Istituto Comprensivo 5 - AT
Corso XXV Aprile, 151 - Asti (AT)
Temporaneamente in C.so Felice Cavallotti, 47 – Asti (AT)
Tel.: 0141/214133 - E-mail: atic82000r@istruzione.it
Pec: atic82000r@pec.istruzione.it
C.F.: 92082060051- Cod. Mec.: ATIC82000R

ATIC82000R - ATP9SRC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002568 - 07/05/2026 - I.1 - U

Asti, 7 maggio 2026

Ai sigg. Genitori degli alunni della
Scuola Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di primo grado

Al D.S.G.A.

Oggetto: Disposizioni accesso fotografo a scuola (o altro spazio/locale utilizzato) per foto di fine anno scolastico.

Con l'avvicinarsi della conclusione dell'anno scolastico, si ritiene necessario fornire alcune precisazioni in merito alla volontà delle famiglie di incaricare un fotografo per la realizzazione della foto di classe, al fine di evitare fraintendimenti e garantire il pieno rispetto delle normative scolastiche e della disciplina in materia di privacy e protezione dei dati personali.

Qualora le SS.LL. intendano incaricare un fotografo per effettuare foto e/o riprese video, sarà necessario presentare alla Scrivente **richiesta formale di autorizzazione all'accesso ai locali scolastici** (o ad altri spazi utilizzati), indicando la persona incaricata.

La richiesta dovrà essere presentata **a nome di tutti i genitori** degli alunni/e della sezione o classe interessata, previa condivisione e accordo tra le famiglie, coordinati dai rappresentanti di sezione/classe. Nel caso in cui siano coinvolte più sezioni o classi dello stesso plesso (o l'intero plesso), per ragioni organizzative è auspicabile individuare un unico fotografo.

La richiesta dovrà contenere:

- plesso scolastico interessato;
- sezioni o classi coinvolte;
- data e orario previsti per ciascuna classe;
- dati identificativi del fotografo.

Si ricorda che la foto di classe, così come eventuali video o altre operazioni che comportino duplicazione e diffusione di immagini, **non costituisce attività istituzionale né documentazione didattica**. Pertanto, è necessario acquisire il **consenso specifico** delle persone ritratte o dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale per i minori. (cfr."La scuola a prova di privacy" – Garante per la protezione dei dati personali – edizione 2023 https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9887111)

Le fotografie potranno essere realizzate esclusivamente da un fotografo **autorizzato dalla Dirigente Scolastica** all'ingresso nei plessi in orario scolastico. La scelta del fotografo sarà concordata dai rappresentanti dei genitori, che definiranno – per quanto possibile – una modalità unica per ciascun plesso e comunicheranno ai docenti di classe/referente di plesso la data e l'orario stabiliti, al fine di evitare troppe interruzioni delle attività didattiche in ulteriori giornate.

Istituto Comprensivo 5 - AT
Corso XXV Aprile, 151 - Asti (AT)
Temporaneamente in C.so Felice Cavallotti, 47 – Asti (AT)
Tel.: 0141/214133 - E-mail: atic82000r@istruzione.it
Pec: atic82000r@pec.istruzione.it
C.F.: 92082060051- Cod. Mec.: ATIC82000R

ATIC82000R - ATP9SRC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002568 - 07/05/2026 - I.1 - U

I rappresentanti dei genitori provvederanno alla raccolta dei consensi, indicando chiaramente le finalità del trattamento delle immagini. Si suggerisce di concordare con il fotografo la liberatoria da utilizzare.

Su ogni fotografia, custodia di CD o altro supporto/drive multimediale dovrà essere riportata la dicitura: **"Le immagini e/o le voci sono raccolte ai fini personali e destinate ad un ambito familiare o amicale. Non è consentita la diffusione senza il consenso delle persone presenti."**

Le spese di stampa e/o duplicazione saranno sostenute direttamente dalle famiglie, preferibilmente tramite i rappresentanti. Nessun docente è autorizzato a maneggiare denaro per conto dei genitori né a intrattenere rapporti commerciali con il fotografo.

I docenti vigileranno esclusivamente su:

- partecipazione dei soli alunni/e autorizzati/e;
- regolare svolgimento delle operazioni durante la permanenza del fotografo nei locali scolastici.

Il fotografo dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione da consegnare all'Istituzione scolastica.

Si ricorda che i **genitori e docenti sono personalmente responsabili** dell'eventuale diffusione di immagini su Internet, social network o altri canali, in assenza di specifica autorizzazione.

La scuola **non interviene** nella scelta del fotografo né nella gestione di pagamenti o reclami relativi al servizio.

I rappresentanti di classe sono tenuti a garantire il rispetto della privacy dei minori e delle famiglie che non rilasciano il consenso, le cui motivazioni devono essere gestite con la massima riservatezza.

Si confida, come sempre, nella collaborazione e nel senso di responsabilità di tutti.

Si allega:

- Modulo di autorizzazione all'ingresso per foto ricordo di classe
- Autorizzazione del Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Emanuela Danese

Firmato digitalmente da:
Danese Emanuela
Firmato il 07/05/2026 11:52
Seriale Certificato: 4083983
Valido dal 11/12/2024 al 11/12/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA