



| | | |
|--|---|--|
|  <p>Istituto Statale Comprensivo Anghiari e Monterchi</p> |  <p>ISTITUTO STATALE COMPRESIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I°GRADO dei Comuni di Anghiari e Monterchi Tel. 0575/788067 e Fax 0575/787954 Via Bozia, 2 - 52031 ANGIARI (AR) aric831001@istruzione.it - aric831001@pec.istruzione.it Codice Fiscale 82000640514</p> |   |
|  | | |

Data e protocollo (vedi *segnatura*)

OGGETTO:: Programma Erasmus+ 2021-2027 – **Affidamento Servizio di Agenzia per la gestione della Mobilita' Erasmus+ - Mobilità dello staff**

Intervento: “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus + 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea- Next Generation EU”

C.N.P: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000231555

OID: E10358785 **CUP:** B56E23004900006

1. Definizioni generali

Nell'ambito del presente Capitolato si intende per:

Stazione Appaltante: Istituto Comprensivo Statale Anghiari – Via Bozia, 2

Affidatario: FRANCISCUS SRL, in qualità di Agenzia di Viaggi;

RUP: Responsabile Unico di Progetto Dott.ssa Ciarli Cristiana

Capitolato Tecnico: presente atto compresi tutti i suoi allegati;

Progetto: Mobilità Erasmus- PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000231555

La Stazione Appaltante intende affidare mediante trattativa diretta con sistema MePA della fornitura di servizi come da Capitolato Tecnico.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

2. Oggetto dell'affidamento

Il presente Capitolato ha lo scopo di definire le caratteristiche ed i requisiti relativi alla fornitura dei servizi per la gestione delle mobilità Erasmus+ n. PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000231555

L'Appaltatore deve garantire le migliori condizioni possibili che l'Istituto Comprensivo Statale Anghiari si riserva di verificare.

Il Servizio oggetto dell'appalto, come meglio specificato negli articoli successivi, consiste:

- Servizi di prenotazione di corsi di formazione lingua
- Servizio di prenotazione accommodations alloggio ed altri servizi;
- Acquisto viaggi e biglietti transfert spostamenti in loco

Si riporta nella seguente tabella la spesa stimata della mobilità con il correlato numero di partecipanti:

| N. Partecipanti | Descrizione Servizi | COSTI p.p. | TOTALE |
|------------------------|---|-------------------|-----------------|
| 6 | Volo per Galway Irlanda A/R (13/07/2025-19/07/2025) | 361,00 | 2166,00 |
| 5 | Volo per Bilbao A/R Spagna (24/08/2025-30/08/2025) | 341,00 | 1765,00 |
| 6 | Corsi Lingua Irlanda (13/07/2025-19/07/2025) | 800,00 | 4800,00 |
| | Residence accomodation 6 pax 1 week Irlanda | | |
| 5 | Corsi Lingua Spagna (24/08/2025-30/08/2025) | 800,00 | 4000,00 |
| | Residence accomodation 5 pax 1 week Spagna | | |
| 11 | Assicurazione medico bagaglio | 6,00 | 66,00 |
| 5 | BIGLIETTI ALSABUS SANTANDER AEROPORTO-BILBAO | 12,00 | 60,00 |
| 6 | TICKET CITYLINK BUS CORK AEROPORTO-GALWAY | 30,00 | 180,00 |
| 6 | TICKET CITYLINK BUS GALWAY-DUBLINO AEROPORTO | 28,00 | 168,00 |
| | Spese agenzia | | 300,00 |
| TOTALE | | | 13505,00 |

L’Affidatario si impegna, ove richiesto dall’ Istituto Comprensivo Di Anghiari a iniziare la prestazione del Servizio a partire dalla data della proposta di aggiudicazione ed in pendenza di aggiudicazione definitiva. L’Affidatario dovrà fornire i servizi di cui alla presente procedura con impiego di propria strumentazione tecnica e senza alcun addebito all’ Istituto Comprensivo di Anghiari di costi aggiuntivi.

L’Affidatario dovrà eseguire il servizio nel rispetto delle modalità, dei tempi e dei livelli descritti nel presente disciplinare, nel suo complesso, che dovranno essere in ogni caso garantiti, nonché accettati incondizionatamente.

L’Affidatario si impegna in particolare:

- a coordinarsi con il Referente di Progetto Erasmus+ che le verrà indicato dalla Stazione Appaltante;
- a fornire servizi di alta qualità, conformi allo stato dell’arte nel settore e alle disposizioni del presente capitolato, nonché conformi agli standard di qualità Erasmus +.

3. Caratteristiche specifiche dei singoli servizi

La descrizione dei singoli servizi di seguito riportata rappresenta un minimo inderogabile delle prestazioni contrattuali e non costituisce in alcun modo un limite delle prestazioni stesse, essendo l’Appaltatore tenuto ad eseguire ogni attività, anche non indicata e descritta esplicitamente, comunque necessaria per assicurare il miglior risultato del servizio.

L’Affidatario deve fornire tutti i servizi oggetto del presente Capitolato con organizzazione a suo completo carico e a suo completo rischio.

Servizi di prenotazione reperimento e prenotazione di viaggi, corsi di formazione, di alloggio, ed altri servizi

Il servizio di prenotazione e viaggi secondo le richieste, di alloggio, corsi di formazione ed altri servizi consiste nella prenotazione dei servizi, individuando ed applicando le tariffe più convenienti nel rispetto della individuazione di situazioni consone all’accoglienza dei docenti in mobilità.

La prenotazione di alloggio deve riportare: riferimenti della struttura (nome, indirizzo e numero di telefono).
Per altri servizi si intende la fornitura di transfert da e per aeroporto dove richiesto.

4. Oneri dell’Affidatario

L’Affidatario deve assumere a proprio carico tutti gli obblighi ed oneri per il corretto svolgimento del servizio, impegnandosi a:

- fornire i servizi di cui al presente Capitolato con l’impiego di proprie risorse e senza alcun addebito all’Istituto Comprensivo Di Anghiari di costi aggiuntivi;
- farsi carico di tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della presente procedura, nonché di ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi, o comunque opportuna per un ottimale adempimento delle obbligazioni previste;
- rispettare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- sottoporre tutte le prenotazioni richieste ad un rigoroso controllo di qualità ed applicare ogni volta le tariffe più vantaggiose fra quelle di mercato e/o convenzionate;
- corrispondere anticipatamente quanto dovuto ai fornitori;
- comunicare all’Istituto Comprensivo di Anghiari immediatamente o al massimo entro tre giorni lavorativi da quello in cui ne ha avuto conoscenza, l’inizio e la cessazione di qualunque fatto o avvenimento, giudicato evento di forza maggiore, da cui possa derivare ritardo o altro pregiudizio nell’adempimento del contratto;

L’Affidatario, impegnato per la risoluzione di eventuali problematiche in merito al servizio, non è responsabile per gli eventuali danni subiti dall’Istituto Comprensivo Di Anghiari per inadempienze o fatti in ogni caso imputabili ai fornitori stessi.

Responsabile del Servizio dell’Affidatario

L’Affidatario deve segnalare un proprio referente di provata capacità, adeguata e competenza, con piena conoscenza delle norme che regolano lo svolgimento del servizio, con poteri e mezzi adeguati a garantire tutti gli obblighi contrattuali. Tale referente dell’Affidatario è denominato “Responsabile del Servizio”.

Il Responsabile del Servizio, in particolare, deve intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero insorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all’accertamento di eventuali danni.

Il Responsabile del Servizio deve sempre essere reperibile. Nei periodi di ferie o altra assenza, il Responsabile del Servizio deve indicare altra persona designata dall’Affidatario in sua temporanea sostituzione.

L’Istituto di Anghiari si rivolgerà direttamente al Responsabile del Servizio dell’Appaltatore per ogni informazione e problema che dovesse insorgere durante l’esecuzione del servizio. Quanto sarà dichiarato e/o sottoscritto dal Responsabile del Servizio, sarà considerato dichiarato e/e sottoscritto in nome dall’Affidatario.

5. Modalità di fatturazione e pagamenti

Con riferimento alle prestazioni oggetto del presente Capitolato, l’Affidatario deve far pervenire all’Istituto Comprensivo Di Anghiari fattura elettronica, che deve riportare:

- riferimento del contratto, relativo numero CIG e CUP;
- tipologia della prestazione (viaggi-alloggio-corsi);
- tracciabilità dei flussi finanziari (IBAN).

6. Ammontare dell’appalto

L’importo contrattuale massimo è pari a euro 13.505,00. L’importo è riferito ai servizi svolti dall’Agenzia affidataria quale corrispettivo per il pagamento di viaggi, alloggio, corsi di formazione e altri servizi.

7. Prezzi e modalità di fatturazione

I prezzi sono quelli risultanti dall’esito della trattativa. Nei prezzi espressi dall’Affidatario e nei corrispettivi corrisposti allo stesso s’intendono interamente compensati tutti gli oneri previsti per le risorse umane necessarie, le imposte di ogni genere nessuna esclusa, le spese generali, l’utile dell’impresa e quant’altro

8. Disposizioni particolari riguardanti l’appalto

L’assunzione dell’appalto di cui al presente disciplinare da parte dell’Affidatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di servizi pubblici. In particolare,

l’Affidatario, all’atto della firma del contratto, accetta tutte le clausole contenute nelle suddette disposizioni di legge nonché quelle contenute nel presente Capitolato.

Inoltre, tale assunzione implica la perfetta conoscenza di tutte le condizioni locali, ed in generale di tutte le circostanze, di tipo generale e particolare, che possano aver influito sul giudizio dell’Affidatario circa la convenienza di assumere l’appalto, anche in relazione alla prestazione da rendere ed ai prezzi offerti.

Infine, si precisa che l’assunzione dell’appalto implica il pieno rispetto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

L’Affidatario è tenuto ad osservare le istruzioni e gli ordini impartiti dalla Stazione Appaltante.

Il contratto è regolato, oltre che dalle norme del presente disciplinare, e per quanto non sia in contrasto con le norme stesse, anche dalle leggi statali e regionali, comprensive dei relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti e conseguenti la materia di appalto.

9. Clausola risolutiva espressa

Il contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell’art. 1456 del codice civile, con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:

- a) frode nell’esecuzione della prestazione contrattuale;
- b) situazione di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell’Affidataria;
- c) manifesta incapacità nell’esecuzione della prestazione contrattuale, violazione delle prescrizioni minime previste nel presente capitolato e nell’offerta presentata in fase di gara;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza del lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze nonché ai contratti collettivi di lavoro;
- e) subappalto non autorizzato della prestazione;
- f) cessione totale o parziale del contratto;
- g) ingiustificata interruzione o sospensione del servizio/fornitura per decisione unilaterale dell’Affidataria;
- h) DURC irregolare per due volte consecutive durante il periodo dell’esecuzione contrattuale;
- i) violazione degli obblighi di tutela dei dati e riservatezza, di gravità tale da non consentire l’ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- j) qualora l’Affidatario risultasse destinatario di provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze previsti dalla normativa antimafia, ovvero di pendenze di procedimenti per l’applicazione delle medesime disposizioni, ovvero di condanne che comportino l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- k) in tutti i casi in cui, in violazione di quanto prescritto dall’art. 3 della legge 136/2010 e dall’art. 7, comma 1, lett. a del D L. 187/2010 le transazioni finanziarie relative al contratto siano state effettuate senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- l) in tutti gli altri casi previsti dal presente contratto, ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata. Resta salva ed impregiudicata la possibilità per la Stazione Appaltante di procedere alla risoluzione del contratto, anche al di fuori delle ipotesi qui previste, in caso di gravi ed oggettive inadempienze da parte dell’Affidataria, oltre che nei casi espressamente previsti dall’art. 122 del D. Lgs. 36/2023.
- m) L’Affidatario dovrà in ogni caso risarcire la Stazione Appaltante per qualsiasi danno diretto o indiretto che possa comunque derivare dal suo inadempimento.

10. Cessione del contratto

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.

11. Foro competente

Eventuali controversie relative al presente contratto d’appalto sono di competenza del Foro di Arezzo.

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un’equa e ragionevole composizione dell’eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

12. Obblighi di riservatezza

L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del Contratto.

L’obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L’obbligo di cui non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, tutti i dati acquisiti nell'ambito delle attività di comunicazione, informazione, monitoraggio e valutazione, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto.

13. Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato speciale si rimanda alle norme del codice civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristiana Ciarli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa