



Sede centrale  
Sedi distaccate

Istituto di Istruzione Superiore  
**G. Giovagnoli**



Liceo Artistico / Istituto Tecnico M. Hack, Piazza S. Francesco, 8 / 52037 Sansepolcro (AR)  
Istituto Professionale Buitoni, Via G. Marcelli, 7 / 52037 Sansepolcro (AR)  
Liceo Artistico, Via G. Garibaldi, 59 / 52031 Anghiari (AR)  
tel. 0575.741405 - @/aris01700e@istruzione.it - @pec/ aris01700e@pec.istruzione.it - CF 82001790516

Protocollo e data da segnatura

**DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO**  
**Acquisto materiali e servizi sotto soglia comunitaria**

Esercizio	Progetto	N.ro CIG	Importo iva esclusa
2023	P.2.1	<b>ZCB3C3AD6F</b>	1783,00

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni e le linee guida ANAC di attuazione;
- VISTO** in particolare l'articolo 36 del D.lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" il quale ha precisato che le stazioni appaltanti possono procedere "per affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta"
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** il Regolamento di attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 05/12/2022
- VISTO** il programma annuale approvato dal Consiglio di Istituto con Del. N. 2 del 15/02/2023;
- VISTO** il finanziamento del progetto PEZ il quale prevede l'acquisto di libri di testo da distribuire in comodato gratuito agli alunni in difficoltà;
- VISTI** i preventivi della Ditta "Libreria La Tifernate - PACI"
- TENUTO CONTO** che si tratta di materiale di modesto valore rientrante nella disciplina dell'art. 44 del D.I. n. 129 del 28/08/2018;

**DETERMINA**

di affidare di acquistare il suddetto materiale dalla ditta:

La Tifernate - Libreria Paci

Per le seguenti ragioni:

Fornitore locale- Rotazione fornitori

Autorizza il DSGA

**ACCERTATA** di volta in volta la correttezza delle forniture e la rispondenza dei requisiti richiesti;

**VISTO** il giudizio positivo espresso con il verbale di collaudo (ove previsto);

**ACCERTATA** la regolarità fiscale e la regolarità nei confronti INPS e INAIL

-l'assunzione dell'impegno definitivo di spesa al ricevimento della relativa fattura e la sua liquidazione nei termini di legge.

La spesa complessiva trova imputazione nel Programma annuale dell'Esercizio, Progetto/Attività e Conto indicati in oggetto e risponde ai principi di efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell'art.29 del D. Leg.vo n.50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe De Iasi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. De Iasi Giuseppe )

**Firmato digitalmente da GIUSEPPE DE IASI**