

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONCALVO</b> <b>“RITA LEVI MONTALCINI”</b> Via Abele Truffa, n. 11 - 14036 MONCALVO (AT) Cod. mec. ATIC80400V – C.F. 92040290055 Tel: 0141917137 – 0141917380 E-mail: <a href="mailto:atic80400v@istruzione.it">atic80400v@istruzione.it</a> – <a href="mailto:atic80400v@pec.istruzione.it">atic80400v@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="https://icmoncalvo.edu.it/">https://icmoncalvo.edu.it/</a></p>	
---	---	---

CIG: B9F5A4E818

CUP: G44D24004390007-G44D240044

**OGGETTO:** Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per i pasti della mensa per n°3 progetti Agenda Nord della scuola primaria di Montemagno, rispettivamente Progetto “Tecnologicamente Insieme” Progetto “English for friendship” e “Officina del fare e del pensare”, relativamente ai periodi di Gennaio, Febbraio, Marzo; la somma complessiva sarà suddivisa in una prima soluzione relativa al mese di Marzo (250 pasti ovvero 217 pasti alunni+33 pasti docenti) per un importo pari ad € 1250,00 (imponibile) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023

**VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura/servizio di cui all'oggetto;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art.45, comma 2, lett. A) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**VISTA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della fornitura dei servizi in questione;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D.L.gs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

**VISTO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura/servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 1300,00 comprensivo di Iva;

**VISTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

**VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**RITENUTO** di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico DUSSMANN SERVICE S.R.L. Via Stresa-6 20125-Milano(MI) P.I. IT00124140211-in quanto soggetto in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 1300,00.

#### **DECIDE**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'oggetto all'operatore economico DUSSMANN SERVICE S.R.L. Via Stresa-6 -20125-Milano(MI) P.I. IT00124140211

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa di €1300,00 da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività P.2.37 -FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2021 FESR AZIONE 13;

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura / servizio oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

**Art. 5**

Di nominare la Dirigente Scolastica Silvia Montersino Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

**Art. 6**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
SILVIA MONTERSINO