



Istituto Comprensivo 5 - AT
Corso XXV Aprile, 151 - Asti (AT)
Temporaneamente in C.so Felice Cavallotti, 47 – Asti (AT)
Tel.: 0141/214133 - E-mail: atic82000r@istruzione.it
Pec: atic82000r@pec.istruzione.it
C.F.: 92082060051- Cod. Mec.: ATIC82000R



Asti, 16 luglio 2026

Al sito web
Amministrazione Trasparente
All' Albo on line
Alla sezione web COESIONE ITALIA 21-27
Agli Atti
Al DSGA

DECRETO DI NOMINA TUTOR **PROGETTO PON/FSE+ "Formati e Informati"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Titolo Progetto: FormatI e InformatI
Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-367
CUP G34D26003310007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il P.T.O.F. d'Istituto, approvato con delibera del Collegio dei docenti n. 48 del 08.01.2026 e delibera del Consiglio di Istituto n. 88 del 09/01/2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, in attesa approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 91 del 05/02/2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 96165 del 24/04/2026, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027.";

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 56 del 12/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 96 del 13/05/2026 di partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

VISTA la candidatura n. 27223 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

VISTA la nota MIM prot. AOOABMI. n. 148735 dell'11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, con finanziamento complessivo pari ad euro 30.300,00;

VISTI gli artt. 4, comma 4, e 10, comma 5, del D.L. n. 129/2018;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3485 del 18 giugno 2026;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;



Istituto Comprensivo 5 - AT
Corso XXV Aprile, 151 - Asti (AT)
Temporaneamente in C.so Felice Cavallotti, 47 – Asti (AT)
Tel.: 0141/214133 - E-mail: atic82000r@istruzione.it
Pec: atic82000r@pec.istruzione.it
C.F.: 92082060051- Cod. Mec.: ATIC82000R



VISTO l'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO il decreto di nomina in qualità di Responsabile Unico di Progetto (RUP) nella persona della Dirigente Scolastica prof.ssa Danese Emanuela prot. n. 3486 del 23 giugno 2026;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 111 del 1 luglio 2026 di autorizzazione all'assunzione dell'incarico della Dirigente Scolastica per la direzione e il coordinamento del Progetto in oggetto;

TENUTO CONTO che con delibera n. 76 del Collegio dei docenti del 30/06/2026, sono stati individuati docenti interni quali Tutor dei moduli di seguito riportati, sulla base di esperienze professionali specifiche e comprovate, coerenti con i requisiti previsti per la realizzazione dei moduli stessi,

DECRETA

l'affidamento dell'incarico di Tutor ai seguenti docenti nei sottostanti Moduli:

Cognome e Nome	Modulo	Durata del Modulo	Unità di Costo Standard
Pronesti Daniela	Verso un curriculum verticale 1	30 ore	€ 30,00/h
Alagna Rosa Anna	Verso un curriculum verticale 2	30 ore	€ 30,00/h
Mendola Manuela	Gestire la complessità di una classe	30 ore	€ 30,00/h
Laganà Antonella	La plusdotazione: una sfida per tutti!	30 ore	€ 30,00/h
Orecchia Simona	Valutare per formare!	30 ore	€ 30,00/h

L'incarico di Tutor prevede di:

- garantire il raccordo didattico, organizzativo e amministrativo con il Dirigente scolastico, con il gruppo di lavoro e con il Direttore dei servizi generali e amministrativi;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente scolastica;
- collaborare con l'Esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'Esperto nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul piano curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

I compensi sono quelli previsti nelle tabelle sopra riportate. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno in orario non coincidente con il proprio orario di servizio, compilando apposito registro ed ogni altro documento richiesto dalla piattaforma.



Istituto Comprensivo 5 - AT
Corso XXV Aprile, 151 - Asti (AT)
Temporaneamente in C.so Felice Cavallotti, 47 – Asti (AT)
Tel.: 0141/214133 - E-mail: atic82000r@istruzione.it
Pec: atic82000r@pec.istruzione.it
C.F.: 92082060051- Cod. Mec.: ATIC82000R



Il presente decreto è pubblicato sul sito web della scuola, in Amministrazione trasparente, Albo on line, sezione web COESIONE ITALIA 21-27), in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Ai sensi della Legge 675/96 e del D.Lgs 196/2003, i dati forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo IC 5 - AT di Asti ed utilizzati solo per fini istituzionali.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Emanuela Danese



Firmato digitalmente da:
Danese Emanuela
Firmato il 16/07/2026 14:34
Seriale Certificato: 4083983
Valido dal 11/12/2024 al 11/12/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA