



Determina n. 09 del 25/01/2017

Anghiari, 25/01/2017

**Oggetto: Determina a PAGARE - Fattura n. 7053 del 13/12/2016**  
**CIG. N. ZBD1C20BE6**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PRESO ATTO** della Determina del Dirigente Scolastico n. 37 del 21/11/2016: "Acquisto materiale informatico alunni e segreteria – Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a), DL.gs. 50/2016.
- ACCERTATO** che in data 06/12/2016 ed in data 13/12/2016 è pervenuto il materiale relativo all'Ordine Diretto (OdA) sul MEPA n. 3316246 del 21/11/2016, prot. n. 4110/C14 del 21/11/2016, e che risulta regolare e conforme a quanto richiesto;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### **DETERMINA**

- Di disporre il pagamento della Fattura Elettronica n. 7053 del 13/12/2016 per un importo imponibile di € 1.006,61 a favore del creditore: ECO LASER INFORMATICA SRL – Via Padre G.A. Filippini 15/A – 00144 Roma;
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa ai seguenti Progetti/Attività del Piano Annuale 2017: A1 *Funzionamento amministrativo generale* Residui passivi ed A2 *Funzionamento didattico generale* Residui passivi;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Cicalini.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Monica Cicalini

### **VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Direttore SGA, accertata la regolarità della fornitura e la disponibilità dei fondi nel succitato Progetto/Attività dispone la liquidazione della spesa:

- con Mandato n. 4/2017 e n. 5/2017
- come da Impegno n. 180/2016 e n.178/2016

**IL DIRETTORE S.G.A.**  
(Dott.ssa Lucilla Santi)