



## **DIREZIONE DIDATTICA "V CIRCOLO"**

C.so XXV Aprile,151 – 14100 Asti  
Tel. 0141/214133 – Fax. 0141/211487



Asti, 06/06/2022

Al personale scolastico interno  
Al personale di altri I.I. S.S.  
Al personale dipendente di altra PA  
A soggetti esterni alla PA  
All'albo on line  
Atti

### **Avviso pubblico unico per il reclutamento di un esperto Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 40 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 - Contratti di prestazione d'opera;  
VISTO il Decreto Presidente Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 - Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 Legge 15/03/1977, n. 59;  
VISTO l'art. 7 c. 6 del D. lgs. 165/2001 - Presupposti, criteri e modalità operative per l'affidamento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale;  
VISTO l'art. 23 della Legge 18 aprile 2005, n. 62 - Abrogazione della possibilità per le pubbliche amministrazioni di procedere a rinnovo di contratti;  
VISTO l'art. 3, commi 18 e 76 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 - Legge Finanziaria 2008;  
VISTA la Circolare n. 2 del 11 marzo 2008 del Ministro della Funzione Pubblica - Disposizioni in tema di collaborazioni esterne;  
VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'art. 1, Legge 03/08/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;  
VISTO il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 - Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTI gli artt. 43, 44 e 45 del D.I. 129/2018 – Capacità ed autonomia negoziale, Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale e Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale;  
VISTO il regolamento amministrativo-contabile d'Istituto approvato il 19/02/2019;  
VISTA la delibera del Consiglio Circolo n. 2 del 14/02/2022 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2022;  
VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 5 del 26/04/2022 - Delibera sui contratti pluriennali art. 45 c. 1 lett. d) D. lgs. 129/2018;  
CONSIDERATA la necessità di rinnovare il servizio di prevenzione e protezione in vista della scadenza del contratto in essere il prossimo 31/08/2022;  
CONSIDERATO che si rende necessario individuare un R.S.P.P. per garantire la sicurezza dei plessi dell'Istituto;

#### **RENDE NOTO**

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico triennale per la figura di **RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)** ai sensi del **Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008**.

Si precisa che, l'Istituto è composto dai seguenti plessi:

- 1) scuola dell'infanzia "XXV Aprile", Corso XXV Aprile 210 – Asti;
- 2) scuola dell'infanzia presso Serravalle, Via delle scuole 25 – Serravalle d'Asti;

- 3) scuola primaria “Rio Crosio”, Corso XXV Aprile 151 – Asti;
- 4) scuola primaria “Buonarroti” , Via Rabioglio 2 – Asti;
- 5) e scuola primaria “P. Donna” Via delle scuole 25 – Serravalle d’Asti.

Il numero totale di alunni delle scuole infanzie è di 220, il numero totale di alunni delle scuole primarie è di 740. Il personale scolastico attualmente è pari a 101 docenti e 22 ATA.

### **1. TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI RICHIESTI**

Per la partecipazione alla presente selezione si richiede, a pena di esclusione, il seguente titolo:

- 1) possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, correlato dagli ulteriori titoli richiesti nel c. 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008;
- 2) in caso di possesso di laurea specificamente indicata al comma 5 dell’art. 32 del D. Lgs. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell’apprendimento, di specifici corsi di formazione - e necessari periodici aggiornamenti degli stessi - di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo, è previsto il punteggio esplicitato nel punto 11.

### **2. ALTRI REQUISITI RICHIESTI**

Per la partecipazione alla seguente selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti ulteriori requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell’Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali che comportino l’interruzione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

### **3. PRESTAZIONI RICHIESTE ALL’RSPP**

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dovrà effettuare:

- Verifica documentale ai sensi del D. Lgs 81/2008;
- Revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- Partecipazione ad almeno due riunioni annuali di Istituto con l’obiettivo di controllare lo stato di avanzamento del sistema di sicurezza e il rispetto delle norme in genere;
- Contratti e consulenza con Enti di controllo, Enti gestori – senza trasferta;
- Assistenza all’organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Individuazione dei fattori di rischio e delle misure per la sicurezza e la salubrità dei luoghi di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e della specifica conoscenza dell’organizzazione scolastica;
- Aggiornamento del Documento inerente alla Valutazione dei Rischi e definizione dell’eventuale piano di adeguamento per gli otto plessi dell’Istituto;
- Formazione ed informazione del personale su Prevenzione incendi, Sicurezza e Primo Soccorso;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività della scuola;
- Predisposizione dei Piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Supporto esterno per risoluzione di problemi con vari Enti, imprese appaltatrici, fabbricanti ed installatrici e per la redazione del D.U.V.R.I.;
- Consulenza tecnica per eventuali disservizi presso l’Istituto, con sopralluogo da effettuarsi entro 24 ore dalla richiesta, anche telefonica;
- Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio e altri se necessari;
- Supporto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture;
- Controllo rischio amianto e radon eventualmente esistenti;
- Misurazione e verifica illuminazione aule;
- Valutazione e consulenza per abbattimento barriere architettoniche;
- Verifica tramite analisi strumentale specifica sulla sicurezza delle vetrate;
- Consulenza specifica sul divieto di fumo con eventuale fornitura di cartello su file stampabile a colori;

- Consulenza specifica su percorsi sicurezza, considerata la presenza di aree inagibili;
- Verifica delle strutture per quanto attiene il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- Consulenza sugli adeguamenti dei fabbricati in corso o futuri;
- Sopralluoghi ai vari plessi scolastici – senza trasferta;
- Collaborazione con attività medico competente.

#### **4. COLLABORAZIONE CON GLI ASPP**

Poiché questa Istituzione scolastica ha incaricato presso ogni plesso un addetto al servizio di protezione e prevenzione (ASPP) e/o un preposto per la comunicazione interna dei dati quotidiani e correnti sulla sicurezza, la figura dell'RSPP dovrà collaborare con gli ASPP/preposti sui seguenti aspetti:

- Supervisione e adeguamento delle squadre per la gestione delle emergenze, con aggiornamento del Piano di sicurezza e delle procedure di evacuazione ai sensi del DM 10/03/1998 e successive modifiche ed integrazioni;
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi se normativamente previsto, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici;
- Consulenza in materia di: prevenzione incendi, prevenzione sismica, sicurezza sul lavoro ed igiene dei luoghi di lavoro, rumore, videoterminali, rilevazione dei presidi di sicurezza necessari in caso di ristrutturazione/manutenzione delle scuole, sicurezza degli arredi;
- Organizzazione e collaborazione con i Referenti di plesso per la sicurezza preposti al coordinamento delle prove di evacuazione;
- Verifica e supervisione delle esercitazioni come definite dai Piani di sicurezza, con partecipazione ad almeno simulazioni di evacuazione;
- Analisi di problematiche diverse sulla sicurezza poste dai Docenti, dal personale ATA o altro personale;
- Assistenza nelle prove di evacuazione;
- Partecipazione a riunioni sulla prevenzione e protezione;
- Informazione e formazione del personale in occasione degli aggiornamenti periodici;
- Consulenza per l'inserimento nei POF e nel Contratto di Istituto dell'argomento "SICUREZZA"; - Verifica della sicurezza nell'ambito dell'attività didattica (Piani di vigilanza);
- Consulenza sulla sicurezza di attrezzature, giocattoli e giochi esterni (scuola infanzia, palestre);
- Consulenza per eventuali nuovi appalti relativi alla formazione D. Lgs 81/08;
- Eventuale fornitura di manuali sulla sicurezza anche su supporto digitale;
- Eventuale consulenza su acquisti di attrezzature.

#### **5. DURATA DELL'INCARICO**

Il Contratto non costituisce rapporto di impiego ed avrà durata di anni tre a far data dal 01/09/2022 fino al 31/08/2025.

#### **6. COMPENSO PREVISTO**

Per lo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P. è previsto un compenso annuo pari ad € 1.040,00 (Euro millequaranta/00), onnicomprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale.

#### **7. MODALITA' DI REMUNERAZIONE**

Il compenso spettante sarà erogato entro il 31 agosto di ogni anno, previa presentazione della seguente documentazione:

- fattura elettronica ai sensi del D.L. 66/2014, solo per liberi professionisti con partita IVA;
- ricevuta fiscale o notula.

#### **8. AUTORIZZAZIONE E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO A DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

L'iter che si seguirà per il conferimento degli incarichi è individuato, come da art. 32 c. 8 del D. Lgs 81/08, nelle seguenti fasi:

- a) Ricognizione dal personale interno all'Istituzione scolastica mediante lettera di incarico;
- b) Ricognizione dal personale di altre II.SS. mediante collaborazione plurima con lettera di incarico;

- c) In via ulteriormente subordinata qualora le procedure di cui ai punti a) e b) abbiano dato esito negativo, ricognizione dal personale dipendente di altra PA con contratto di lavoro autonomo. In tal caso gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione (PA) dovranno essere autorizzati a svolgere l'incarico di RSPP dal proprio datore di lavoro e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- d) Ricognizione dal personale esterno alla PA con contratto di lavoro autonomo. Si rammenta che la selezione in via preferenziale di personale dipendente di altre PP.AA. rispetto a soggetti privati esterni non è prescritta dalla normativa ma costituisce una prassi suggerita dal Ministero, al fine di valorizzare prioritariamente l'esperienza e le competenze maturate dai funzionari pubblici.

## 9. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, dovranno pervenire a questo Istituto entro le ore **12.00 del 21/06/2022** esclusivamente tramite:

- 1) consegna brevi manu presso ufficio protocollo della segreteria dell'Istituto;
- 2) raccomandata a/r presso Direzione Didattica V Circolo – Corso XXV Aprile 151 – 14100 Asti;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [atee00500r@pec.istruzione.it](mailto:atee00500r@pec.istruzione.it).

Sulla busta o sull'oggetto in caso di posta elettronica certificata è necessario riportare la dicitura **“Avviso selezione RSPP triennio 2022/25”**.

Non saranno accettate domande pervenute con modalità diverse e oltre il termine di cui sopra e dovranno essere comprendere:

- 1) **Istanza di partecipazione (all. 1)** a cui deve essere allegata **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
- 2) **Dichiarazione** di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii (**all. 2**);
- 3) **Scheda regime fiscale (all. 3)**;
- 4) **Dichiarazione svolgimento altri incarichi (all. 4)**;
- 5) **Griglia di valutazione titoli ed esperienze (all. 5)**;
- 6) un **curriculum vitae con e senza dati sensibili** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti dal presente avviso;

## 10. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle domande sarà effettuata da apposita commissione, secondo i parametri esplicitati nel punto 11 sottostante. La commissione si riunirà presso gli uffici di Presidenza in data **22/06/2022 alle ore 17.00** per procedere alla valutazione comparativa delle domande.

L'assegnazione dell'incarico potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida. Non è ammessa, a pena di esclusione, la presentazione di offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato né al ribasso. L'Istituto si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non dar luogo a nessun affidamento dell'incarico.

## 11. TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

La valutazione sarà effettuata secondo i seguenti parametri di attribuzione del punteggio:

TITOLI ED ESPERIENZE	INDICATORI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>Laurea Magistrale o V.O. di cui al comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008</b>	-110 e lode -da 99 a 110 -inferiore a 99	5 4 3	p. 5
<b>Esperienza di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla 4ormative in materia di sicurezza sul</b>	Max 5 corsi di durata minima di 8 h cadauno	1 per ogni corso	p. 5

<b>lavoro</b>		
<b>Iscrizione Albo Ingegneri o Architetti</b>	10	p. 10
<b>Esperienze nel settore di pertinenza presso le scuole pubbliche da almeno 5 anni</b>	Punti 1 per anno di esperienza (Max 10 anni)	p. 10
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>		<b>30</b>

## 12. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione, l'Istituzione scolastica procederà con la stipula del contratto.

L'incarico sarà affidato, come già specificato nel punto 8, seguendo il seguente ordine di priorità:

- 1) Personale in servizio presso la Direzione didattica V Circolo Asti;
- 2) Personale in servizio presso altre II.SS.;
- 3) Personale in servizio presso altre PP.AA.;
- 4) Esperti esterni alla PA.

In caso di parità si darà precedenza a chi eventualmente ha esperienza pregressa nell'Istituto. Si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola. L'Istituto si riserva altresì di affidare l'incarico anche in presenza di un solo partecipante a condizione che candidatura risponda alle esigenze richieste.

## 11. INFORMATIVA E PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; ai sensi del decreto n. 101/2018 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Didattica V Circolo di Asti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico.

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Graziella Ventimiglia  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi T.U. 445/2000 e D. lgs. 82/2005