15/10/2021)

Determina n. 27 del 03/03/2021

**CIG. N. Z513084B79**

**Oggetto: Determina a pagare per acquisto N. 02 NEBULIZZATORI AUTOMATICI PER PRODOTTI SANITARI DI PROTEZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – OdA MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 09 del 29/01/2021: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE DI PROTEZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017”;
- ACCERTATO** che quanto ordinato con OdA MEPA n. 6009456 del 08/02/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura n. 947/1 del 11/02/2021 alla Ditta: Giuliattini SRL – Via le Volpaie, 4 – Vicinaggio – 52041 CIVITELLA IN VAL DI CHIANA (AR) – Cod. Fis.: 01097700510, per un importo imponibile di € 210,00 + IVA € 46,20;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A2-1 “Funzionamento Amministrativo generale”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura  
e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A2-1 “*Funzionamento Amministrativo generale*”

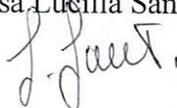
con Mandato n. \_\_\_\_\_

48

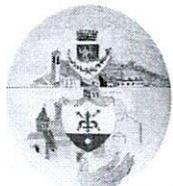
con Mandato n. \_\_\_\_\_

Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



AP 65

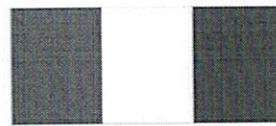


Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 30 del 03/03/2021

**CIG. N. Z67309FFD4**

**Oggetto: Determina a pagare per acquisto MATERIALE DI EDUCAZIONE ARTISTICA  
USO DIDATTICO – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs.  
50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 18 del 15/02/2021:  
“Determina a contrarre per acquisto MATERIALE DI EDUCAZIONE  
ARTISTICA USO DIDATTICO – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma  
2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017”;

**ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine diretto del 15/02/2021 prot. 674/C14 è stato  
regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;

**PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della fattura n. 1201500001 del 17/02/2021 alla Ditta: Brico io SpA –  
Viale Famagosta, 75 – 20142 MILANO (MI) - Cod. Fis.: 08589490153, per un importo imponibile  
di € 91,23 + IVA € 20,07;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1,  
comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split  
payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A3-1  
“Funzionamento Didattico generale”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione  
amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP  
(Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura  
e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

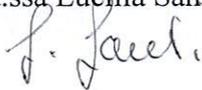
➤ A3-1 “*Funzionamento Didattico generale*”;

con Mandato n. \_\_\_\_\_

41

con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



A P 65

 <p>Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi</p>	 <p><b>ISTITUTO STATALE COMPRESIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO</b> dei Comuni di Anghiari e Monterchi Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954 Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR) aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it Codice Fiscale 82000640514</p>	 
		 <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b></p>
		 <p><b>pon 2014-2020</b></p>
		 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per il Regolamento Direzionale Generale per i rapporti con la società civile Unità di Direzione per la gestione dei fondi strutturali per cooperazione con l'istruzione superiore Ufficio IV</p>
		<p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO DELLE PERSONE</p>

**DETERMINA N. 29 DEL 03/03/2021**

**CIG: ZDE2BB9F3C**

**OGGETTO: DETERMINA A PAGARE PER IL SERVIZIO PRESTATO DA POSTE ITALIANE SPA - ANNO 2021 - RESIDUI 2020.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ACCERTATO** che si rende necessario liquidare nell'anno 2021 le fatture per spese postali di competenza 2020, per il servizio regolarmente ed esclusivamente svolto da POSTE ITALIANE SPA;
- VISTO** il R.D. 18/11/23 n. 2440 recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;
- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 n. 241;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** il D.Lgs. 19 Aprile 2017 n.56 concernente *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 Aprile 2016 n.50”*;
- VISTO** Decreto MI n.129/2018: *“Regolamento recante le istruzioni generali concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n.107.”*;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità ex art.45 comma 2 Decreto MIUR n. 129/2018, approvato con Delibera del C.I. n. 97 del 17/06/2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 04 del 11/02/2021;
- RILEVATO** che a sensi dell'Art.1, comma 449 Legge 296/2006 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP SPA;
- RILEVATA** l'assenza di convezioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1, Legge 488/1999, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- PRESO ATTO** della fattura n. 1021025087 del 10/02/2021 di € 8,91 emessa da Poste Italiane S.p.A. Cod. Fis.: 97103880585;

#### **DETERMINA**

- Di autorizzare il Direttore SGA a liquidare, verificata la regolarità delle relative fatture, le spese postali mensili presentate nel 2021 da Poste Italiane SPA relative al mese di Novembre 2020 quali RESIDUI PASSIVI dell'anno 2020;
- Di disporre che la liquidazione verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di acquisire il CIG relativo;
- Di acquisire il DURC ai sensi della Legge 1893/2011;
- Di imputare la spesa nell'Aggregato A2-1;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

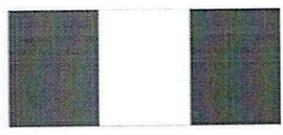
#### **VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell'Attività A2-1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" anno 2021 RESIDUI PASSIVI 2020; dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 36

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Lucilla Santi,

Albo

 <p>Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi</p>	 <p><b>ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO</b> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e</b> <b>SECONDARIA DI I°GRADO</b> dei Comuni di Anghiari e Monterchi Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954 Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR) aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it Codice Fiscale 82000640514</p>	 
		 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCICCA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PLESSO</p>

Determina n. 28 del 03/03/2021

**CIG. N. Z443070856**

**Oggetto: Determina a pagare per acquisto MATERIALE DI EDUCAZIONE FISICA USO DIDATTICO – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

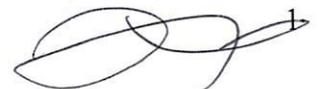
- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 07 del 26/01/2021: "Determina a contrarre per acquisto MATERIALE DI EDUCAZIONE FISICA USO DIDATTICO – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017";
- ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine diretto del 01/02/2021 prot. 504/C14 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento delle fatture n. 12100600010000007997 del 24/02/2021 e n. 12100600010000008598 del 26/02/2021 alla Ditta: DECLATHON ITALIA SRL – Viale Valassina, 268 – 20851 LISSONE (MB) - Cod. Fis.: 02663950984, per un importo imponibile di € 203,14 + IVA € 44,69;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A3-1 "Funzionamento Didattico generale";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti



**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura  
e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A3-1 "Funzionamento Didattico generale";

con Mandato n. 40

con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

*L. Santi*

Albo



Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi

tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 26 del 03/03/2021

**CIG. N. Z29307660C**

**Oggetto: Determina a PAGARE - acquisto MATERIALE DI PROTEZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 09 del 29/01/2021: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE DI PROTEZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017”;

**ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine diretto prot. n. 523/C14 del 02/02/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;

**PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura n. 943/1 del 11/02/2021 alla Ditta: Giuliattini SRL – Via le Volpaie, 4 – Vicinaggio – 52041 CIVITELLA IN VAL DI CHIANA (AR) – Cod. Fis.: 01097700510, per un importo imponibile di € 420,00 + IVA € 61,80;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A2-1 “Funzionamento Amministrativo generale”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Proietti

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura  
e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A2-1 "Funzionamento Amministrativo generale"

con Mandato n. 46

con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

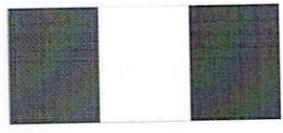
*L. Santi*



Albis




**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514


Determina n. 25 del 03/03/2021

**CIG. N. Z2830766C2**

**Oggetto: Determina a PAGARE - acquisto MATERIALE DI PROTEZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 08 del 29/01/2021: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE DI PROTEZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017”;
- ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine diretto prot. n. 525/C14 del 02/02/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n. 2372/T0 del 08/02/2021 alla Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515 per un importo imponibile di € 379,70 + IVA € 55,47;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A2-1 “Funzionamento Amministrativo generale”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Andrea Proietti

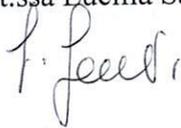


**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

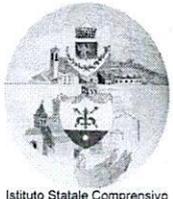
Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura  
e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

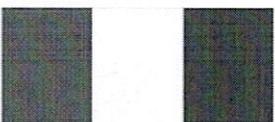
➤ A2-1 "Funzionamento Amministrativo generale"  
con Mandato n. 49  
con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



Albo



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**



**pon 2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per il Quadro Nazionale  
Direzione Generale per i Programmi in materia di ricerca  
scientifica, con la sezione dei Fondi Strutturali per  
l'attuazione del Programma Nazionale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO (L.54-2012)

Determina n. 24 del 03/03/2021

**CIG. N. Z1430B6BC3**

**Oggetto: Determina a PAGARE - ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO PER USO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO A.S. 2020/2021 – E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 19 del 18/02/2021: Determina a contrarre per acquisto di MATERIALE INFORMATICO PER USO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO A.S. 2020/2021 – E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;
- ACCERTATO** che quanto ordinato con OdA n. 6036758 del 19/02/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n. FPA 22/21 del 25/02/2021 alla Ditta: T4 ITALIA S.R.L. – Via Giovanni Bertacchi, 1 – 20900 MONZA (MB) - Cod. Fisc.: 03839660960 per un importo imponibile di € 543,85 + IVA € 119,65;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A2-1 "Funzionamento Amministrativo generale" e A3-1 "Funzionamento Didattico generale";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Andrea Proietti

## VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

➤ A2-1 “*Funzionamento Amministrativo generale*”

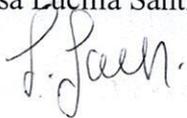
con Mandato n. 45  
con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

➤ A3-1 “*Funzionamento Didattico generale*”

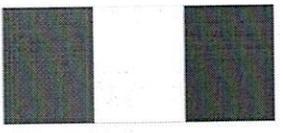
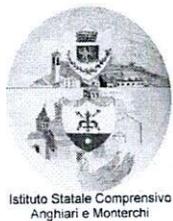
dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 44
- con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



Alto



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 23 del 02/03/2021

**Oggetto: Determina a PAGARE - ACQUISTO DI n. 04 Monitor touch 65" 4K 10 tocchi Android 7 wifi/staff incl. Compreso installazione e n. 02 Videoproiettori Maxell Xga 4:3 3100 al 10000:1 Lcd hdmi usb garanzia 36 mesi - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

**CIG. N. ZE02E74D0A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 106 del 24/09/2020: Determina a contrarre per acquisto di n. 02 VIDEOPROIETTORI e n. 03 MONITOR TOUCH 65" - E.F. 2020 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;
- ACCERTATO** che quanto ordinato con OdA n. 576739 del 25/09/2020 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** dell'esito positivo del verbale di collaudo del 20/01/2021;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n. 3382 del 15/10/2020 alla Ditta: C2 S.R.L. – Via Ferraroni, 9 – 26100 CREMONA (CR) – Cod. Fisc.: 01121130197 per un importo imponibile di € 5.460,00 + IVA € 1.201,20;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A3-5 "Risorse ex art.231, comma 1, D.L. 34/2020 – STRUMENTAZIONE";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



*[Handwritten signature of Prof. Andrea Proietti]*

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

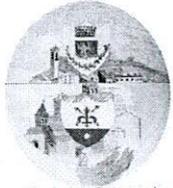
- A3-5 "Risorse ex art.231, comma 1, D.L. 34/2020 – STRUMENTAZIONE";  
dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 38
- con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

*[Handwritten signature of Dott.ssa Lucilla Santi]*

Allegato






**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE+ERDF)

Determina n. 22 del 02/03/2021

**Oggetto: Determina a PAGARE - ACQUISTO DI n. 05 TABLET Samsung Tab A 2gb, 32Gb, schermo 10.1”, Wifi, Android e di n. 23 TABLET Samsung Tab A 2gb, schermo 10.1”, Wifi, Android - Ordine diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

**CIG. N. ZB92FD89EA**

**CUP. N. G51D20000620001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 162/bis del 17/12/2020: **Determina a contrarre per ACQUISTO DI TABLET SAMSUNG PER DAD - E.F. 2020 - Ordine diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

**ACCERTATO** che quanto ordinato con OdA 5934654 del 17/12/2020 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;

**PRESO ATTO** dell’esito positivo del verbale di collaudo del 02/03/2021;

**PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n. 1/36 del 23/02/2021 alla Ditta: INNOVA.EDU S.R.L. Innova.edu srl – Via Buoninsegni, 3 – 53040 RAPOLANO TERME(SI – Cod. Fisc. 01480820529, per un importo imponibile di € 5.630,00 + IVA € 1.238,60;

➤ Di disporre che per il versamento dell’IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall’art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);

➤ Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A3-7 “Risorse ex art.21 DL-137/2020”;

➤ Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

➤ Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività A3-7 "Risorse ex art.21 DL 137/2020" dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 37
- con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

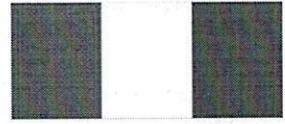
IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

Alto



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



**CIG: Z432720FC1**

**DETERMINA N. 20 DEL 18/02/2021**

**Oggetto: Determina a PAGARE - CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE: ING. BERNARDINI OLIVIERO – Via Tevere 1/I – 52043 CASTIGLION FIORENTINO (AR) – Cod. Fisc: BRNLVR50S04C319K – incarico RSPP periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990, n. 241;
- VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997, n. 59”;
- VISTA** la Legge 15 Marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- VISTO** Decreto MIUR n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13/07/2015 n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008;
- PRESO ATTO** del contratto n. 01/2019 del 11/02/2019 prot. 723/C14, tra l’I.C. di Anghiari e l’ING. BERNARDINI OLIVIERO – Via Tevere 1/I – 52043 CASTIGLION FIORENTINO (AR) – Cod. Fisc: BRNLVR50S04C319K –per conferimento incarico RSPP dal 11/02/2019 al 31/12/2021;
- PRESO ATTO** della delibera del Consiglio d’Istituto n. 04 del 11/02/2021, di approvazione del Piano Annuale 2021;
- VERIFICATO** che l’Ing. BERNARDINI OLIVIERO ha espletato puntualmente e personalmente nell’anno 2021 tutti gli obblighi derivanti dal suddetto contratto;

**VERIFICATO** che sussiste la copertura finanziaria;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL (DURC);

### **DETERMINA**

di disporre il pagamento di € 1.137,20 comprensive di IVA e dell'importo Cassa Ordine degli Ingegneri Arezzo, e al lordo delle ritenute fiscali del 20% all' ING. BERNARDINI OLIVIERO – Via Tevere 1/I – 52043 CASTIGLION FIORENTINO (AR) – Cod. Fisc: BRNLVR50S04C319K;

- Di imputare la spesa all'Aggregato A1-3: “*Funzionamento generale e decoro della scuola*”- “*LEGGE 626/1994*” del Piano Annuale 2021;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

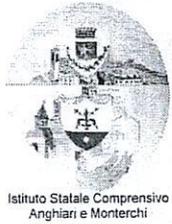
### **VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la disponibilità dei fondi nel succitato all'Aggregato A1-3: “*Funzionamento generale e decoro della scuola*”- “*LEGGE 626/1994*” del Piano Annuale 2021 - dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 34-35

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

Alto



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 17 del 15/02/2021

**Oggetto: Determina a PAGARE - “ISTRUZIONE DOMICILIARE” anno 2020 – Prof.sse Ricci Emanuela e Viciani Sabrina.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto MIUR n. 461 del 06/06/2019: *“Linee di indirizzo nazionali sulla scuola in ospedale e l’istruzione domiciliare”*;
- VISTA** La Circolare MIUR n. 14072 del 24/10/2019: *“Scuola in Ospedale (SIO) e Istruzione Domiciliare (ID) per gli insegnamenti di ogni ordine e grado – Indicazioni operative per l’anno scolastico 2019/2020”*;
- VISTO** che nel PTOF d’Istituto a.s. 2019/2020, è stato previsto tra i progetti quello dedicato all’Istruzione Domiciliare e per il medesimo sono stati accantonati appositi fondi;
- VISTO** l’incarico del 15/01/2020 prot. 178/C14, di assegnazione di n. 18 ore di insegnamento alla Prof.ssa Emanuela Ricci e di n. 10 ore di insegnamento alla Prof.ssa Sabrina Viciani, per l’attività di Istruzione Domiciliare dell’alunno C.A. frequentante la classe terza A della Scuola Secondaria di primo grado di Anghiari a.s. 2019/2020;
- VISTO** che tali attività sono state regolarmente e personalmente svolte dalle insegnanti sopra indicate che la documentazione comprovante è stata depositata in segreteria;
- PRESO ATTO** che è stata compilata nei tempi previsti la rilevazione dell’Ufficio Scolastico Regionale e che sono stati richiesti i fondi specifici;
- PRESO ATTO** che con reversale n. 07/2021 è stato regolarmente incassato l’importo finanziato per l’anno 2020 per l’Istruzione Domiciliare di €. 1.300,60;
- VISTA** la Delibera del C.I. n. 04 del 11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2021;
- CERTATO** che in base all’attività istruttoria svolta dal Direttore SGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;



Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRESIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

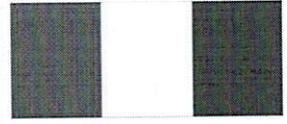
dei Comuni di Anghiari e Monterchi

tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 15 del 08/02/2021

**CIG. N. Z163062632**

**Oggetto:**

**Determina a PAGARE - Fattura n. 20214E03291 del 28/01/2021 –  
“ABBONAMENTO SERVIZI TELEMATICI ITALIA SCUOLA E.F.  
2021” - GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA – Via Bernini 22A – 43126  
PARMA COD. FIS.: 00150470342.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 06 del 26/01/2021: Determina a contrarre per “ABBONAMENTO SERVIZI TELEMATICI ITALIA SCUOLA E.F. 2021” - GRUPPO SPAGGIARI PARMA - Via Bernini, 22/A - 43126 Parma – Cod. Fis.: 0015470342 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs. 56/2017;
- ACCERTATO** che l'abbonamento acquistato è stato regolarmente attivato e sono stati forniti i codici di accesso, come richiesto con l'ordine prot. n. 418 del 27/01/2021;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### **DETERMINA**

di disporre il pagamento della Fattura n. 20214E03291 del 28/01/2021 alla Ditta: GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA – Via Bernini 22A – 43126 PARMA COD. FIS.: 00150470342, per un importo imponibile di € 598,08.

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2020: Attività A2-1 “FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE”;

- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lg.s 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Andrea Proietti)

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività A02-1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 47
- con Mandato n. \_\_\_\_\_ Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

Alba



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - icanghiari@libero.it  
Codice Fiscale 82000640514

**DETERMINA n. 14 del 08/02/2021**

**CIG: ZC8308BDE8**

**Oggetto: DETERMINA A PAGARE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI USO DIDATTICO – KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – Via Monfalcone, 15 – 20123 MILANO (MI) – P. IVA 01788080156 – Ordine MEPA n. 4361533 del 13/06/2018 Prot. 1921/C14.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina a contrarre n. 65 del 08/06/2018 per il noleggio di “N. 02 FOTOCOPIATRICI – Convenzione Consip attiva “Apparecchiature Multifunzione 28- Lotto 2” per i Plessi Scuola Primaria Anghiari e Scuola Primaria e Sec. I Grado di Monterchi E.F. 2018 Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a),  
D.Lgs. 50/2016 così come modificato da D.Lgs. 56/2017.
- ACCERTATO** che con Ordine MEPA n. 4361533 del 13/06/2018 Prot. 1921/C14, è stata stipulata la convenzione CONSIP per il noleggio di 02 fotocopiatrici ad uso didattico per i plessi: Anghiari via Bozia e Monterchi Via Protoli, con la ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA SPA – Via Monfalcone, 15 – 20123 MILANO (MI) - durata del contratto: 48 mesi dal 24/07/2018 al 23/07/2022;
- VISTA** la Legge n. 241/1990;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n.56/2017 concernente “*Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016*”;
- VISTO** Decreto n. 129/2018: “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge n. 107/2015*”;

**PRESO ATTO** che la convenzione in oggetto risponde agli obblighi di Legge previsti dall'Art.1 comma 449 Legge n.296/2006 – obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP SpA;

**PRESO ATTO** che la spesa ammonta a €. 300,50 di imponibile e € 66,11 di imposta IVA, per ogni trimestre, e che la medesima viene liquidata tramite il pagamento di apposita fattura elettronica intestata alla ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA SPA e all'ERARIO DELLO STATO relativamente all'imposta dovuta;

### **DETERMINA**

di autorizzare il DSGA a impegnare e liquidare trimestralmente , verificata la loro regolarità, le fatture anno 2021 relative al noleggio delle due fotocopiatrici sopra individuate emesse dalla ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA SPA - Via Monfalcone, 15 – 20132 MILANO;

- Di stabilire la spesa in €. 366,61 comprensivo IVA la spesa massima prevista per ogni trimestre 2021;
- Di imputare la spesa nell'Attività A03-1 "Funzionamento didattico generale";
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge n. 190/2014 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof Andrea Proietti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Andrea Proietti**



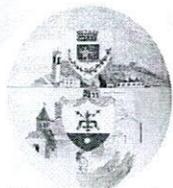
### **VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell'attività A03-1 "Funzionamento didattico generale" dispone la liquidazione della spesa:

- con mandato n. 17 /2021
- con mandato n. 42 /2021 IVA Split Payment

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
**Dott.ssa Lucilla Santi**

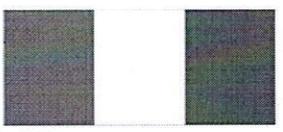
Alto



Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514



**DETERMINA N. 13 DEL 08/02/2021**

**CIG: ZDE2BB9F3C**

**OGGETTO: DETERMINA A PAGARE PER IL SERVIZIO PRESTATO DA POSTE ITALIANE SPA - ANNO 2021 - RESIDUI 2020.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ACCERTATO** che si rende necessario liquidare nell'anno 2021 le fatture per spese postali di competenza 2020, per il servizio regolarmente ed esclusivamente svolto da POSTE ITALIANE SPA;
- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 n. 241;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** il D.Lgs. 19 Aprile 2017 n.56 concernente *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 Aprile 2016 n.50”*;
- VISTO** Decreto MIUR 129/2018;
- RILEVATO** che a sensi dell'Art.1, comma 449 Legge 296/2006 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP SPA;
- RILEVATA** l'assenza di convezioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1, Legge 488/1999, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- PRESO ATTO** della fattura n. 1021010795 del 04/02/2021 di € 54,97 emessa da Poste Italiane S.p.A. Cod. Fis.: 97103880585;

## DETERMINA

- Di autorizzare il Direttore SGA a liquidare, verificata la regolarità delle relative fatture, le spese postali mensili presentate nel 2021 da Poste Italiane SPA relative al mese di Ottobre 2020 quali RESIDUI PASSIVI dell'anno 2020;
- Di disporre che la liquidazione verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di acquisire il CIG relativo;
- Di acquisire il DURC ai sensi della Legge 1893/2011;
- Di imputare la spesa nell'Aggregato A02-1;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Andrea Proietti

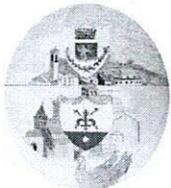
### VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nell'Attività A02-1 - "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" anno 2021 RESIDUI PASSIVI 2020; dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 16

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Lucilla Santi

Alb5



Istituto Statale Comprensivo  
Anghiari e Monterchi



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e  
SECONDARIA DI 1°GRADO**

dei Comuni di Anghiari e Monterchi

tel. 0575/749269 – 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514



Determina n. 12 del 08/02/2021

**Oggetto: Determina a PAGARE - ACQUISTO DI UNA CASSA CON MICROFONO USB  
UFFICIO DI PRESIDENZA E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma  
2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017**

**CIG. N. Z933073624**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 10 del 01/02/2021: Determina a contrarre per ACQUISTO DI UNA CASSA CON MICROFONO USB UFFICIO DI PRESIDENZA E.F. 2021 - Ordine diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017
- ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine diretto prot. n. 514/C14 del 02/02/2021 è stato regolarmente consegnato ed è conforme a quanto ordinato;
- PRESO ATTO** dell'esito positivo del verbale di collaudo del 03/02/2021;
- PRESO ATTO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura n. 62 del 02/02/2021 alla Ditta: CONTI INFORMATICA SRL – Via del Prucino 4/b – 52037 SANSEPOLCRO (AR) - Cod. Fis.:01893570513, per un importo imponibile di € 122,13 IVA esclusa;

- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2021: - A-2 "Spese d'investimento";
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.



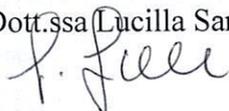
**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività

- A1-2 "Spese d'investimento";  
dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 18
- con Mandato n. 43 Split payment

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)





**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - icanghiari@libero.it  
Codice Fiscale 82000640514

Determina n. 05 del 15/01/2021

**Oggetto:** Determina a PAGARE - Fattura n. 421 del 31/12/2020 – MANIFESTI ISCRIZIONI ALUNNI A.S. 2021/2022 – Ditta: S-ERIPRINT di Scartoni Erica – Via Carlo Dragoni, 16 – 52037 SANSEPOLCRO (AR) - P. IVA 02191300512 – Cod.Fis: SCRRCE83P52C745P

**CIG. N. Z4A2F8FE93**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 137 del 26/11/2020: “Determina a contrarre per acquisto MANIFESTI ISCRIZIONI ALUNNI A.S. 2021/2022 – Ordine diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs. 56/2017”;

**ACCERTATO** che il materiale ordinato il 03/12/2020 prot. n. 4448/C14 è stato puntualmente consegnato e corrisponde a quanto da noi richiesto;

**ACQUISITI** i documenti obbligatori indicati nella Determina a contrarre del D.S. n. 137/2020;

**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### DETERMINA

di disporre il pagamento della Fattura Elettronica n. 421 del 31/12/2020 alla Ditta: S-ERIPRINT di Scartoni Erica – Via Carlo Dragoni, 16 – 52037 SANSEPOLCRO (AR) - P.IVA 02191300512 – Cod.Fis: SCRRCE83P52C745P, per un importo imponibile di € 200,00 IVA esclusa;

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2020: A2-1 “Funzionamento amministrativo generale”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell’istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Proietti Andrea.

### VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività A2-1 “Funzionamento amministrativo generale” dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n.15
- con mandato n. \_\_\_\_\_ IVA split payment



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Proietti Andrea

IL DIRETTORE S.G.A.  
(Dott.ssa Lucilla Santi)

Alb



FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi

Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954

Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR)

aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 82000640514

Determina n. 04 del 15/01/2021

**Oggetto: Determina a PAGARE - Fattura n. 23444/00 del 18/12/2020 – Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515,**

**CIG. N. Z862FDAD31**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 164 del 17/12/2020: “Determina a contrarre per acquisto MATERIALE E STRUMENTI PER SANIFICAZIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – Ordine diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017”;
- ACCERTATO** che quanto ordinato con ordine MEPA n. 5937803 prot. n. 4607/C14 del 18/12/2020 è stato puntualmente consegnato e risponde a quanto da noi ordinato;
- PRESO ATTO** del Verbale di collaudo, conservato agli atti di questo Istituto;
- ACQUISITI** i documenti obbligatori indicati nella Determina a contrarre del D.S. n. 164/2020;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**DETERMINA**

di disporre il pagamento delle Fatture Elettroniche n. 23447/00 del 18/12/2020 – alla Ditta: COSTANTER SPA – Via Newton, 11 – 52100 AREZZO - COD. FIS.: 00129200515, per un importo imponibile di € 925,24 IVA esclusa;

- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2020: A1-4 “Decreto MIUR n. 186 del 28/03/2020. Materiale igienico sanitario”;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell’istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Proietti Andrea.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Proietti Andrea)

**VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività A1-4 “Decreto MIUR n. 186 del 28/03/2020. Materiale igienico sanitario”; dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandati n. 14\_\_
- con mandato n. \_\_\_\_\_ IVA split payment

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
(Dott.ssa Lucilla Santi)



- Riferimenti di bilancio: A.1.4
- Esercizio Finanziario 2021
- Destinatari: Plesso Scuola Sec. I Grado Anghiari – Palazzetto dello Sport Anghairi
- CIG. N. Z862FDAD31
- Fattura Elettronica: n. 23447/00 del 18/12/2020 - Ditta COSTANTER DIV. TEMACO SPA- Via Newton n. 11- Arezzo

### VERBALE DI COLLAUDO

La sottoscritta commissione ha proceduto, in data odierna, alla verifica ed al collaudo del seguente materiale:

Quantità	Descrizione	Imponibile	IVA 22%.	TOTALE IVA COMPRESA
01	PISTOLA SPRAY ELECTROSTATIC per igienizzazione elettrostatica COVID-19	630,00	138,60	768,60

La Commissione ha constatato la piena efficienza del materiale predetto che è risultato qualitativamente rispondente allo scopo a cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare il pieno impiego.

Anghiari, 14-01-2021

#### LA COMMISSIONE TECNICA

Collaboratore Scolastico INNOCENTINI GRAZIA

Collaboratore Scolastico URCI CARLO

Prof. ROSSI PAOLO

*Grazia Innocentini*  
*Carlo Urci*  
*Paolo Rossi*

INVENTARIO

CAT. III

N. 1522

Albo



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

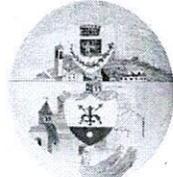
pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO**  
dei Comuni di Anghiari e Monterchi  
Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954  
Via Bozia, 2 - 52031 ANGHARI (AR)  
aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale 82000640514

**Determina n. 03 del 15/01/2021**

**Oggetto: Determina a PAGARE - Interessi e Competenze Banca Cassiera anno 2021.**

**CIG. N. ZB92BE2B14**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge n. 241/1990;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016: “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. 50/2016 modificato dal D.Lgs. 56/2017;
- VISTO** Decreto MIUR n. 129/2018;
- VISTA** la Determina n. 38 del 10/03/2020 per l'affidamento del servizio di cassa dal 01/04/2020 al 31/03/2024 alla Banca di CREDITO COOPERATIVO DI ANGHARI E STIA – sede di Anghiari (AR);
- ACCERTATA** la necessità di pagare le spese bancarie anno 2021, come da provvisorio n.01 del 05/01/2021 conto ordinario 1 della Banca di Credito Cooperativo di Anghiari e Stia sede di Anghiari;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

## DETERMINA

- Di disporre il pagamento delle spese bancarie anno 2020 per un importo di € 83,00 per interessi e competenze a favore della **Banca di Credito Cooperativo di Anghiari e Stia Filiale di Anghiari**;
- Di imputare la spesa all'Aggregato: A2-1" *Funzionamento amministrativo generale*" del Piano Annuale 2021;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof. Andrea Proietti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Andrea Proietti**



### Visto per la regolarità contabile

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Aggregato dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 13

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
**Dott.ssa Lucilla Santi**

